

03965 서울특별시 마포구 성산로 128  
Tel. (02)6209-5900 / Fax. (02)6209-1392  
E-mail, [contact@arte.or.kr](mailto:contact@arte.or.kr)  
[www.arte.or.kr](http://www.arte.or.kr)

비매품/무료



ISBN 978-89-6748-353-1

---

# 1급 문화예술교육사 취득을 위한 경력산정 방안 연구

---

---

# 1급 문화예술교육사 취득을 위한 경력산정 방안 연구

---

## 발행인

이규석

## 발행일

2020.8.

## 발행처

한국문화예술교육진흥원

## 기획

교육연수센터

교육기반본부장 김자현

교육연수센터팀장 임선영

교육연수센터 서이현

## 등록

KACES-2032-R001

## ISBN

978-89-6748-353-1

## 문의

Tel. (02)6209-5900

Fax. (02)6209-1361

E-mail. [contact@arte.or.kr](mailto:contact@arte.or.kr)

[www.arte.or.kr](http://www.arte.or.kr)

©본 보고서의 내용을 인용할 때에는 반드시 출처를 명기하여  
주시기 바랍니다.

본 보고서의 저작권은 한국문화예술교육진흥원에 있습니다.

---

---

## 제출문

한국문화예술교육진흥원장 귀하

「1급 문화예술교육사 취득을 위한 경력산정 방안 연구」  
보고서를 제출합니다.

---

### 연구진

#### 연구책임자

현혜연 중부대학교 문화콘텐츠학부 교수

권정언 중부대학교 학생성장교양학부 교수

#### 공동연구자

노연숙 신구대학교 사진영상미디어과 겸임교수

#### 연구보조원

이한숙 협동조합 미래 대표

---

# 목차

---

요약	7
I. 서론	13
1. 연구 필요성 및 목적	15
2. 연구 내용 및 방법	18
3. 기대 효과	23
II. 문화예술교육사 경력 실태 및 유사 자격제도 경력심사 분석	25
1. 문화예술교육사 제도 관련 선행연구 및 문헌분석	27
2. 문화예술교육사 경력실태 분석	45
3. 타 자격제도의 경력인정 방법	52
III. 1급 문화예술교육사 경력 요건의 문제 제기 및 해결 방안	67
1. 1급 문화예술교육사 취득 희망자 경력산정 시뮬레이션	69
2. 경력인정 기준 적용시 발생 가능한 문제 및 해결방안	83
IV. 문화예술교육사 경력산정 및 경력 심사 체계 개발	87
1. 내용 타당도 검증을 통한 경력산정 원칙 산출	89
2. 문화예술교육사 경력 심사 체계	96
3. 문화예술교육사 경력산정 원칙 및 세부 기준	99
4. 문화예술교육사 경력산정 원칙에 기반한 가상 시뮬레이션	107

<b>V. 문화예술교육사 경력산정에 관한 고시(안)</b>	113
1. 문화예술교육사 경력인정 규정(안)	115
[별표 1] 문화예술교육사 경력산정표 및 경력산정 예시	117
[별표 2] 문화예술교육사 경력인정 업무 범위	121
[별지서식1] 문화예술교육사 경력인정 신청서	123
[별지서식2] 문화예술교육 경력증명서 지정 양식	124
[별지서식3] 문화예술교육 업무 사실 확인서	125
[별지서식4] 문화예술교육 단체 확인서	126
 <b>VI. 결론 및 제언</b>	 127
1. 연구 결론	129
2. 연구의 제언	130
 <b>참고문헌</b>	 133
 <b>부록</b>	 137
1. 문화예술교육사 경력 관련 법령	139
2. 전문가 내용 타당화 설문 조사지	152

---

## 표 목차

---

[표 1]	내용 타당도 통계량	21
[표 2]	연구 추진 일정	22
[표 3]	문화예술교육사 자격제도를 둘러싼 쟁점	39
[표 4]	문화예술교육사 등급별 역량 비교	40
[표 5]	2급 문화예술교육사 자격활용 실태 조사	46
[표 6]	인정기능사 신청대상자별 구비서류	54
[표 7]	국가기술자격 시행기관 현황	55
[표 8]	기술기능분야 자격등급별 검정기준 및 자격조건	56
[표 9]	사업장 영업 유무에 따른 경력증명서 및 구비서류	57
[표 10]	PMP 자격요건	59
[표 11]	유사 자격 제도 비교 표	62
[표 12]	자격 관련 업무의 담당 범위	64
[표 13]	시뮬레이션 대상자 구분	69
[표 14]	대상 사례 분류	70
[표 15]	사례자 A의 경력산정	71
[표 16]	사례자 A의 인정 경력	72
[표 17]	사례자 B의 경력산정	72
[표 18]	사례자 B의 인정 경력	73
[표 19]	사례자 C의 경력산정	74
[표 20]	사례자 C의 인정 경력	75
[표 21]	사례자 D의 경력산정	75
[표 22]	사례자 D의 인정 경력	76
[표 23]	사례자 E의 경력산정	77

[표 27]	사례자 G의 경력산정	80
[표 28]	사례자 G의 인정 경력	81
[표 29]	내용타당도 설문 대상자	90
[표 30]	내용 타당도 조사 설문지 문항 내용	91
[표 31]	내용 타당도 통계량	93
[표 32]	경력산정(안)에 대한 전문가 타당도 조사 결과	94
[표 33]	경력인정을 위한 증빙 서류	94
[표 34]	경력인정을 위한 필요 서류	100
[표 35]	경력인정 시설의 구분	103
[표 36]	제출 소득 근거자료	105



---

## 그림 목차

---

[그림 1]	연구의 범위	17
[그림 2]	문화예술교육사의 역할	28
[그림 3]	1급 문화예술교육사의 자격요건	32
[그림 4]	경력인정 프로세스	41
[그림 5]	문화예술교육사 2급 자격증 교부 현황	45
[그림 6]	문화예술교육사 2급 자격증 분야별 교부 현황	46
[그림 7]	자격 취득자의 직업/소속기관	47
[그림 8]	인정기능사 경력증 발급 신청서 작성 사례	53
[그림 9]	국가기술자격 운영체계	56
[그림 10]	국가기술자격법 시행규칙	58
[그림 11]	PMP 시험 신청 프로세스	60
[그림 12]	프로젝트 관리 경력 확인서 형식	60
[그림 13]	청소년지도사 경력증명서 양식 및 단체 활동 지도경력 확인서	64
[그림 14]	학교 예술강사의 강의 시수	79
[그림 15]	문화예술교육사 1급 자격 취득 절차	96
[그림 16]	문화예술교육사 1급 경력인정 심사 체계	98



---

## 요약

---

### □ 연구 필요성

- 1급 문화예술교육사 취득을 위한 경력인정은 법령상의 문화예술교육 인정기관과 시설, 단체 등에서 문화예술교육 관련 직무를 수행한 경우에 해당하나, 다양한 현장 활동으로 인해 직무의 범위, 경력의 정량적 산정법, 경력에 포함되는 기관과 시설의 범위, 증빙방법에 대한 기준 마련과 그에 따른 세부 심사절차 수립이 필요함. 이를 통해 문화예술교육사 자격제도에 대한 범사회적인 인식의 제고와 신뢰성을 확보하고 문화예술교육 인력 양성 및 배치의 안정적인 기반을 마련하고자 함

### □ 연구 목적

- 1급 문화예술교육사 자격제도 운영을 위한 1급 경력 범위 및 경력산정 세부기준 수립
  - 1급 문화예술교육사 자격취득 요건으로 문화예술교육 관련 경력범위와 산정방안 제시
  - 문화예술교육 현장과 활동의 특수성을 반영한 타당성있는 업무유형과 직무범위, 경력산정의 기준 마련으로 문화예술교육사에 대한 신뢰성 제고
  - 문화예술교육사 교육과정 이수자, 학교·사회예술강사, 국가무형문화재 전수자 등 2급 자격 취득 경로별 연구로 현장 타당성 제고
- 합리적이고 실무적으로 적용가능한 문화예술교육사 경력심사 체계 구축과 실무 방안 제안
  - 타 자격제도와 비교분석, 문화예술교육사 자격제도 운영 경과 등을 다각적으로 분석하여 활용가능하고 명확한 경력심사 체계 제안
  - 경력인정 시설 및 업무형태에 따른 증빙 방안 등에 있어 실질적 어려움에 대한 조사·분석을 기반으로 증빙가능성을 검토하고, 합리적인 경력인정 기준을 마련하여 자격에 대한 신뢰 상승 및 제도 안정화
- 경력 세부기준에 대한 다양한 이해관계자의 의견 수렴과 운용주체와의 거버넌스 구성으로 경력심사 체계의 실효성 제고
  - 문화예술교육 행정·심의협의·전담지원 기관, 문화예술교육사 활용 기관, 문화예술교육사, 문화예술 관련 전문가 등의 의견 수렴으로 문화예술교육사 자격의 활용 가치 신장
  - 문화체육관광부, 한국문화예술교육진흥원 등 자격제도 운용 주체와의 거버넌스를 통해

## 자격 운용의 실효성 증진 및 리스크 예측관리

### ○ 문화예술교육사 자격제도에 대한 장기적 발전방안에 대한 모색

- 1급 자격증 부여 과정에 대한 모색과 문화예술교육 인력자원으로서의 1급, 2급 문화예술교육사의 사회적 역할과 그에 따른 관리 방안을 숙고, 자격제도에서 인력관리 방안의 장기적 비전과 제도, 실행, 의미와 효과에 대한 논의와 제언 마련

## □ 연구 방법

- 문화예술교육사 경력실태 및 유사 자격제도 경력심사 분석을 위해 문헌연구와 선행연구에 대한 비판적 검토
- 유사 자격제도와 특정 분야에 대한 전문가 인터뷰 실시
- 분야별, 근무시설별, 고용형태별, 직무별 문화예술교육사 사례 선정 후 심층 인터뷰로 경력실태 조사, 경력인정신청서 작성 후 분석
- 문화예술교육사 경력산정 방안 개발을 위해 전문가 내용 타당도 검증 실시
- 문화예술교육사 경력심사 체계 구축을 위해 전문가 사전 심의 및 자격제도 운용기관 거버넌스 회의 주제

## □ 연구 결과

연구를 통해 문화예술교육사 경력산정 및 경력 심사 체계에 대하여 다음과 같은 결과를 도출함

### 1) 자격 취득 절차

- 1급 문화예술교육사 자격을 취득하기 위해서는 4단계의 취득 절차를 거친다. 1단계는 경력인정 심사 단계, 2단계는 법정 의무 교육 단계, 3단계는 자격 요건 심사 단계, 4단계는 1급 자격 취득 단계이다.

### 2) 경력인정 심사 체계

- 문화예술교육사 1급에 지원한 2급 문화예술교육사 취득자는 5년에 대한 경력인정 심사를 받

기 위해서는 다음 4단계의 심사 체계를 거친다. 1단계는 경력인정 심사 신청 단계, 2단계는 경력인정 심사 단계, 3단계는 심의 위원회 개최 단계, 4단계는 경력인정 결과 통보 단계이다.

### 3) 문화예술교육사 경력산정 원칙 및 세부 기준

- 경력 심사 신청일: 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청은 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 5년 이상이 지난 이후부터 가능하다.
- 경력 기간 산정 단위: 경력산정 시점은 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청자의 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 1년 단위로 경력기간을 산정한다.
- 경력산정 방법: 1군 경력산정 시 두 곳 이상의 시설에서 근무한 경우에 대해서는 40시간까지 경력을 인정하여 산정한다.
- 경력증명서 및 증빙 내역 및 요건: 경력증명서는 지정서식 활용을 원칙으로 한다. 단, 지정 서식의 전체 항목을 모두 포함한 경우 자체서식도 인정한다.
  - 1군의 경력증빙에는 주업무, 주근무시간, 시설 기관장의 직인이 포함되어야 한다.
  - 2군의 경력증빙에는 기간, 프로그램명, 교육시수, 시설 기관장의 직인이 포함되어야 한다.
- 경력증명서 등 제출 서류 발급 시점: 경력증명서 포함 모든 제출 서류는 신청자의 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청일로부터 3개월 이내 발급된 것을 원칙으로 한다.
  - 대안: 휴·폐업한 경우에 한하여 3개월 이내 발급되지 않은 경력증명서라도 휴·폐업증명원과 함께 제출 시 인정한다.
- 경력 증빙 대체자료: 휴·폐업에 따른 경력증명서 발급 불가 시, 휴·폐업사실증명원과 문화예술교육사업 관련 수행계약서 또는 사업수행확인서로 입증한다.
  - 수행계약서나 사업수행확인서 제출조차 불가할 경우 한시적으로 결과보고서, 팸플릿, 리플릿, 자료집 등으로 대체할 수 있다. 단, 본인 이름, 주업무, 문화예술교육 사업 수행기간이 명시된 자료이거나 이를 뒷받침할 수 있는 자료를 제출해야 한다. 위 사항이 명시되지 않은 자료는 불인정한다. 대체자료는 최초로 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청을 시작한 날짜 이전의 경력증빙으로만 제한한다.

시설유형	경력증명서				소득 근거 자료	시설/단체 증빙서류	
	경력증명서 (지정서식)	경력증명서 (자체서식)	업무확인서 (지정서식)	수행계약서 또는 사업 수행 확인서		영업시설	폐업시설 (휴폐업사 실증명원)
문화예술 교육시설/ 지역센터	○				○	시설신고증 *진흥원시설DB에서 확인된 경우 증빙서류 제출 불필요	
		○	○		○		
				○	○		○
문화예술 교육단체	○				○	사업자등록증명원, 고유번호증, 법인등록증 중 하나와 문화예술교육단체확인서 *진흥원시설DB에서 확인된 경우 증빙서류 제출 불필요	
		○	○		○		
				○ ※대체자료 한시적 인정	○		○
평생직업 교육학원	○				○	학원설립/운영등록증명서 또는 등록증사본	
		○	○		○		
		학원강사 사실확인서			○		○
학교/사회 문화예술 교육강사	○						
		○	○				
방과후학교	○						
		방과후강사 활동확인서	○				

○ 경력인정 시설: 문화예술교육시설, 지역센터는 경력인정 시설에 대한 증빙이 필요하지 않다.

- 문화예술진흥법, 청소년활동진흥법, 평생교육법, 사회복지법 상의 시설과 한국문화예술교육진흥원이 인정한 시설에 한하여 시설에 대한 증빙서류를 제출할 필요가 없다. 단, 한국문화예술교육진흥원은 공공데이터포털 등을 활용하여 방대한 경력인정 시설 목록을 DB로 구축하고 누적 관리하여 신청자가 문화예술교육활동에 참여한 시설의 경력인정 여부를 파악하도록 지원해야 한다.

○ 문화예술교육단체 증빙: 문화예술교육단체는 영리인 경우 사업자등록증명원, 비영리인 경우 고유번호증 또는 법인등록증을 제출해야 한다.

- 문화예술교육단체란, 문화예술교육을 주된 기능의 하나로 실시하는 법인 또는 단체 및 이에 준하는 단체로서 ① 최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있는 법인 또는 단체, ② 교원 또는 문화예술교육사가 1명 이상 상근하여 문화예술교육을 실시하는 법인 또는 단체를 말한다.
- 단체 설립일이 신청자(단체의 장이 아닌 경우)의 근무시작일 기준 2년 이상이 되지 않을 경우, 문화예술교육단체로 볼 수 없어 경력인정이 불가하다. 단체의 장이 2급 문화예술교육사 본인인 경우 문화예술교육 실시 여부와 관계없이 문화예술교육단체로 인정한다.

○ 평생직업교육학원 증빙: 학교교과교습학원을 제외한 평생직업교육학원으로 교습과정에 문화예술교육을 포함한 경우 경력인정 시설로 본다.

- 학원설립·운영등록증 내 ‘학원의 종류 및 교습과정’ 항목에 평생직업교육학원이고, 문화예술교육진흥법 제2조제1항제1호의 문화예술 정의에 포함된 분야(문학, 미술(응용미술 포함), 음악, 무용, 연극, 영화, 연예, 국악, 사진, 건축, 어문, 출판 및 만화)가 기재되어 있으면 경력인정 시설로 본다.
- 단, 교육(지원)청에서 유형별 학원관리를 시행하지 않고 학원장사사실확인서에도 학원명, 담당과목, 근무기간만 명시되므로 학원설립·운영등록증명서 또는 학원설립·운영등록증 사본을 제출하여 경력인정 시설임을 입증한다.

○ 방과후학교 지도강사 경력인정: 방과후학교 프로그램 중 문화예술교육 프로그램에 한하여 지도강사로 활동한 경우, 2군 3의 교수 업무를 수행한 경력으로 인정한다.

- 방과후학교 프로그램 중 문화예술교육 프로그램인 문학, 미술(응용미술 포함), 음악, 무용, 연극, 영화, 연예, 국악, 사진, 건축, 어문, 출판 및 만화에 한하여 경력으로 인정함으로써, 법적 근거로 문화예술교육에 대한 사회적 합의를 끌어내는 것이 바람직하다.
- 근거: 방과후학교는 초·중등교육과정 총론(교육부 고시 제2015-74호)에 의거하여 학생과 학부모의 요구와 선택을 반영하여 수익자 부담 또는 재정지원으로 이루어지는 정규수업 이외의 교육 및 돌봄 활동으로, 학교 계획에 따라 일정한 기간 동안 지속적으로 운영하는 학교 교육활동을 말한다.

○ 소득 증빙: 실제 경력여부는 소득근거자료로 판단한다. 단, 직무유형과 근무형태에 따라 증빙서류는 달리할 수 있다.

- 경력인정 시설에 근무하는 경우, 상근직으로 4대 보험가입 시 행정정보공동이용동의를 통

해 고용보험, 건강보험자격득실확인, 국민연금가입을 확인할 수 있어 서류 제출이 필요하지 않다. 그러나 산재보험가입만 한 상근직이나 비상근직은 개인별 가입기간이 기재된 산재보험가입확인서나 원천징수영수증으로 증빙한다.

- 경력인정 시설의 장인 경우에는 시설, 지역센터, 평생직업교육학원장은 4대 보험 가입여부에 따라 가능 서류를 제출한다. 건강보험지역가입자이거나 국민연금 미가입자인 경우에는 부가가치세과세표준증명원으로 대신한다. 단체장은 문화예술교육 수행계약서 또는 사업수행 확인서와 함께 영리단체의 경우 부가가치세과세표준증명원을, 비영리단체의 경우 국세(지방세)완납증명서를 제출해야 한다.

○ 국가무형문화재 이수자 대상: 2급을 발급받은 국가무형문화재 전수교육 이수자는 1급 경력 산정 시 타 분야 자격증자와 동일한 기준을 적용 받는다.

○ 정밀심사: 1급 문화예술교육사 자격취득을 위한 경력산정 신청자의 10% 이내에서 무작위로 선정하여 심의위원회의 정밀 심사를 진행한다. 이때 증빙이 불확실한 사항에 대해서는 추가 서류를 요청할 수 있다.

## □ 정책적 제언

○ 문화예술교육 분야 전문인력으로서의 문화예술교육사 제도에 대한 재정비 필요

○ 전문인력으로서의 문화예술교육사에 대한 사회적 인식 제고와 처우 개선 필요

○ 문화예술교육 단체에 대한 정책적 고려 필요

○ 1·2급 문화예술교육사의 경력관리 시스템 도입 필요

○ 문화예술교육 지원법 재검토 필요

○ 문화예술교육사 제도는 단순히 자격증을 교부하는 것이 아니다. 국가 정책과 국민의 삶에서 날로 중요해지고 있는 문화예술교육을 이끌고, 기획하고, 수행하는 전문 인력을 양성하는 것이다. 때문에 1급 자격자의 경력을 포함한 선발에서 연수 등을 통한 양성까지 포괄적인 인력 계획이 필요하며, 현장의 상황을 반영한 장기적인 인력관리 방안을 모색해야 한다. 그럼으로써 자격제도와 문화예술교육 인력에 대한 사회적 신뢰와 예술가의 자부심을 구축해 갈 수 있을 것이다.



---

# I. 서론

---

1. 연구 필요성 및 목적
2. 연구 내용 및 방법
3. 기대 효과



---

# I. 서론

---

## 1. 연구 필요성 및 목적

### 1.1 연구 필요성

- 2012년 10개 예술분야와 문화재 전수자에 대한 문화예술교육사 자격 취득 제도가 도입된 이래로 2급 자격증자는 2020년 기준 2만여 명을 초과하면서 급진적으로 확대되어 옴. 문화예술교육사 자격 제도는 ‘문화예술교육’에 대한 이해와 인식을 확장하였고, 문화예술교육 인력에 대한 재발견을 통해 문화예술교육의 중요성과 가능성에 대한 기대를 제고해 옴
- 자격 제도가 명시하고 있듯이 2급 문화예술교육사는 5년의 현장경력을 통해 1급으로 진입이 가능하며, 2급 자격증자 배출이 시작된 2013년 이후 5년 이상이 경과함에 따라 1급 자격제도의 운용 방안과 취득 과정을 수립해야 하는 시점이 도래함
- 1급 문화예술교육사 자격 취득의 과정은 5년 이상의 경력인정자가 법정 교육과정 이수와 평가기준을 충족함으로써 가능한데, 1급 자격제도의 운용을 위해서는 교육과정 이수에 진입하기 전 경력인정 단계에 대한 명확한 기준이 필요함
- 현재 경력인정은 법령상의 문화예술교육 인정 기관과 시설, 단체 등에서 문화예술교육 관련 직무를 수행한 경우에 해당하는데, 다양한 현장에서 활동해 온 문화예술교육사들의 경력을 산정하기 위해서는 직무의 범위, 경력의 정량적 산정법, 경력에 포함되는 기관과 시설의 범위, 증빙방법에 대한 기준 마련과 그에 따른 세부 심사절차 수립이 필요함
- 직무범위의 경우, 문화예술교육지원법에 의하면 기획, 진행, 분석, 평가, 교수가 기본 직무이지만, 1급과 2급이 구체적으로 어떻게 다른 직무와 역량을 가지고 운영되는지에 대한 명확하고 구체적인 기준이 부족함. 그동안 1급 자격자가 없는 상태에서 2급 문화예술교육사의 업무가 중첩됨으로써 1급 자격자의 직무 범위와 역량에 대한 구분이 어려워짐. 때문에 현장에서 실제 이루어지는 여러 업무가 직무범위에 어떻게 부합하는지에 대한 기준이 필요함
- 경력산정 방법에 있어서도, 상근자보다 프리랜서나 단기 근무자가 많은 문화예술교육 현장의 업무 특성 상 기간과 시간의 정량적 산정 방안이 마련되고 그에 대한 타당성이 뒷받침되어야

함. 특히 산정의 방안은 법적, 객관적 근거에 기반한 정량적이고 명확한 것이어야 하며, 이를 통해 1급 자격제도에 대한 신뢰를 구축할 수 있어 중요한 문제임.

- 경력산정에 있어 문화예술교육사들이 활동한 기관과 시설의 범위는 법령상의 시설과 기관, 단체, 이에 준하는 단체를 포함함. 이때 명확한 설립 기준과 상근 인력이 있는 시설과 기관 등은 경력산정과 시설의 증명이 상대적으로 수월하지만, 단체의 경우 포괄 범위가 너무 광범위하고 설립요건이 다양하며, 설립과 폐업의 주기가 짧은 곳이 많아 산정이 어려움. 또한 소규모 단체는 사업의 증빙도 어려울 뿐만 아니라 활동시간에 대한 산정도 쉽지 않아 단체에 대한 경력인정 방안이 필요함
- 경력산정을 위한 경력 증빙방법에도 논쟁의 여지가 있는데, 이미 폐업한 시설이나 단체의 경우 증빙방법과 그에 대한 신뢰도를 측정할 수 있는 방안이 요구됨
- 경력산정에 있어 국가무형문화재 전수교육 이수자의 경우, 문화예술교육 직무의 경력증명과 1인 단체나 비영리 단체로 운영되는 단체의 인정범위와 증빙의 문제에 대한 조사를 통한 실제 운영 현실 파악과 그에 적절한 산정방안이 필요함
- 따라서 많은 장점을 가진 문화예술교육사 자격증 제도의 활성화와 실효성의 제고를 위하여 문화예술교육사 직무의 범위를 명확히 하고, 자격취득 요건과 경력 범위, 산정방법과 증빙방안을 명확히 함으로써 1급 자격 기준을 구축, 제시하여야 함. 이는 문화예술교육사 자격 제도에 대한 범사회적인 인식의 제고와 신뢰성을 쌓을 수 있으며, 문화예술교육 인력양성과 배치의 안정적인 기반을 마련할 수 있을 것임.

## 1.2 연구 목적

- 1급 문화예술교육사 자격제도 운영을 위한 1급 경력 범위 및 경력산정 세부기준 수립
  - 1급 문화예술교육사 자격취득 요건으로 문화예술교육 관련 경력범위와 산정방안 제시
  - 문화예술교육 현장과 활동의 특수성을 반영한 타당성있는 업무유형과 직무범위, 경력산정의 기준 마련으로 문화예술교육사에 대한 신뢰성 제고
  - 문화예술교육사 교육과정 이수자, 학교·사회예술강사, 국가무형문화재 전수교육 이수자 등 2급 자격 취득 경로별 연구로 현장 타당성 제고
- 합리적이고 실무적으로 적용가능한 문화예술교육사 경력심사 체계 구축과 실무 방안 제안
  - 타 자격제도와와의 비교분석, 문화예술교육사 자격제도 운영 경과 등을 다각적으로 분석하

여 활용가능하고 명확한 경력심사 체계 제안

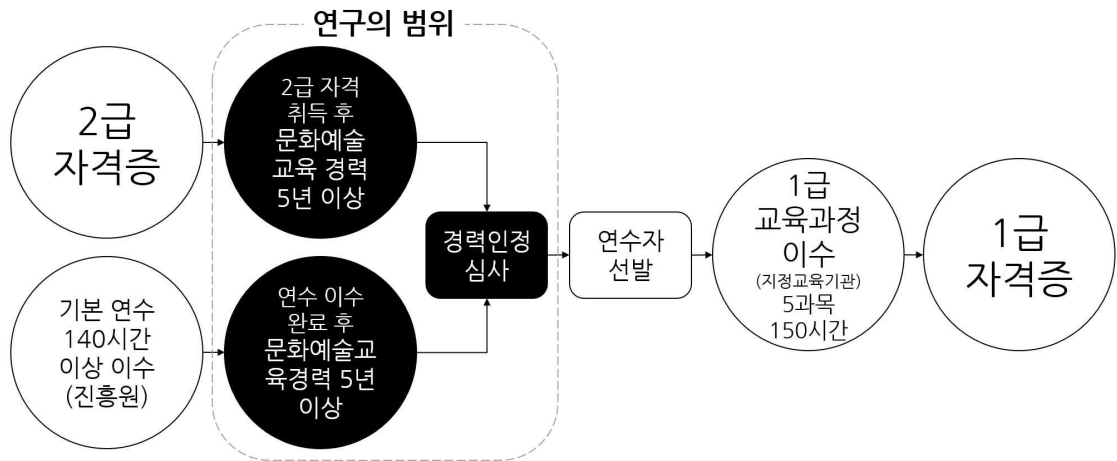
- 경력인정 시설 및 업무형태에 따른 증빙 방안 등에 있어 실질적 어려움에 대한 조사·분석을 기반으로 증빙가능성을 검토하고, 합리적인 경력인정 기준을 마련하여 자격에 대한 신뢰 상승 및 제도 안정화

○ 경력 세부기준에 대한 다양한 이해관계자의 의견 수렴과 운용주체와의 거버넌스 구성으로 경력심사 체계의 실효성 제고

- 문화예술교육 행정·심의협의·전담지원 기관, 문화예술교육사 활용 기관, 문화예술교육사, 문화예술 관련 전문가 등의 의견 수렴으로 문화예술교육사 자격의 활용 가치 신장
- 문화체육관광부, 한국문화예술교육진흥원 등 자격제도 운용 주체와의 거버넌스를 통해 자격 운용의 실효성 증진 및 리스크 예측관리

○ 문화예술교육사 자격제도에 대한 장기적 발전방안에 대한 모색

- 1급 자격증 부여의 과정에 대한 모색과 문화예술교육 인력자원으로서의 1급, 2급 문화예술교육사의 사회적 역할과 그에 따른 관리 방안을 숙고, 자격제도에서 인력관리 방안의 장기적 비전과 제도, 실행, 의미와 효과에 대한 논의와 제언 마련



[그림 1] 연구의 범위

## 2. 연구 내용 및 방법

연구과제의 목표달성을 위하여 문화예술교육사 경력 현황 및 경력산정 실무 반영 가능성 조사, 유사 자격제도 분석을 위한 문헌연구, 자격제도 관련 경력심사 실무자 대상 인터뷰, 내용 타당도 검증을 통한 경력산정 원칙 산출, 문화예술교육사 자격제도 운용 주체 중심 거버넌스 회의 등을 실시하였다. 연구수행 과정과 결과를 한국문화예술교육진흥원과 효율적으로 공유하는 보고체계를 구축하여 운영하였다.

### 2.1 문화예술교육사 경력실태 및 유사 자격제도 경력심사 분석

방법1	문헌연구
-----	------

#### ○ 문화예술교육사 자격제도 이해 및 경력산정 이슈 정리

- 2005년 문화예술교육지원법 제정, 2012년 문화예술교육사 자격제도 실시
- 경력산정 범위와 내용
  - 자격등급별 직무 및 역량 구분되어 있으나, 경력산정 요건으로 자격실무 적용 어려움
  - 경력의 영역 및 업무에 대한 차등 산정에 대한 논란 : 경력은 정량산정이 원칙, 공공·민간 영역의 산정 차등은 문화예술교육사 자격구분(1, 2급)에 반영, 업무별 산정 차등은 법적 근거 부재, 업무 간 경계 구분에 대한 객관성 담보 불가(경력산정에 포함될 수 없는, 문화예술교육 무관 업무 내역 제시 필요)
- 경력인정 시설
  - 법령 중 ‘문화예술교육지원법 제2조 4호의 문화예술교육을 주된 기능의 하나로 실시하는 법인 또는 단체 및 이에 준하는 단체’에서 이에 준하는 단체 등 경력산정에 객관성 담보가 명확하지 않는 시설에서 근무한 경력인정 방안 제시 필요

#### ○ 문화예술교육사 경력실태 분석 및 경력증빙 방안 모색

- 문화예술교육 경력인정 가능한 업무유형 도출
  - 문화예술교육사 자격활용 실태조사 분석
  - 문화예술교육 현장인력 업무유형 및 활동특성(근무형태, 수행내역, 근무시간 등) 분석
  - 현행 경력요건 분석에 따른 경력인정 범위 특정
- 문화예술교육 경력산정 실무 반영 가능성 분석
  - 문화예술교육 현장 경력증빙 가능성 분석
  - 예술분야별, 자격요건별 경력산정 가능성 분석

○ 유사 자격제도의 경력인정 방법 연구

- 자격제도 정책 및 실행연구
  - 문화예술교육사 관련 진흥원 연구자료 분석
  - (경력충족형 중심) 자격제도에 대한 교육부, 고용노동부 등의 정책 검토
- 자격제도 운용 관련 법령 비교 분석
  - 유사 자격제도 운용 법령 조사 및 비교 분석
- 유사 자격제도의 경력심사 방법 분석을 통해 시사점 도출

방법2

경력산정 시뮬레이션

○ 문화예술교육사의 경력 실태를 파악하기 위한 인터뷰

- 분야별, 근무시설별, 고용형태별, 직무별 대상자 선정 및 섭외
- 대상자 심층 인터뷰를 통한 경력 실태 파악

○ 2급 문화예술교육사의 실제 경력 분석을 통한 경력산정 시뮬레이션 시행

- 경력인정신청서 양식 작성 후 취합, 분석
- 사례별 경력증명서 취합, 분석
- 사례별 객관적 증빙 방안 마련

방법3

전문가 인터뷰

○ 자격제도 관련 경력심사 실무 전문가 대상 인터뷰

- 경력충족형 자격제도의 경력심사 적용 및 운용 이슈에 대한 대응 청취
  - 국가기술자격<sup>1)</sup>(고용노동부, 한국산업인력관리공단)
- 1급 문화예술교육사 경력요건 세부기준(안) 수립

○ 국가무형문화재 분야 전문가 인터뷰

- 국가무형문화재 분야의 문화예술교육사 경력 실태에 대한 전문가 의견 청취
  - 별도의 교육과정 이수 없이 2급 문화예술교육사를 취득, 1급 자격 취득 방안에 대한 전문가 의견 청취

1) 「자격기본법」에 따른 국가자격 중 산업과 관련이 있는 기술·기능 및 서비스 분야의 자격으로 2018년 말 기준 530종목을 말함 (이 중 한국산업인력공단이 482종 시행). 자격등급에 따라 응시자격에 2~9년에 이르는 경력이 있어야 응시자격 가능함.  
참조: 기능사 → 산업기사(경력2년) → 기사(경력4년) → 기능장(경력9년) → 기술사(경력9년)

- 단체 종목은 표준정관에 의해 법인화되어 있으며, 개인 종목은 임의단체로 전승

## 2.2 문화예술교육사 경력산정 방안 개발

방법4	내용 타당도 검증을 통한 경력산정 원칙 산출
-----	--------------------------

### ○ 내용 타당도(content validity) 검증

- 개념: 측정하고자 한 바를 잘 측정했는지에 대한 정확성을 타당도라고 함. 내용 타당도는 측정하고자 개념의 전 영역을 실제 얼마나 고르게 잘 반영했는가에 대한 정도를 전문가 그룹이 동의할 때 확보된다고 보는 타당도의 한 종류임.
- 적용: 연구진이 문헌연구와 전문가 인터뷰 등을 통해 잠정적으로 도출한 경력산정(안)<sup>2)</sup>이 문화예술교육 경력으로 인정할 만한 바를 제대로 반영했는가에 관한 내용 타당도를 검증하여 제도적 안정성을 갖추고자 함.
- 이유: 문화예술교육사 경력산정 이슈는 제도적 요인이 활용적 요인보다 중요하게 작용하기 때문에, 자격 취득 희망자, 활용처, 운용기관 등 여러 이해관계자들 사이의 복합적인 상호관계를 고려하되 객관적 기준을 확보하는 것도 필요함.
- 방법: 전문가 그룹<sup>3)</sup>을 선정하여 타당화 조사에 응답하게 하고, 타당화 통계량<sup>4)</sup>을 분석함. 합의되지 못한 세부 사항은 전문가들이 제시한 기타 란의 질적 정보를 바탕으로 수정·변경하거나 보완하는 방식으로 경력산정 원칙을 최종 산출하고자 함.
- 결과물: 문화예술교육 경력산정 원칙 및 세부 사항 합의(안)
  - 경력인정 시설과 단체: 경력인정 시설 및 단체 정의 및 설립기준
  - 경력증빙: 문화예술단체 경력증빙(예술분야별, 자격요건별 경력산정 가능 여부 포함)
  - 배제업무의 요건: 문화예술교육 경력실태 고려

2) 문화예술교육 경력으로 인정할 수 없는 배제 내역도 경력산정(안)의 일부 내용임.

3) 타당도 조사 참여 대상 전문가 그룹은 진흥원과 협의하여 선정(최대 15명 이내)

4) 내용 타당도 검증을 위해 세 가지 통계량을 적용하여 경력산정(안) 세부 항목 중 권장결정치를 넘기지 못한 항목에 대한 검토 및 조정 작업을 추가 시행할 예정임.



[표 1] 내용 타당도 통계량

통계량	수식	계산법 및 권장결정치	단점
내용 타당도 지수 (content validity index, CVI)	$\frac{n_e}{N}$	- 전체 응답자 중 긍정 응답자의 단순 비율 - 권장결정치(cut-off point)는 75% 이상	- 응답자 수, 절대점수를 반영하지 못함
내용 타당도 비율 (content validity ratio, CVR)	$\frac{n_e - \frac{N}{2}}{\frac{N}{2}}$	- 긍정 응답자의 비율을 응답자 수로 조정 - 권장결정치는 응답자 수에 따라 다르며, 본 조사는 이항분포를 기준으로 95% 신뢰수준에서 보수적으로 제시	- 응답자 수를 반영하지만, 절대점수를 반영하지 못함
내용 타당도 계수 (content validity coefficient, CVC 또는 Aiken's V)	$\frac{\sum(r_{ij} - lo)}{j(c - 1)}$	- 긍정 응답자의 비율을 척도로 조정 - 권장결정치는 응답자 수에 따라 다르며, 본 조사는 t분포를 기준으로 95% 신뢰수준에서 보수적으로 제시	- 응답자 수, 절대점수를 모두 반영

## 2.3 문화예술교육사 경력심사 체계 구축

### 방법5 문화예술교육사 자격제도 운용기관 거버넌스 회의

#### ○ 1급 문화예술교육사 자격제도 운용 주체 중심의 거버넌스 회의

- 진흥원과의 원활한 연구수행을 위해 유무선상의 소통 채널 운영
  - 연구사업 과정 정기 및 수시 공유
  - 착수보고, 중간보고, 최종보고 사전 조율
- 문화예술교육사 자격제도 운용 관련 행정기관 및 전담지원기관 간 회의를 통해 최종(안)에 대한 운영 실효성 확보
  - 문화체육관광부: 1급 문화예술교육사 자격 발급 승인
  - 한국문화예술교육진흥원: 경력요건 심사, 1급 교육과정 교육연수 총괄기획, 자격증교부 등

## 2.4 추진 경과

[표 2] 연구 추진 일정

연구기간: 2020. 5. ~ 2020. 7. (3개월, 12주)																
연구개발내용		추진일정														
		5월				6월				7월				8월		비고
		2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	
제안서 보완 및 착수보고회의																계약 체결 후 10일 이내(계획서 1일 전 전송)
	문헌연구: 문예교육사 경력실태, 유사자격제도 분석															
	자격제도 경력심사 실무 전문가 인터뷰 및 문예교육사 경력요건 기준안 수립															한국산업인력관리공단, 한국생산성본부, 국가무형문화재 분야 전문가 면대면 인터뷰
	문화예술교육 단체 실태조사 고용형태별 문화예술교육사 경력시뮬레이션															단체, 고용형태별 2급 문화예술교육사 인터뷰
	문화예술교육 경력산정(안) 기반 내용 타당도 검증을 위한 설문 개발, 실시 및 분석															경력인정 요건, 배제 요건 등
경력심사 세부기준 설계 및 경력관리(심사방법 및 심사체계) 방안 수립															최종 사전 보고	중간보고, 최종사전보고, 결과보고 진흥원과 논의
경력산정(안) 전문가 사전 심의																연구의 80% 이상 완료 시점
거버넌스 회의																경력산정案 자격운용기관 (문화부, 진흥원) 회의
결과보고회																사업기간 종료 1주일 전 (보고서 7일 전 전송)
연구추진 단계별 목표 달성도		10%			60%			80%			100%					

### 3. 기대 효과

- 문화예술교육사 1급 경력산정 방안 및 관리방안 세부기준 마련으로 문화예술교육사 자격제도 완성과 개선 효과
- 1급 자격 운영의 기준 마련으로 문화예술교육사 1급 제도의 시행 구체화
- 타당성 있는 경력인정 기준으로 자격에 대한 신뢰 상승 및 제도에 대한 사회적 인식 제고
- 경력 세부기준에 대한 다양한 이해관계자의 의견 수렴으로 문화예술교육 활성화 촉진
- 문화예술교육사 배치 기관 및 단체 등의 현황 이해를 바탕으로 문화예술교육 인력과 자원 관리의 장기적 계획 수립의 토대 마련



---

## Ⅱ. 문화예술교육사 경력실태 및 유사 자격제도 경력심사 분석

---

1. 문화예술교육사 제도 관련 선행연구 및 문헌분석
2. 유사 자격제도의 경력실태 분석
3. 타 자격 제도의 경력인정 방법



## Ⅱ. 문화예술교육사 경력실태 및 유사 자격제도 경력심사 분석

### 1. 문화예술교육사 제도 관련 선행연구 및 문헌분석

문화예술교육사 1급 자격취득을 위한 경력산정 방안 연구를 위하여 자격제도의 이해, 관련 법령의 정리, 자격 제도의 구축 과정 및 현황, 문화예술교육사 1급 경력인정 관련 이슈에 대해 선행 연구를 실시하였다.

#### 1.1 문화예술교육사 자격제도의 이해

- 문화예술교육사 자격제도는 2005년 문화예술교육지원법이 제정되었으며, 2011년 12월 문화예술교육지원법 개정 법률안이 국회 본회의를 통과하면서 도입되었음. 문화예술교육사 자격제도는 2012년부터 실시되었으며, 2013년부터 문화예술교육사가 배출되었음
- 문화예술교육지원법 제1장 1조에 따르면 이 법은 문화예술교육을 활성화하고, 나아가 국민의 문화적 삶의 질 향상과 국가의 문화역량 강화에 이바지함을 목적으로 함

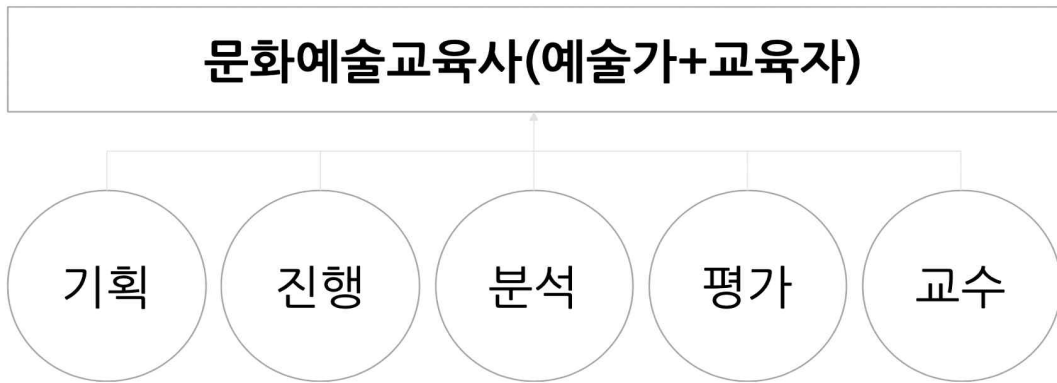
문화예술교육지원법 제1장 제1조(목적)

이 법은 문화예술교육의 지원에 필요한 사항을 정함으로써 문화예술교육을 활성화하고, 나아가 국민의 문화적 삶의 질 향상과 국가의 문화 역량 강화에 이바지함을 목적으로 한다.

- 문화예술교육지원법 제1장 2조에 따르면 문화예술교육사는 문화예술의 전문성을 바탕으로 문화예술교육 활동에 참여하는 전문 인력으로, 초·중등교육법에 따른 교원은 아니지만 학교 문화예술교육 및 사회문화예술교육에 관한 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수 등의 업무를 수행하는 사람으로서, 문화예술교육 관련 학력 또는 경력을 갖춘 사람이 소정의 문화예술교육 과정을 이수하고 자격검정 시험에 합격하여 문화예술교육사 자격을 취득한 자질과 역량을 갖춘 사람을 말함

문화예술교육지원법 제1장 제2조(정의)

5. "문화예술교육사"란 문화예술교육 관련 교원 외에 문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행하는 사람으로서 제27조의2에 따라 자격이 부여된 사람을 말한다.



[그림 2] 문화예술교육사의 역할

- 문화예술교육지원법 제 5장 제 27조에 따르면 문화예술교육사란 문화예술교육 관련 학력 또는 경력을 갖춘 사람이 문화예술교육과정을 이수하는 경우, 문화체육관광부 장관이 자격을 부여함. 문화예술교육사의 등급, 학력 또는 경력, 교육과정, 자격검정 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정하도록 되어있음

문화예술교육지원법 제5장 제27조의2(문화예술교육사)

- ① 문화체육관광부장관은 문화예술교육 관련 학력 또는 경력을 갖춘 사람이 문화예술 교육과정을 이수하는 경우 문화예술교육사의 자격을 부여한다. 다만, 대통령령으로 정하는 경우에는 교육과정을 이수하고 자격검정 시험에 합격하여야 한다.
- ③ 문화예술교육사는 문화예술교육의 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행한다.
- ④ 제1항에 따른 문화예술교육사의 등급, 문화예술교육 관련 학력 또는 경력, 문화예술교육과정, 자격검정 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

- 문화예술교육사의 직무는 문화예술을 향유하고 공유하고자 하는 모든 국민들을 대상으로, 이에 적합한 내용을 선정하고 조직화하여 교수하며, 기획 및 전달함으로써 다양한 문화예술적 체험과 소통의 기회를 제공하는 것임. 이를 통해 문화예술 향유의 기회를 확장하고 문화예술에 대한 이해와 소양을 키워 자신에 맞는 긍정적 자아 및 인성을 확립하도록 돕는 것을 목적으로 함(강성룡, 이경화, 2012). 따라서 문화예술교육사는 국민들에게 문화예술 향유의 기회를 제공하고, 더 나아가서는 국민의 창의적 삶을 가능하게 하는 예술가이자 교육자로 역할을 수행해야 함



## 1.2 문화예술교육사 경력 관련 법령

1급 문화예술교육사 경력인정 범위를 설정하기 위해서 관련 법령에서 명시하고 있는 문화예술에 관한 정의부터 문화예술교육에 관한 경력 범위, 경력인정 시설과 경력인정 기준(시간), 그리고 업무형태 등의 내용을 포함하고 있는 법령을 토대로 ‘문화예술교육의 경력’의 범위를 정리하였다.

### ○ 문화예술교육의 정의

- 문화예술진흥법 제2조 제1항 제1호에 따르면 문화예술교육은 문화예술 및 문화재를 교육 내용으로 하거나 교육 과정에 활용하는 교육을 포함하므로 문화예술관련 교육뿐 아니라 문화재에 관한 교육도 포함됨

문화예술진흥법 제2조 제1항 제1호

"문화예술교육"이라 함은 「문화예술진흥법」 제2조제1항제1호의 규정에 따른 문화예술 및 「문화산업진흥 기본법」 제2조제1호의 규정에 따른 문화산업, 「문화재보호법」 제2조제1항의 규정에 따른 문화재를 교육내용으로 하거나 교육과정에 활용하는 교육을 말하며, 다음 각 목과 같이 세분한다.

### ○ 문화예술교육사의 조건

- 문화예술교육지원법 제5장 제27조의 제2항에서는 문화예술교육사가 되기 위한 조건에 대해 다음과 같이 정의하고 있음. 문화예술교육사 자격을 부여받기 위해서는 경력인정과 교육과정 이수 조건을 만족해야 함. 2급의 경우 교육과정 이수 혹은 경력인정을 통해, 1급의 경우 경력인정 후 교육과정 이수를 통해 취득할 수 있음

제27조의2(문화예술교육사)

- ① 문화체육관광부장관은 문화예술교육 관련 학력 또는 경력을 갖춘 사람이 문화예술 교육과정을 이수하는 경우 문화예술교육사의 자격을 부여하고, 자격을 부여받은 사람에게는 자격증을 발급하여야 한다. 다만, 대통령령으로 정하는 경우에는 교육과정을 이수하고 자격검정 시험에 합격하여야 한다.
- ② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 문화예술교육사가 될 수 없다.
  1. 미성년자·피성년후견인 또는 피한정후견인
  2. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 사람
  3. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람
  4. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람
- ③ 문화예술교육사는 문화예술교육의 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행한다.
- ④ 제1항에 따른 문화예술교육사의 등급, 문화예술교육 관련 학력 또는 경력, 문화예술교육 과정, 자격검정 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.
- ⑤ 문화체육관광부장관은 제1항에 따라 자격검정에 응시하거나 문화예술교육사의 자격증을 교부 또는 재교부 받으려는 사람에게 문화체육관광부령으로 정하는 바에 따라 수수료를 받을 수 있다.

[별표1] 문화예술교육사의 등급별 자격요건 (제16조의2제1항 관련)]

등급	자격 요건	
	학력·경력 요건	교육과정 이수 요건
1. 1급 문화 예술 교육사	가. 2급 문화예술교육사 자격을 취득한 후 5년 이상의 문화예술교육에 관한 경력이 있는 사람	별표 2 제1호에 따른 1급문화예술교육사 교육과정을 문화예술교육사의 교육기관에서 이수한 사람
	나. 진흥원에서 다음에 해당하는 사람을 대상으로 실시하는 교육을 140시간 이상 이수한 후 5년 이상의 문화예술교육에 관한 경력이 있는 사람 1) 법 제15조제1항에 따라 국가 및 지방자치단체가 지원하는 학교문화예술교육(이하 “학교문화예술교육”이라 한다)에 참여하여 교수 업무를 수행하는 사람(이하 “학교문화예술교육 참여자”라 한다) 2) 법 제21조제1항에 따라 국가 및 지방자치단체가 지원하는 사회문화예술교육(이하 “사회문화예술교육”이라 한다)에 참여하여 교수 업무를 수행하는 사람(이하 “사회문화예술교육 참여자”라 한다)	
	다. 가목 및 나목에 규정된 사람과 같은 수준 이상의 자격이 있다고 문화체육관광부장관이 인정하는 사람	
2. 2급 문화 예술 교육사	가. 「고등교육법」 제2조에 따른 학교, 같은 법 제29조에 따른 대학원, 같은 법 제30조에 따른 대학원대학 또는 「고등교육법」 외의 법률에 따라 설치된 문화예술 관련 대학에서 예술 관련 분야(미술, 음악, 무용, 연극, 영화, 국악, 사진, 만화·애니메이션, 디자인, 공예 분야를 말한다. 이하 같다)를 전공하여 졸업하거나, 「학점인정 등에 관한 법률」 제9조에 따라 예술 관련 분야의 학사학위나 전문학사학위를 취득한 사람	별표 2 제2호에 따른 2급문화예술교육사 교육과정(같은 호 나목의 예술전문성 교과목은 제외한다)을 이수한 사람
	나. 고등학교를 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있는 사람	별표 2 제2호에 따른 2급문화예술교육사 교육과정을 이수한 사람
	다. 학교문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력이 3년 이상인 사람	진흥원에서 학교문화예술교육 참여자를 대상으로 운영하는 연수 교육을 140시간 이상 이수한 사람
	라. 사회문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력이 3년 이상인 사람	진흥원에서 사회문화예술교육 참여자를 대상으로 운영하는 연수 교육을 140시간 이상 이수한 사람
	마. 「무형문화재 보전 및 진흥에 관한 법률」 제26조제1항에 따른 국가무형문화재의 전수교육 이수증을 발급받은 사람	「무형문화재의 보전 및 진흥에 관한 법률」 제25조제2항 본문에 따른 국가무형문화재의 전수교육을 3년 이상 이수한 사람

#### 비고

1. “문화예술교육에 관한 경력”은 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경력을 말한다.
  - 가. 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터에서 문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행한 경력
  - 나. 학교문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력
  - 다. 사회문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력
2. 다음 각 목의 대학 등에서 이수하거나 마친 교과목(「학점인정 등에 관한 법률」 제3조에 따른 교육훈련기관의 경우에는 같은 조에 따라 교육부장관의 평가인정을 받은 학습과정을 말한다)이 2급 문화예술교육사의 교육과정 이수요건(위 표 제2호가목, 나목 및 바목만 해당한다)에 해당하는 교육과정의 교과목과 동일한 것으로 인정되는 경우에는 해당 교육과정이나 교과목을 이수한 것으로 본다. 이 경우 학점제를 운영하는 대학 및 교육훈련기관 등은 학점, 그 외 교육기관은 시간을 기준으로 하여 이수한 것으로 본다.
  - 가. 「고등교육법」 제2조에 따른 학교
  - 나. 「고등교육법」 제29조에 따른 대학원
  - 다. 「고등교육법」 제30조에 따른 대학원대학
  - 라. 「고등교육법」 외의 법률에 따라 설치된 문화예술 관련 대학
  - 마. 「학점인정 등에 관한 법률」 제3조에 따른 교육훈련기관
3. 위 표 제2호다목 또는 라목에 해당하는 사람은 2016년 3월 31일까지 2급 문화예술교육사의 자격을 취득할 수 있다.

#### ○ 국가무형문화재 전수교육 이수자 문화예술교육사의 정의

- 문화예술교육사의 자격분야는 크게 예술 관련 분야 전공자, 예술 관련분야 비전공자, 국가무형문화재로 구분됨. 국가무형문화재 자격분야의 경우, 국가무형문화재의 전수교육 이수자에게 문화예술교육사 2급이 발급되고 있음. 따라서 국가무형문화재에 대한 이해가 필요함. 문화재보호법 제2조 제1항 2호에 따른 국가무형문화재의 정의는 다음과 같음

「문화재보호법」 제2조 제1항

① 이 법에서 "문화재"란 인위적이거나 자연적으로 형성된 국가적, 민족적 또는 세계적 유산으로서 역사적, 예술적, 학술적 또는 경관적 가치가 큰 다음 각 호의 것을 말한다.

1. 유형문화재: 건조물, 전적(典籍), 서적(書跡), 고문서, 회화, 조각, 공예품 등 유형의 문화적 소산으로서 역사적, 예술적 또는 학술적 가치가 큰 것과 이에 준하는 고고자료(考古資料)
2. 무형문화재: 여러 세대에 걸쳐 전승되어 온 무형의 문화적 유산 중 다음 각 목의 어느 하나에 해당 하는 것을 말한다.

가. 전통적 공연, 예술

나. 공예, 미술 등에 관한 전통기술

다. 한의학, 농경, 어로 등에 관한 전통지식

라. 구전 전통 및 표현

마. 의식주 등 전통적 생활관습

바. 민간신앙 등 사회적 의식(儀式)

사. 전통적 놀이, 축제 및 기예무예

3. 기념물: 다음 각 목에서 정하는 것

가. 절터, 옛무덤, 조개무덤, 성터, 궁터, 가마터, 유물포함층 등의 사적지(史蹟地)와 특별히 기념이 될 만한 시설물로서 역사적, 학술적 가치가 큰 것

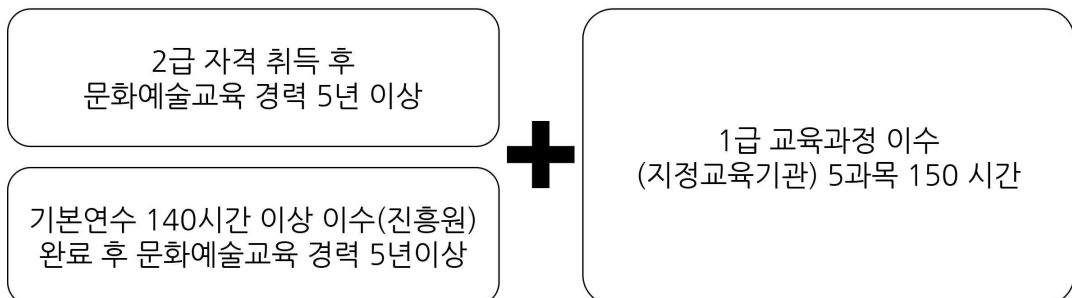
나. 경치 좋은 곳으로서 예술적 가치가 크고 경관이 뛰어난 것

다. 동물(그 서식지, 번식지, 도래지를 포함한다), 식물(그 자생지를 포함한다), 지형, 지질, 광물, 동굴, 생물학적 생성물 또는 특별한 자연현상으로서 역사적, 경관적 또는 학술적 가치가 큰 것

4. 민속문화재: 의식주, 생업, 신앙, 연중행사 등에 관한 풍속이나 관습에 사용되는 의복, 기구, 가옥 등 으로서 국민생활의 변화를 이해하는 데 반드시 필요한 것

○ 문화예술교육사의 등급 및 자격 조건

- 문화예술교육사 지원법 시행령 제 16조의 제2항에서는 문화예술교육사의 등급은 1급과 2급으로 구분하며, 구체적인 자격 요건에 대해 별표에서 다음과 같이 정의하고 있음



### ○ 문화예술교육사 1급 취득을 위한 필수 이수 교육 과정

- 1급 문화예술교육사는 2급 문화예술교육사 자격을 취득하거나 한국문화예술교육진흥원 140시간 기본연수 이수하고, 이후 5년 이상의 문화예술교육 관련 경력이 있는 사람 중에서 1급 문화예술교육사 교육과정을 이수한 자에게 그 자격이 주어짐. 1급 교육과정은 5개 과목으로 총 150시간을 이수해야 하며 문화체육관광부에서 지정한 교육기관에서 이수할 수 있음. 1급 자격 취득을 위해 이수해야하는 과목은 다음과 같음

\* 문체부 지정 1급 교육기관(현재 미운영)에서 이수 가능  
\* 1급 교육과정

교과영역	교과목	최저이수시간
직무역량	문화예술교육 현장과 정책	90시간(3과목)
	문화예술교육 자원과 파트너십	
	문화예술교육 관리실무	
예술교육 전문성	문화예술교육 기획 및 운영 1	60시간(2과목)
	문화예술교육 기획 및 운영 2	

### ○ 문화예술교육에 관한 경력

- 문화예술교육 지원법 시행령에 따르면 문화예술교육 경력은 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터에서 문화예술교육에 관한 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수업무를 수행한 경력, 학교문화예술교육에 참여하여 교수업무를 수행한 경력, 사회문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력을 말함

「문화예술교육 지원법 시행령 별표1」 제16조 2제1항

비고

1. “문화예술교육에 관한 경력”은 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경력을 말한다.

가. 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터에서 문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행한 경력

나. 학교문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력

다. 사회문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력

### ○ 문화예술교육사 자격 취득을 위한 경력인정 관련 법령

- 문화체육관광부 고시의 ‘문화예술교육사의 등급별 자격 요건에 관한 세부규정’에서 문화예술교육사 세부 경력 내용과 경력인정 기준을 규정하고 있음

**문화체육관광부 고시 제2013 - 6호**

「문화예술교육 지원법」 제27조의2제1항 및 같은 법 시행령 제16조의2제2항의 규정에 따라 「문화예술교육사의 등급별 자격요건에 관한 세부규정」을 다음과 같이 제정·고시합니다.

- 2013년 2월 15일 문화체육관광부장관 -

**문화예술교육사의 등급별 자격요건에 관한 세부규정**

제1조(목적) 이 고시는 「문화예술교육 지원법」 제27조의2제1항 및 같은 법 시행령 제16조의2제2항의 규정에 따른 문화예술교육사의 등급별 자격요건에 관한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(경력인정의 기준) ①「문화예술교육 지원법」 시행령(이하 “시행령”이라 한다.) 제16조의2제1항 별표 1의 아래 비고 1의 “문화예술교육에 관한 경력”의 인정 기준은 별표와 같다.

② 시행령 제16조의2제1항 별표 1 제2호다목 및 라목에 해당하는 경력의 인정 기준은 별표 제2군 제1호 및 제2호의 경력인정 기준과 같다.

③ 경력인정 기준일은 문화예술교육사 자격요건 심사일로 한다.

제3조(재검토기한)「훈령·예규 등의 발령 및 관리에 관한 규정」(대통령훈령 제248호)에 따라 이 고시 발령 후의 법령이나 현실여건의 변화 등을 검토하여 이 고시의 폐지, 개정 등의 조치를 하여야 하는 기한은 2016년 2월 14일까지로 한다.

**부칙**

이 고시는 고시한 날부터 시행한다.

**[별표] “문화예술교육에 관한 경력”의 인정 기준(제2조제1항 관련)**

구분	경력 내용	경력인정 기준
제1군	1. 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역 센터에서 문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행한 경력	1. 주근무시간이 30시간 이상인 기간에 대하여는 100% 경력인정 2. 주근무시간이 30시간 미만인 기간에 대하여는 다음과 같이 근로시간에 비례하여 경력산정 가. 주근무시간 30시간 미만의 근무월수 × (주근무시간/40) 나. 소수점 이하는 반올림 하고, 경력의 누적 합산 가능
제2군	1. 학교문화예술교육에 참여하여 교수업무를 수행한 경력 2. 사회문화예술교육에 참여하여 교수업무를 수행한 경력 3. 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역 센터에서 문화예술교육에 관한 교수업무를 수행한 경력	1. 2012년도까지의 경력 가. 연간 80시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정 1) 연간 80시간 초과 경력의 누적 합산 가능 나. 연간 80시간 미만 수행한 경력의 경우 다음과 같이 경력산정 1) 12개월 × (연간 수행시간/80) 2) 소수점 이하는 반올림 하고, 경력의 누적 합산 가능

		<p>2. 2013년도부터의 경력</p> <p>가. 연간 120시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정</p> <p>나. 연간 120시간 미만 수행한 경력의 경우 다음과 같이 경력산정</p> <p>1) 12개월 × (연간 수행시간/120)</p> <p>2) 소수점 이하는 반올림 하고, 경력의 누적 합산 가능</p>
--	--	---

**비고**

1. “문화예술교육에 관한 경력”은 위 경력인정기준으로 하되, 「문화예술교육 지원법」 시행령 별표 1의 ‘문화예술교육사의 등급별 자격요건’ 중 경력요건에 관한 경력연수(3년, 5년 등)를 충족하여야 한다.
2. 제1군의 경력인정 기준에 있어서 “주근무시간”이라 함은 주 40시간 범위에서 사용자와 근로자, 용역발주자와 용역수행자 간에 정한 근무시간을 말한다.
3. 제2군의 경력인정 기준에 있어서 “시간”은 수업시수 등 가르치는 활동의 실제 교수시간을 말하는 것으로, 수업단위시간이 40분 또는 50분인 경우 이를 1시간 교수시간으로 보며 교수를 위한 이동, 대기, 연구 등 시간은 제외한다.

- 해당 고시 제2조 3에 따르면 경력인정 기준일은 문화예술교육사 자격요건 심사일로 한다고 되어있으나, 경력 신청일 시점에 신청자들이 자격요건 심사일을 알 수 없기 때문에 혼란이 예상됨. 따라서 자격요건 심사일을 경력인정 심사일로 변경할 필요가 있다고 판단됨
- 고시에서는 주 근무시간이 30시간 이상인 기간에 대하여 100%의 경력을 인정하지만 근로기준법의 주40시간 이하의 기준 시간을 정한 것에 대한 명확한 논리와 근거가 필요함. 2017년에 실시된 문화예술교육사 1급 경력요건 세부 수립 연구에서 1군의 경력시간이 타당하냐는 질문에 30%가 타당하다고 응답하고, 45%가 타당하지 않다고 응답. 고시의 안을 적용할 경우 30시간 미만 근무자에 대해서는 주근무시간/40시간으로 경력을 계산하기 때문에 30시간 근무에 비해 근무인정 비율이 더 적어지기 때문에 시간제 근로자 등 근무시간이 적은 1군 업무자와 상근직 사이의 형평성에 문제가 있음. 따라서 주근무시간을 30시간으로 일괄 적용하는 것이 타당하다고 판단됨
- 1군과 2군 모두에 교수업무가 포함되나, 1군과 2군의 산정 방식이 전혀 다르기 때문에 같은 업무를 하고도, 다른 경력인정을 받는다는 측면에서 형평성의 문제가 우려됨

## ○ 문화예술교육사 경력인정 관련 시설

- 문화예술교육 지원법 시행령에서 문화예술교육에 관한 경력은 ‘문화예술교육시설, 교육단체 및 지역 센터에서 문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를

수행한 경력'이라고 명시되어 있음. 문화예술교육시설은 문화예술진흥법의 규정에 따른 문화시설, 청소년활동 진흥법에 따른 청소년 활동 시설, 평생교육법에 따른 평생교육기관 중 문화예술교육을 실시하는 시설과 그밖에 대통령령이 정하는 시설로 규정하고 있음. 문화예술교육사 경력인정 시설의 범위가 광범위하고, 경계가 명확하지 않은 경우가 다수이므로 경력인정을 위해서는 경력 시설에 대한 구분 및 규정이 선행되어야 함

## 1) 문화예술교육시설(문화예술교육지원법 제2조제3호)

가. 「문화예술진흥법」 제2조제1항제3호의 규정에 따른 문화시설: 공연장, 영화상영관, 야외음악당, 박물관, 미술관, 화랑, 조각공원, 도서관, 문고, 문화의 집, 복지회관, 문화체육센터, 청소년활동시설, 지방문화원, 국악원, 전수회관, 종합시설, 기타 문화시설

「문화예술진흥법」 제2조 제1항 제3호

제2조(정의)

3. “문화시설”이란 문화예술 활동에 지속적으로 이용되는 다음 각 목의 시설을 말한다.

가. 공연법 제2조제4호에 따른 공연장 등 공연시설

나. 박물관 및 미술관 진흥법 제2조제1호 및 제2호에 따른 박물관 및 미술관 등 전시시설

다. 도서관법 제2조제1호에 따른 도서관 등 도서시설

라. 문화예술회관 등 공연시설과 다른 문화시설이 복합된 종합시설

마. 그 밖에 대통령령으로 정하는 시설

「문화예술진흥법 시행령 별표1」

〈문화시설의 상세분류〉

### 1. 공연시설

가. 공연장: 「공연법」 제2조제4호에 따른 공연장(영화상영관은 제외한다)

1) 종합공연장: 시·도 종합문화예술회관 등 1천 석 이상의 대규모 공연장

2) 일반공연장: 시·군·구 문화예술회관 등 1천 석 미만 300석 이상의 중규모 공연장

3) 소공연장: 300석 미만의 소규모 공연장

나. 영화상영관: 「영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률」에 따른 영화를 상영하는 공연장

1) 「영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률」 제36조제1항에 따른 영화상영관

2) 「영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률」 제2조제10호 단서에 따른 비상설 상영장

다. 야외음악당 등: 연주·연극·무용 등을 할 수 있는 야외시설로서 「공연법」에 따른 공연장 외의 시설

### 2. 전시시설

가. 박물관: 「박물관 및 미술관 진흥법」 제2조제1호에 따른 박물관

나. 미술관: 「박물관 및 미술관 진흥법」 제2조제2호에 따른 미술관

다. 화랑: 회화·서예·사진·공예 등의 작품을 전시·매매하는 시설

라. 조각공원: 조각작품을 전시하는 공원

### 3. 도서시설

가. 도서관: 「도서관법」 제2조제1호에 따른 도서관

나. 문고: 「도서관법」 제2조제4호가목에 따른 문고



#### 4. 지역문화복지시설

- 가. 문화의 집: 지역주민이 생활권역에서 문화예술을 이해하고 체험하며 직접 참여할 수 있도록 하기 위한 것으로서 관련 프로그램과 지식 및 정보를 제공하는 복합 문화 공간
- 나. 복지회관: 지역주민의 사회참여 기회를 확대하고 복지를 향상하기 위한 것으로서 지역사회 발전을 위한 집회 및 강연, 그 밖에 각종 관련 행사 등이 이루어지는 시설
- 다. 문화체육센터: 지역주민의 문화·체육활동을 향상하기 위하여 건립된 시설
- 라. 청소년활동시설: 「청소년기본법」제17조에 따른 청소년활동시설

#### 5. 문화 보급·전수시설

- 가. 지방문화원: 「지방문화원진흥법」 제2조에 따른 지방문화원
  - 나. 국악원: 전통 국악의 발전을 위하여 설치된 교육시설 및 전수시설
  - 다. 전수회관: 지방 고유의 무형문화재를 지속적으로 교육·전수하고 보존할 수 있는 시설
6. 종합시설: 제1호 가목, 나목 또는 다목의 시설과 제2호부터 제5호까지의 시설이 복합되어 다양한 문화 예술 활동에 이용될 수 있는 시설
7. 그 밖의 문화시설: 제1호부터 제6호까지에 규정된 문화시설 외의 시설로서 문화예술활동에 지속적으로 이용되는 시설 중 문화체육관광부장관이 정하여 관보에 고시하는 시설

나. 「청소년활동 진흥법」 제10조의 규정에 따른 청소년활동시설: 청소년수련관, 청소년수련원, 청소년문화의집, 청소년특화시설, 청소년야영장, 유스호스텔, 청소년 이용시설

#### 「청소년활동 진흥법」 제10조

제10조 (청소년 활동시설의 종류) 청소년활동시설의 종류는 다음 각 호와 같다.

##### 1. 청소년수련시설

- 가. 청소년수련관: 다양한 수련거리를 실시할 수 있는 각종 시설 및 설비를 갖춘 종합수련시설
- 나. 청소년수련원: 숙박기능을 갖춘 생활관과 다양한 수련거리를 실시할 수 있는 각종 시설과 설비를 갖춘 종합수련시설
- 다. 청소년문화의집: 간단한 수련활동을 실시할 수 있는 시설 및 설비를 갖춘 정보·문화·예술중심의 수련 시설
- 라. 청소년특화시설: 청소년의 직업체험·문화예술·과학정보·환경 등 목적의 청소년 활동을 전문적으로 실시할 수 있는 시설과 설비를 갖춘 수련시설
- 마. 청소년야영장: 야영에 적합한 시설 및 설비를 갖추고 수련거리 또는 야영편의를 제공하는 수련시설
- 바. 유스호스텔: 청소년의 숙박 및 체재에 적합한 시설·설비와 부대·편익시설을 갖추고 숙식편의제공, 여행청소년의 활동지원 등을 주된 기능으로 하는 시설

- 2. 청소년이용시설: 수련시설이 아닌 시설로서 그 설치목적의 범위에서 청소년활동의 실시와 청소년의 건전한 이용 등에 제공 할 수 있는 시설

다. 「평생교육법」 제2조제2호에 따른 평생교육기관 중 문화예술교육을 실시하는 시설, 평생 교육법에 따라 인가·등록·신고 된 시설·법인 또는 단체, 학교교과 교습학원을 제외한 평생교육을 실시하는 학원

「평생교육법」 제2조제2호

제2조 (정의)

2. “평생교육기관”이란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 시설·법인 또는 단체를 말한다.

가. 이 법에 따라 인가·등록·신고 된 시설·법인 또는 단체

나. 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」에 따른 학원 중 학교교과 교습학원을 제외한 평생직업교육을 실시하는 학원

다. 그 밖에 다른 법령에 따라 평생교육을 주된 목적으로 하는 시설·법인 또는 단체

## 2) 문화예술교육단체(문화예술교육지원법 제2조제4호)

「문화예술교육 지원법 시행령」 제2조

문화예술교육을 주된 기능의 하나로 실시하는 법인 또는 단체 및 이에 준하는 단체로서

① 최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있는 법인 또는 단체

② 교원 또는 문화예술교육사가 1명 이상 상근하여 문화예술교육을 실시하는 법인 또는 단체

※ 단체: 복수의 구성원이 일정한 목적을 수행하기 위하여 조직한 것으로 하회탈 보존회, 전통문화계승모임, 청소년오케스트라 등이 해당할 수 있다.

## 3) 지역센터(문화예술교육지원법 제10조제6항)

「문화예술교육 지원법」 제10조제6항

문화체육관광부장관은 지역문화예술교육 지원의 효율적인 실시 및 이에 필요한 참여주체 간의 협의·조정 그 밖의 협력 증진을 위하여 시·도지사 또는 기초자치단체장과의 협의를 거쳐 지역문화예술교육지원 센터(이하 “지역센터”라 한다)를 지정할 수 있다.

- 17개 광역문화예술교육지원센터(서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 울산, 경기, 강원, 충북, 충남, 전북, 전남, 경북, 경남, 제주, 세종)

### 1.3 문화예술교육사 제도 경과와 1급 자격증에 대한 요구

- 임학순, 백령, 조용순 등(2011)은 문화예술교육사 자격제도 도입 방안 연구에서 문화예술교육사 자격제도를 둘러싼 쟁점에 대해 다음과 같이 정리함. 문화예술교육사 자격 제도는 전문인력 양성과 예술강사의 역량 강화, 전문인력의 지속적 공급, 신규 일자리 양성, 전문성 인정에 따른 시장 신뢰 등이 장점으로 거론되나, 질 관리가 되지 않고, 인적자원이 다양하지 않으며, 타 자격제도와 중복되고, 수요와 공급이 불일치하여 자격증의 효용성이 떨어지는 등의 단점이 제기됨

[표 3] 문화예술교육사 자격제도를 둘러싼 쟁점

구분	긍정적 시각	부정적 시각
진입 및 전문화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공인된 인증 및 양성체계 구축으로 해당인력의 전문성 증가</li> <li>• 전문인력에 대한 공통적 자격기준 마련</li> <li>• 예술강사의 역량강화에 기여</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 양적 접근으로 인한 질적 혁신 저해 가능성</li> <li>• 다양한 예술가 및 창의적 인력의 진입장벽으로 작용할 가능성</li> </ul>
미래인력 양성	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육 수요 확대에 부응하는 지속적 인력공급을 위한 기반 조성</li> <li>• 잠재인력(대학생) 문화예술교육 역량 강화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인적자원의 유연성/다양성 약화</li> </ul>
자격증 제도의 실효성 및 효과성	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전문성 공적인증으로 시장 신뢰에 도움</li> <li>• 예술강사 지원/전문인력 양성정책과 연계성 확보</li> <li>• 신규 일자리 창출</li> <li>• 문화예술교육의 사회적 인식 제고</li> <li>• 민간 교육시설에도 문화예술교육사 활동근거 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수급 불일치 심화시 배치 요구 확대 및 자격증 무용론 제기 가능성</li> <li>• 타 연관 자격제도와 중복 및 갈등 소지(교원 자격증, 평생교육사, 학예사, 청소년지도사 등)</li> <li>• 사회적 수요에 대한 불확실성 존재</li> </ul>

출처: 임학순, 백령, 조용순 외(2011)

- 이러한 논쟁에도 불구하고, 문화예술교육사 2급 자격증은 2013년 교부가 시작된 이래 2020년 1차 발급 기준으로 20,475명이 자격증을 보유하고 있을 만큼 빠르게 양적 성장을 이룸. 문화예술교육의 확산 및 지원 확대와 함께 문화예술교육 분야 인력인 문화예술교육사에 대한 사회적 인식도 점차 확장되고 있음
- 2013년 이후 5년 경력이 경과함에 따라 1급 자격증 발급 요구가 이어지고 있음. 1급 자격증 취득 의향에 대한 설문에서 응답자 3,542명 중에서 1,780명(50.8%)가 취득 의향이 있다고 답변한 반면, 832명(23.5%)는 취득 의향이 없다고 답변하였음. 현재 문화예술교육사 1급 자격증 교부 대상자가 다수이고, 과반수 이상이 1급 자격증 취득 의사를 가지고 있어 1급 자격증 교부가 필요한 시점임. 1급 운영을 위해서는 기본적으로 1급 자격증에 대한 자격요건

과 직무의 차별성, 자격증 관리 등 해당 자격에 대한 재정의 및 제도 개선, 교육과정 개발 등이 요구됨

- 1급 자격증자 배출을 위하여 자격 등급 간 역량과 직무, 배치 등에 대한 명확한 차별성이 요구되지만, 실제 현장에서는 구분이 어려운 것이 현실임. 김창환과 이재영(2014)은 2급이 장르별 역량 중심이라면 1급은 통합형 역량이 중심이 되어야 하며 전문적인 기획관리 역량이 요구된다고 언급한 바 있음. 즉, 2급 문화예술교육사가 교수 중심이라면 1급 문화예술교육사는 기관의 사업을 추진하거나 전체적인 교육 프로그램을 기획하는 등 관리중심의 직무를 수행해야 한다고 봄([표 4] 참조)

[표 4] 문화예술교육사 등급별 역량 비교

역량	2급	1급
핵심직무	교수(프로그램 기획, 운영, 분석, 평가)	교수+기획관리(사업기획, 홍보, 마케팅, 운영, 분석, 평가, 관리, 네트워킹, 전문인력 양성)
문화예술 전문역량	예술장르별 전문성	장르 통합 전문성
교육역량	기초 교육역량(문화예술교육론, 수업설계, 교육방법, 학습자 분석 등)	고급 교육역량(상담, 분석, 연구, 평가 등)
문화예술교육 실천역량	기초 기획관리 역량 (문화예술교육 프로그램 기획관리 역량, 문화예술교육 정책에 대한 이해)	고급 기획관리 역량 (융복합기획, 파트너십, 자원관리, 교육사 인력 양성 교원, 리더십, 문화예술교육정책 기획 및 관리 역량 등)
수준	기초수준	전문심화 수준/기획관리 수준
주요역량	- 전문역량(장르별) - 기초교육역량 - 실천역량(교수, 개발)	- 전문역량(장르통합) - 전문교육역량(심화) - 실천역량(기획, 관리, 양성)
영문표기	teaching artist	professional teaching artist, senior teaching artist
교육과정	강의, 교수중심의 교육과정	토론/학습자 주도형 교육과정

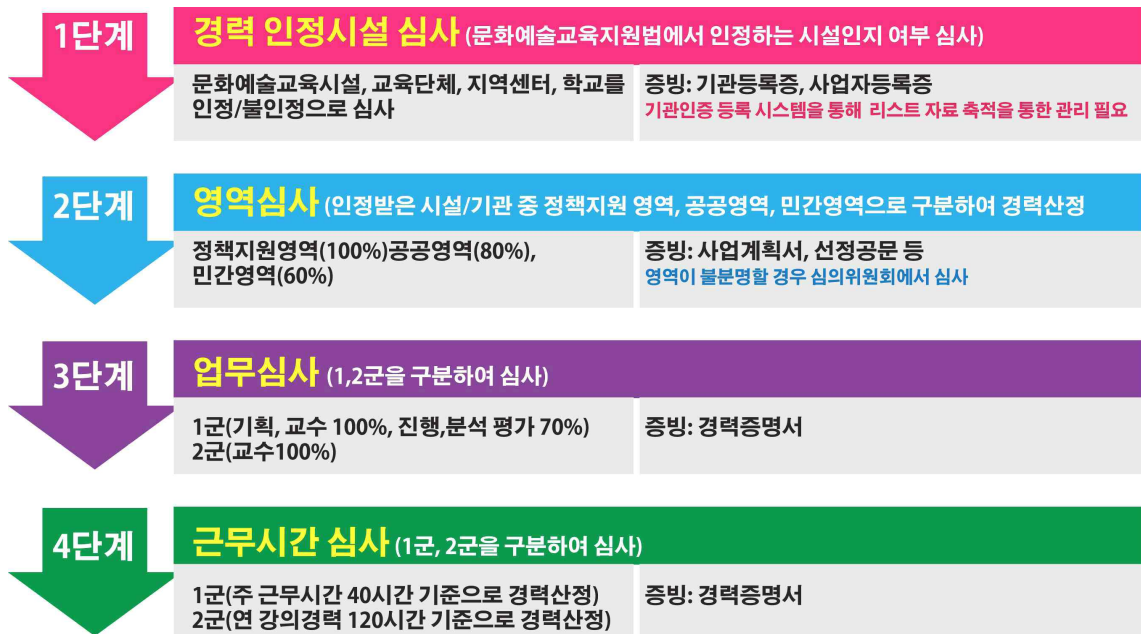
출처: 임학순, 백령, 조용순 외(2011), 백령(2013), 김창환, 이재영(2014)의 연구를 종합하여 표로 작성

- 하지만 최근의 문화예술교육 분야의 변화로 볼 때 기존의 등급별 차이에 대한 논의를 적용하기 어려움. 전반적으로 장르 통합성이 강해지고, 융합 교육이 확대되며, 교수학습방법이 점차 학습자 주도형 교육과정으로 변화하고 있기 때문에 1급과 2급의 전문역량과 교육과정 등을 기존의 연구로는 적용하기 어려움. 또한 2급 문화예술교육사들이 기관이나 지역센터 등에서 기획관리 업무를 하고 있기 때문에 기획관리를 1급의 직무로 특정 지을 수 없음

- 문화예술교육사 자격제도는 빠른 시일에 양적 확대를 이루었으나, 여전히 전문성에 대한 문제가 제기되고 있어 자격제도의 내실화를 위해서는 질적 관리가 필요함. 게다가 1급 문화예술교육사와 2급 문화예술 교육사의 역량 및 역할에 큰 차이가 없어 1급 문화예술교육사 자격증의 실효성에 대한 의문도 제기됨. 하지만 현장에서 많은 문화예술교육사들의 역할이 확대되고, 자격증 교육에 현장의 경험이 더하여지면서 전문 인력으로 성장해가고 있으며, 그 인식도 개선되고 있음. 따라서 1급 문화예술교육사 자격제도를 운용하는 과정에서 자격의 변별력을 갖추고 전문성을 확보할 수 있는 인력으로 질적 관리를 통해 보다 전문인력 제도로 안정화할 필요가 있음

#### 1.4 문화예술교육사 1급 경력 요건 선행연구에 대한 검토

- 1급 자격증 교부를 위해서는 자격증 취득 교육과정에 진입할 수 있는 연수자 선발의 과정과 진입 자격, 특히 5년간의 경력을 어떻게 산정할 것인가 하는 점이 중요한 이슈임. 2017년 김재웅 등은 문화예술교육사 1급 경력요건 세부기준 수립 연구를 수행함([그림 4]참조)



- 문화예술교육사 1급 경력요건 세부기준 수립 연구(2017)에 따르면 1급 문화예술교육사 자격 취득을 위해서는 경력심사, 교육과정 진입, 교육과정 이수,의 절차를 거침. 연구 결과 경력인정의 프로세스는 총 네 단계로 진행이 되는데, 1단계는 경력인정시설 심사이며, 2단계는 영역 심사로 정책지원영역은 100%, 공공영역은 80%, 민간영역은 60%로 영역별 비중을 달리하여 경력을 산정함. 3단계는 업무 심사로 1군은 기획(100%), 진행(70%), 분석(70%), 평가(70%), 교수(100%)업무로 차등을 두어 경력을 인정하며, 2군의 경우 교수업무(100%)로 경력을 인정하여 산정함. 4단계 근무시간 심사로 1군은 주 40시간을 기준으로 경력을 산정하며, 2군의 경우 연간 120 시간을 기준으로 경력을 산정함
- 위 2017년 연구의 문화예술교육관련 전문가 회의 내용에 따르면 문화예술교육사의 확장성을 위해 폭넓은 기관을 인정해야 할 필요가 있고, 민간 기관과 단체에도 공평한 기회를 줘야 민간 기관과 단체도 성장할 수 있다는 의견이 있었음. 또한 기관의 형태보다는 문화예술교육 경력 내용 자체가 중요하기 때문에 단체의 인정 기준은 완화할 필요가 있다고 판단함. 이에 대해 문화예술교육사 인정 관련 시설 중 개인이 관리하는 시설이나 소규모 민간단체의 경우, 별도의 경력 증빙 양식이 없거나, 담당자가 없는 등 증빙에 필요한 서류를 받는 것 자체가 어려울 수 있으므로 경력 증빙 양식을 제공하고, 증빙조건 가이드라인을 제시할 필요가 있음. 단체에게 경력에 대한 책임을 주되, 증빙자료가 허위일 경우 규제 목적의 불이익을 적용하는 것이 현실적임. 장기적으로는 온라인 시스템을 운영하여 문화예술교육사 스스로가 경력을 시스템에 등록하고 관리할 수 있는 체계를 마련할 필요가 있음
- 김재웅 등이 2017년 연구에서 제시한 2단계인 영역 심사는 정책지원 영역과 공공영역, 민간영역으로 영역별 경력산정률을 달리하고 있음. 하지만 이 경우 문화체육관광부의 관리 기관에 비중을 두기 때문에 문화예술교육의 질 담보가 되며 관리가 수월하다는 장점이 있지만 민간영역에 포함된 시설의 반발이 우려됨. 문화예술교육은 문화역량제고라는 공공성을 최우선 목표로 하는 만큼 오히려 공평한 인정을 통한 민간영역의 질적 향상을 유발하는 것이 합리적이라고 판단됨
- 2017년 연구의 3단계인 업무 심사 또한 업무별 인정 비율에 차등을 두어 산정함. 하지만 업무를 1군, 2군으로 차등을 둘 때의 기준이 명확하지 않고 객관적일 수 없어 논란의 소지가 있음. 특히 기획, 진행, 분석, 평가의 업무는 구분이 어렵고 2개 이상의 업무를 함께 수행하는 경우가 많아 적용의 문제점과 업무 구분에 따른 증빙의 어려움이 우려됨. 해당 연구에서 진행한 설문조사에 따르면 경력 요건 중 ‘기획, 진행, 분석, 평가 및 교수’ 업무의 차등을 두는 것은 ‘바람직하다’가 37.5%, ‘바람직하지 않다’가 62.5%로 바람직하지 않다는 의견이 많았음. 그 이유로는 업무를 구분할 수 없고, 차등의 근거가 명확하지 않기 때문으로 나타났다

음. 그럼에도 불구하고 법령상 1군과 2군의 경력인정 시간은 현격한 차이가 나는 만큼 1군의 경력인정에 대한 고민이 필요함. 특히 프로젝트 기반으로 활동하는 비상근직의 경우, 현실적으로 경력 요구 조건을 충족시키기 어려운 만큼 이에 대한 보완이 요구됨

- 문화예술교육사 1급 경력요건 세부기준 수립 연구(2017)에서 2급 문화예술교육사 256명을 대상으로 설문조사를 실시하여 2급 자격증 소지자들의 고용형태를 확인하였는데, 1군으로 근무하는 비율은 5.1%, 2군으로 근무하는 비율은 94.9%로 나타났음. 따라서 이들은 고용의 불연속성으로 인해 안정적인 고용에 대한 요구가 높음
- 위 연구에서 기관 인터뷰를 진행한 결과 기관의 입장에서는 실제로 필요한 강사 인력이 있더라도 구인이 쉽지 않은 문제도 제기되었음. 문화예술교육사 인력의 데이터베이스화 및 분야별 업무 매칭 시스템에 대한 고민이 필요함. 이는 장기적으로 문화예술교육사의 가치를 향상시키는데 중요한 부분이라고 판단됨
- 해당 연구의 핵심은 1급 자격 부여를 위한 구체적인 경력요건을 설정하고 이에 대한 심사방안을 마련한 것에 있음. 특히 복잡하고 다양한 조건에 대해 많은 고민을 통해 비교적 객관적인 경력산정 방안을 마련하고, 경력인정 프로세스를 상세하게 구축하고 제시하였다는 측면에서 의미가 있음. 하지만 심사체계가 복잡하고 포트폴리오 등 질적 판단 과정이 포함됨에 따라 심사자의 주관적 판단을 배제할 수 없다는 문제가 있음. 또한 시설과 경력에 차등을 두어 업무에 따른 차별로 여겨질 수 있을 뿐 아니라, 경력산정이 복잡하고 어려워 현실에 적용하기 힘든 측면이 있음.

## 1.5 선행연구 및 문헌분석에 따른 시사점

- 1급 자격취득을 위해 문화예술교육사 자격 제도 관련 법령을 보면 문화예술교육의 범위가 상당히 포괄적이기 때문에 경력의 인정 범위를 명확하게 정리하는데 어려움이 있음. 특히 관련 법령에 명시되어있는 문화예술교육 시설 및 교육 단체의 범위가 넓고, 불분명하여 경력인정 시 어려움이 발생할 수밖에 없음. 따라서 경력인정에 대한 상세 기준에 시설 및 단체에 대한 명확한 규정과 구체적인 증빙 방법이 포함되어야 함
- 문화예술교육사 자격 제도는 1급과 2급으로 구분되어 있는데, 그 중 1급은 기획, 진행, 분석, 평가, 교수 업무를 모두 관련 수행 경력으로 인정함. 하지만 업무를 수행하는 사람의 입장이거나 평가하는 입장 모두에서 업무의 상세 구분이 어렵고, 실제 업무의 수행 여부에 대해 판단하기 또한 어렵기 때문에 업무의 유형 구분 방법과 수행 여부의 평가 방법에 대한 고민

## 이 필요함

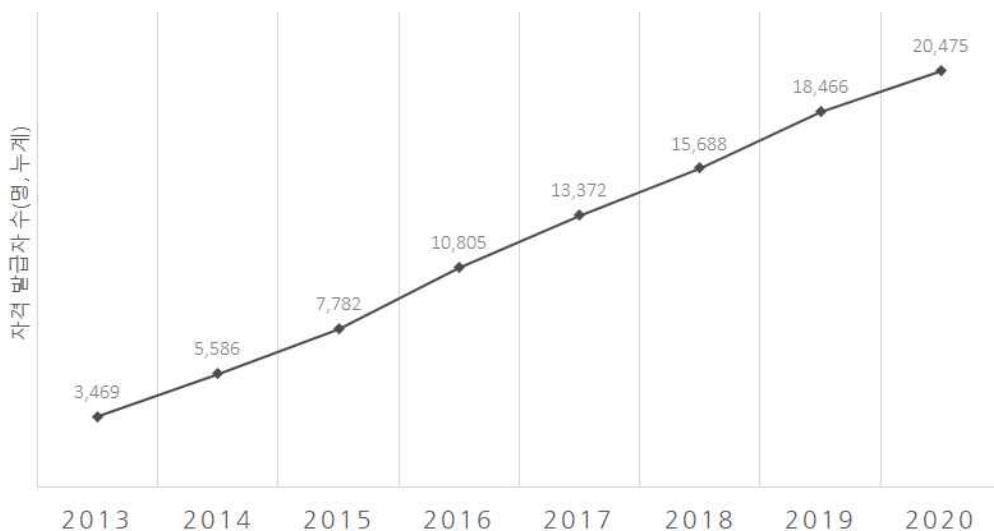
- 보다 넓은 문화예술교육 현장과 제도에서 볼 때, 문화예술교육사자격제도의 역할과 명분을 명확히 하는 과정이 필요함. 문화예술교육사 1급 시행을 앞둔 현 시점이 제도의 방향성과 관리 방안을 재정립할 수 있는 좋은 기회라고 판단됨
- 2급 문화예술교육사 발급이 시작되면서 문화예술교육사 자격제도는 양적 성장을 이루었음. 하지만 질적 수준 및 관리의 문제, 활용의 문제, 수요의 문제 등 관련 제도에 대한 지속적인 문제가 제기되어 온 것이 사실임. 게다가 1급과 2급의 차이가 없기 때문에 등급별 차별점을 보여줄 수 있는 지점에 대한 고민이 필요함. 따라서 1급 인력의 배출 조절과 전문성 확보 등을 위해 자격 발급 기준의 올바른 정립과 투명한 운용이 요구됨
- 문화예술교육지원법상의 경력인정시설에는 학교, 문화예술교육시설, 교육단체, 지역센터 등이 포함됨. 다른 경력인정 시설들은 비교적 인정 기준이 명확하나 소규모 시설과 문화예술교육 단체는 정의와 요건이 광범위하고, 불명확한 경향이 있음. 소규모 단체나 시설은 설립·폐업이 자유롭고, 생성-소멸의 주기가 짧고, 사업의 증빙도 쉽지 않기 때문에 심사과정에 경력 산정과 경력 증빙 등에 있어 상당한 어려움이 있을 것으로 예측됨. 따라서 문화예술교육 단체에 대한 이해와 현실에 대한 파악을 바탕으로 문화예술교육 시설 및 단체로 인정하기 위한 현실적인 방법을 모색할 필요가 있음
- 고시 상의 1군과 2군의 업무 인정 구분에서, 1군의 경우, 기획, 진행, 분석, 평가 등 업무의 구분 기준이 명확하지 않고, 문화예술교육사의 업무가 아닌 다른 업무를 함께 수행하는 경우도 많아 증빙에 대한 모호함이 있음. 또한 1군이 교육 업무를 동시에 수행하는 경우도 있기 때문에 이러한 경우 1군과 2군 중 어떤 잣대로 근무시간을 증빙할 것인지에 대한 혼란이 우려되므로 이에 대한 방안이 필요함
- 2017년 연구에서 문화예술교육사에게 필요한 역량의 중요도는 20곳의 문화예술교육 관련 기관을 대상으로 인터뷰를 진행한 결과 기획, 진행, 분석의 순으로 나타났음. 반면 문화예술교육사를 대상으로 실시한 설문조사 결과는 교수, 기획, 진행, 분석 순으로 나타났음. 이러한 차이는 실제 문화예술교육사 중 예술강사의 비율이 높기 때문에 발생한 측면도 있으나, 단체에서 직원을 채용할 때 요구하는 업무와 강사를 채용할 때 요구하는 업무에 차이가 있음을 확인할 수 있음. 향후 자격제도 운용에서 이러한 현장 인식에 대한 고려가 필요함



## 2. 문화예술교육사 경력실태 분석

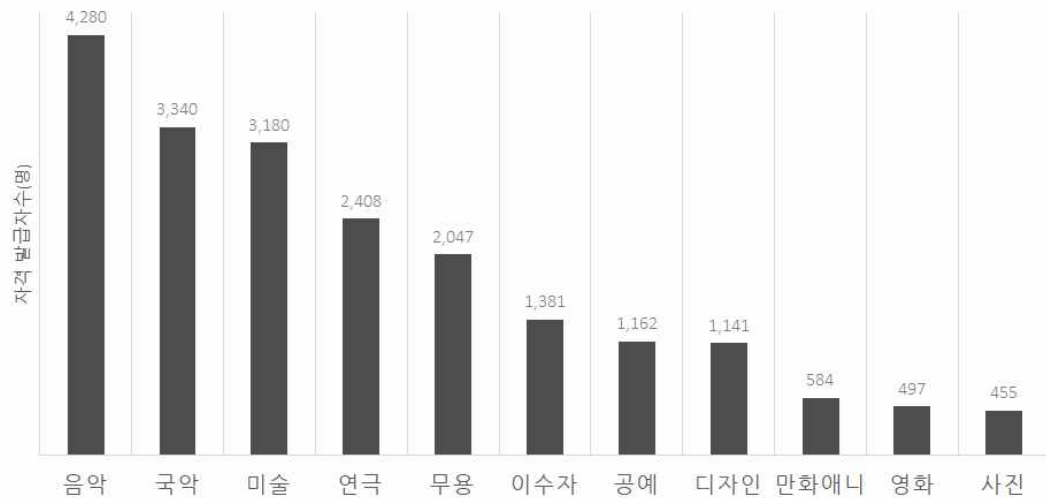
문화예술교육 인정 가능한 경력유형을 도출하고자 문화예술교육사 자격활용 실태와 문화예술교육 현장인력 업무유형 및 활동특성을 기존 조사연구 자료를 토대로 분석하였다. 이를 토대로 현행 경력인정 범위를 특정할 수 있는 경력요건을 다음과 같이 정리하였다.

### 2.1 문화예술교육사 자격활용 실태조사 분석



[그림 5] 문화예술교육사 2급 자격증 교부 현황

- 문화예술교육사 2급 자격증은 2013년 3,469명, 2014년 2,117명, 2015년 2,196명, 2016년 3,023명, 2017년 2,567명, 2018년 2,316명, 2019년 2,778명, 2020년 2,009명으로 2020년 1차 기준 총 20,475명이 소지하고 있음. 이 중 예술전공자는 14,607명이며 비전공자 293명, 예술강사 4,194명, 국가무형문화재 이수자 1,381명임. 또한 총 11개 분야별로는 음악 4,280명, 국악 3,340명, 미술 3,180명, 연극 2,408명, 무용 2,047명, 이수자 1,381명, 공예 1,162명, 디자인 1,141명, 만화애니 584명, 영화 497명, 사진 455명이 배출되었음



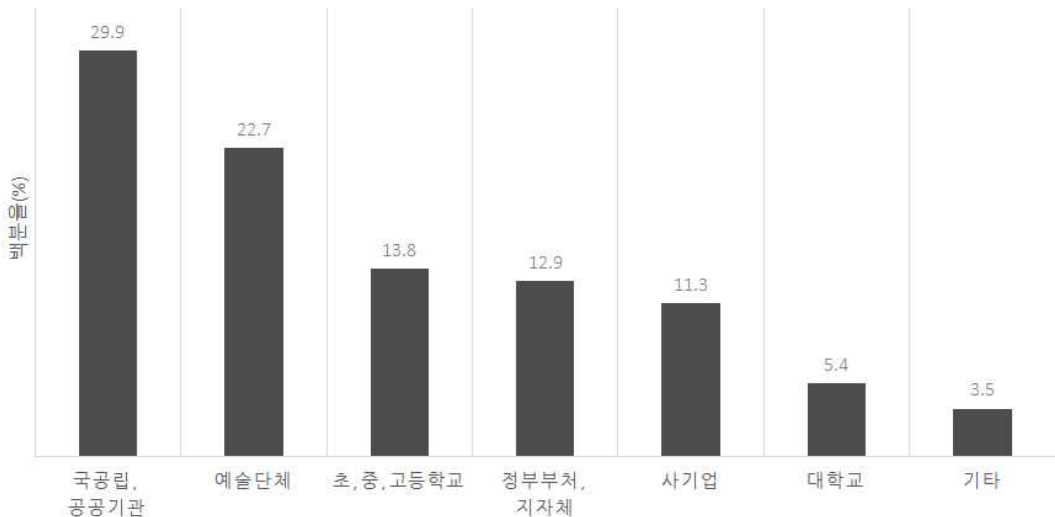
[그림 6] 문화예술교육사 2급 자격증 분야별 교부 현황

○ 2019년 문화예술교육사 자격 통계 구축 및 자격활용 실태조사 연구에서는 문화예술교육사 자격증의 취득 동기, 희망 직무, 경제활동 여부와 경제 활동 형태, 주요 업무, 소속 기관, 자격 만족도 등에 대해 조사하였음. [표 5]는 해당 조사 결과를 간략하게 정리한 것임

[표 5] 2급 문화예술교육사 자격활용 실태 조사(2019년 기준)

조사문항		조사결과
취득 동기		문화예술에 관심이 많아서(45.8%), 현재 직무의 역량 강화를 위해서(44.6%)
희망 직무		문화예술 프로그램 강의(72%), 문화예술 프로그램 기획(40.5%), 문화예술프로그램 운영(32.6%)
경제활동	경제활동 여부	경제 활동을 하고 있는 비율은 65.9%
	경제활동 형태	기관/시설/단체 종사 비율은 37.1%, 프리랜서 비율은 62.9%
주요 업무	기관/시설/단체 종사자	강의(54.5%), 프로그램 기획(33.3%), 프로그램 운영(28.8%), 예술행정(21.1%)
	프리랜서	강의(80.7%), 창작활동(33.6%), 프로그램 기획(19.2%), 프로그램 운영(18.8%)
소속기관	문화예술관련분야	국립공공기관(29.9%), 예술단체(22.7%), 초·중·고등학교(13.8%), 정부부처·지자체(12.9%), 사기업(11.3%)
	타분야	사기업(53.8%), 국립공공기관(16.6%), 대학교(10.3%)

- 2019년 문화예술교육사 자격 통계 구축 및 자격활용 실태조사 연구의 2016년부터 2019년 자료 분석에 의하면, 문화예술교육사 자격 취득자의 65.9%가 경제활동을 하고 있으며, 그 중 62.9%는 프리랜서(예술강사 포함)로, 32.5%는 기관·시설·단체에 종사하고 있음. 근무 형태는 정규직이 29.1%, 비정규직이 70.9%로 고용 안정성이 높지 않음
- 위 연구에서 1,043명의 2급 문화예술교육사 자격증 취득자 중 문화예술관련분야에 종사하는 응답자의 소속기관을 살펴보았는데, ‘국·공립·공공기관’이 29.9%로 가장 높고, ‘예술단체’(22.7%)가 뒤를 이어 높게 나타났음. 자격취득자의 자격요건별로는 고졸/비전공자와 예술전공자는 ‘국·공립·공공기관’이 높게 나타난 반면, 예술강사와 국가무형문화재 이수자는 ‘예술단체’에 소속되어 있다는 응답이 높게 나타났음



[그림 7] 자격 취득자의 직업/소속기관

- 문화예술교육지원법 제31조 1항의 규정에 따라 공연장, 박물관, 미술관, 도서관, 문화의집, 전수회관과 같은 국·공립 교육시설에는 최소 1명 이상의 문화예술교육사를 배치하도록 의무화하고 있지만, 2019년 문화예술교육사 자격 통계 구축 및 자격활용 실태조사 연구에 따르면 2016년부터 2019년 전체 응답 기관 중 15.6%에서만 문화예술교육사를 배치하고 있음. 전수회관 37.5% 미술관 28.1% 박물관 21.2%은 비교적 높은 비율로 배치하고 있는 기관이며, 도서관은 1.7%로 배치 비율이 상당히 낮은 기관임. 의무 배치기관에서 문화예술교육사의 업무는 교육 프로그램 운영, 교육 프로그램 강사, 일반 행정 및 사무, 공연 및 예술활동 순으로 나타났음. 하지만 자격증 취득자를 채용한 기관에서의 업무수행 만족도는 평균 67.9%로 비교적 높게 나타남. 이를 볼 때 점차 문화예술교육사 자격제도에 대한 인식의 제고가 이루어지고 있으며 정부차원의 예산지원과 홍보를 통해 더욱 성장할 수 있을 것으로

## 기대됨

- 2019년 문화예술교육사 자격 통계 구축 및 자격활용 실태조사 연구에 따르면 문화예술교육사 자격 취득 동기는 ‘문화예술교육에 관심이 많아서’(45.8%)와 ‘현재 직무의 역량강화를 위해서’(44.6%)라는 응답이 높게 나타났으며, 다음으로는 ‘한국문화예술교육진흥원의 지원사업 참여를 위해서’(31.7%), ‘문화예술교육사 의무배치기관에 취업하기 위해서’(28.8%)가 뒤를 이었음. 자격 요건별로는 고졸/비전공자와 예술전공자, 국가무형문화재 이수자는 ‘문화예술교육에 관심이 많아서’ 자격을 취득했다는 응답이 높게 나타난 반면, 예술강사는 ‘문화예술교육진흥원의 지원사업 참여를 위해서’가 높게 나타났음. 또한 문화예술교육사 자격 취득 당시, 희망 직무는 ‘문화예술교육 프로그램 강의’가 72.0%로 가장 높게 나타났으며, ‘문화예술교육 프로그램 기획’(40.5%), ‘문화예술교육 프로그램 운영’(32.6%) 순으로 나타났음. 이 결과를 통해 문화예술교육사 자격 취득자의 기대와 역할에 대해 확인할 수 있음
- 경제활동을 하기 전 문화예술교육사 자격취득자를 대상으로 구직 시 자격증의 도움정도를 물어본 결과 ‘도움이 되었다’는 48.7%, ‘도움이 되지 않았다’는 30.1%로 나타났다. 자격증이 도움이 되지 않은 이유로는 경제활동 참여 시 자격증 소지자를 우대하지 않는 곳이 많지 않아서라는 응답이 가장 높게 나타났으며, 동시에 도움이 된 이유 또한 경제활동 참여 시 자격증 소지자를 우대하는 곳이 많아서라는 응답이 가장 높게 나타났음. 이는 인력을 고용하는 기관의 자격증에 대한 인식이 매우 중요하다는 사실을 확인할 수 있는 결과로, 문화예술교육사에 대한 기관 수요를 확대하기 위해서는 자격증에 대한 인식 제고 방안이 필요하다고 판단됨
- 경제활동을 하고 있는 자격 취득자를 대상으로 문화예술교육사 자격증이 현재 업무에 도움이 되는가에 대해 ‘도움이 된다’는 응답이 41.1%(매우 도움이 된다 11.9% + 어느 정도 도움이 된다 29.2%)로 나타났으며, ‘도움이 되지 않는다’는 34.0%(전혀 도움이 되지 않는다 12.0% + 별로 도움이 되지 않는다 22.0%)로 나타났음. 자격요건별로 살펴보면, 고졸/비전공자가 평균 3.14점(5점 만점)으로 다른 자격요건보다 문화예술교육사 자격증의 업무 도움정도를 높게 평가하는 것으로 나타났으며, 연령별로는 50대(평균 3.17점(5점 만점))가 다른 연령대보다 높게 나타났음. 문화예술교육사 자격증이 현재 업무에 도움 되지 않는 이유는 ‘실제 현장에 도움이 되지 않아서’가 56.6%로 가장 높고, 다음으로 ‘현재 업무가 문화예술교육과 관련이 낮아서’(17.2%), ‘프로그램 기획, 진행자로서의 역량을 키우기에는 커리큘럼이 부족해서’(11.4%), ‘문화예술교육사 교육과정이 이론중심이어서’(3.8%)의 순으로 나타났음. 반면 문화예술교육사 자격이 업무에 도움이 되는 이유는 ‘업무가 문화예술교육과 관련이 높아서’가 42.2%로 가장 높고, ‘예술가와 교육자뿐 아니라 프로그램의 기획, 진행에 대한 역량

을 키울 수 있어서’(21.6%), ‘문화예술교육사 교육과정이 실제 현장에 도움이 되어  
서’(19.4%)가 뒤를 이었음

- 2012년 문화예술교육 단체 세부기준 수립 연구에 따르면 설문조사에 응답한 단체 중 개인사  
업자와 기타(비영리단체, 개인연구소, 대학부설 연구기관, 임의단체)의 비율이 59%이고, 단  
체의 총원이 5명 이상 되는 곳이 33% 정도 밖에 되지 않으며, 문화예술교육 전담인력 중  
정규직이 0%인 단체가 53%나 되는 것으로 나타났음. 이는 문화예술교육사의 경력을 체계  
적으로 관리하기는 어려운 열악한 상황의 문화예술교육 단체들이 많다는 것을 확인할 수 있  
는 결과임. 따라서 현실에 맞는 1급 자격 경력인정을 위해서는 경력인정시설 및 단체에 대  
한 구체적인 사례연구가 필요함

## 2.2 국가무형문화재 이수자 2급 자격발급 실태

- 문화예술교육사 제도는 국가무형문화재 전수교육 이수자에 한해 신청자에게 별도의 교육과  
정 이수없이 자격증을 부여하고 있으나, 문화예술교육사 관련 연구에서 국가무형문화재 전  
수교육 이수자에 대한 연구 및 조사는 많이 이루어지지 않았음. 때문에 이들의 활동 현황과  
경력 실태에 대한 조사가 필요하며, 이를 위해 국가무형문화재 분야의 전문가<sup>5)</sup>와 심층 인터  
뷰를 진행함
- 국가무형문화재는 예능/기능보유자-전승교육사(전수교육조교<sup>6)</sup>)-전수교육 이수자-전승자로  
구분되며, 이수자의 경우 전승자가 최소 3년 이상의 활동과 교육 이후 시험을 통해 부여됨.  
이 중 전수교육 이수자가 자격증을 신청할 경우 2급 문화예술교육사를 부여하고 있음
- 국가무형문화재는 예능보유자와 기능보유자로 나뉘며, 다시 단체종목과 개인종목으로 구분  
됨. 단체의 경우 현재 우리나라에는 139개가 지정되어 있음. 단체종목은 모두 법인화하여  
국가가 관리하고 있으며, 개인종목은 사단법인도 있지만 임의단체인 경우가 많음
- 법인인 국가무형문화재 단체의 경우 전승활동, 전승공개발표회, 전수교육, 그 외에 일반인을  
위한 교육활동을 하고 있으며 모든 활동은 국가 관리 하에 이루어지고 보고됨. 임의단체로  
활동하는 개인의 경우, 일반인을 위한 교육을 할 때에는 학원법에 의해 교육청과 세무서 등  
록을 통해 실행해야 함

5) 인터뷰는 강릉문화원과 국가무형문화재 13호 강릉단오제보존회의 심오섭 사무국장과 진행함

6) 전수교육조교는 조교라는 단어가 가진 사회적 논란 등으로 최근 전승교육사로 명칭이 변경되었음

- 근무형태로 볼 때 단체종목으로 활동하는 예능보유자의 경우나 전수교육회관에서 활동을 하는 경우에도 상시근무보다는 행사나 활동이 있을 때 모이는 비상근 활동이 대부분이며, 다만 전수교육회관이나 문화원의 직원일 경우 행정관련 업무가 대부분임. 문화예술교육사 자격증을 소지한 국가무형문화재 이수자의 경우 학교나 동아리 등에서 문화예술교육활동을 하고 있으며, 대부분 예능 분야로서 국악예술강사로 활동하는 비중이 높음.

## 2.3 문화예술교육사 경력 실태 분석을 통한 시사점

- 2급 문화예술교육사 자격자의 희망 직무는 문화예술 프로그램 강의(72%), 문화예술 프로그램 기획, 문화예술프로그램 운영 순으로 강의에 대한 요구가 가장 많으며, 주요 업무 또한 강의(시설 단체 54.5%, 프리랜서 80.7%), 기획, 창작활동 순으로 강의에 대한 비중이 가장 높은 것으로 나타났음. 1급의 경우 2급 보다는 기획 역량을 중요성하게 생각하지만 여전히 문화예술교육사 자격자들이 희망하는 직무와 실제 담당하는 직무 모두 교육 업무가 주를 이루고 있음. 이는 해당 자격 제도의 요구와 방향성을 확인할 수 있는 것으로 기획자를 양성하는 것 뿐 아니라 교육자에 대한 질적 향상과 관리를 위해서도 노력할 필요가 있음
- 기관/시설/단체 종사자 또한 프로그램 기획(40.5%)이나 운영(28.28%)도 하지만 강의(54.5%)의 비중이 가장 높음. 현재 1군은 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터에서 문화예술교육에 관한 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수 등의 업무를 수행한 경력으로 경력을 규정하고 있는데, 주당 30시간을 경력산정 기준으로 하고 있음. 하지만 교수업무만을 수행한 경력으로 경력을 규정하고 있는 2군은 연간 120시간을 경력산정 기준으로 하고 있어 동일한 교수 업무를 수행했음에도 불구하고 다른 잣대로 경력을 산정해야하는 문제가 발생함. 이러한 경우, 신청자에게 산정 방법을 선택할 수 있도록 해야 함
- 경제활동 형태는 프리랜서의 비중이 높음. 프리랜서는 단기 프로젝트 기반의 근무자가 많고, 강사 업무와 기획 및 운영 업무를 동시에 수행하기 때문에 이에 맞는 정량 산정 방식이 필요함
- 2019년 문화예술교육사 자격 통계 구축 및 자격활용 실태조사 연구에서 유사 자격 제도의 자격 통계도 분석하였는데, 필수 연수 및 실습이 필요한 자격증의 경우에는 관련 기관을 데이터베이스화하여 조회하고 신청할 수 있음. 문화예술교육사도 경력인정을 위한 시설 및 단체의 데이터베이스가 구축되면 1급 자격 심사에 상당한 도움이 될 것으로 예상됨. 다만 모

든 단체를 데이터베이스화하기는 현실적으로 어려운 부분이 있으므로 장기적인 목표로 DB를 완성할 필요가 있음

- 자격 만족도와 관련하여 업무 및 구직에 도움이 되지 않는다고 응답한 비율이 높은 편으로 교육 프로그램 보완 및 보수 교육 등 자격자들의 만족도 향상을 위한 노력이 필요함
- 국가무형문화재 분야의 문화예술교육사는 학교예술강사(국악, 공예)로 활동하거나, 전수교육회관 등에서 교육 활동을 하는 경우가 많으며, 상근직이 아닌 비상근 근무인 경우가 많음. 또한 전수교육회관에서 전수교육활동과 일반인을 위한 문화예술교육을 병행하고 있으며 이를 구분할 명확한 기준 설정이 어렵기 때문에 교육활동을 규정하거나 표준화하기 어려움
- 따라서 향후 국가무형문화재분야에 대한 보다 폭넓고 정확한 실태조사와 구체화가 이루어져야 하며, 특히 단체와 개인, 예능보유자와 기능보유자에 따른 활동 차이, 교육형태 등에 대한 조사연구가 필요함
- 문화예술교육사 제도의 정착을 위해서는 자격제도에 대한 사회적 인식의 확장과 고용창출 및 활용도 제고와의 연계, 2급 자격증자에 대한 대응 등 제도적 보완과 지원, 실천 등 다방면에서의 관리가 필요함

### 3. 타 자격제도의 경력인정 방법

자격제도는 조직 내 직위와는 별도로 특정 직업(직무)에 대해 일정한 조건을 충분히 갖춘 사람에 한하여 등급을 매겨 인정해주는 제도를 말한다. 문화예술교육사는 국가자격제도의 하나로 예술가로서의 전문성과 교육가로서의 역량 및 자질을 갖춘 전문인력을 의미하고 있다. 이에 본 연구에서는 타 자격제도와 자격요건으로서의 경력인정의 다양한 방법을 살펴봄으로써, 문화예술교육 경력산정에 대한 시사점을 도출하고자 하였다. 특히 경력인정형 제도와 국가기술자격제도를 살펴보고, 한국산업인력공단 담당자와의 인터뷰를 통해 시사점으로 도출하였다. 또한 해외 자격제도인 PMP(Project Management Professional)를 조사하고, 한국 내 지정교육기관인 한국생산성본부 ICT 교육센터와의 인터뷰를 통해 시사점을 도출하였다.

#### 3.1 경력인정형 제도의 특성 분석

##### ○ 인정기능사 제도

- 현장경력을 인정하여 자격을 발급하는 유사자격제도 중 하나로, 건설과 전기 분야에 활용 중이며 대한전문건설협회(건설산업기본법 제50조에 의거 설립한 법정 단체)가 운영
- 건설산업기본법 시행령 제13조 별표2 비고1호(기술능력) 라목에 의하여 건설산업기본법상의 건설업체에서 현장기능경력은 3년 이상인 기능인(회사에 소속되지 않은 기능인도 포함)을 대상으로 소정의 서류심사와 기능심사(실기검정)를 실시하여 합격한 자에 대하여는 인정기능사 경력증 발급



## 인정기능사 경력증 발급 신청서

<제1쪽>

NO. \_\_\_\_\_ \*경력증 발급 신청서 기재요령을 참고하여 작성하시기 바랍니다.

사 진	성 명	홍길동	신성 종목	용접	코드 [A0151014]
	생년월일	1975. 2. 18	남 여	전화	02-000-0000 휴대전화 010-000-0000
	주 소	우편번호 [11516]-01110	서울시 동작구 보라매로5길 15		
최종학력	졸업년도	1989	학교명	전문공고	학 과 [014] 건축과
현 재 소속회사	회사명	(주)전문건설	법인등록번호 (생년월일)	200000-1000000	
	지·도명	서울	코드	[11]	건축구조물 상호 코드
	업 사 명	1995. 9. 1	종 목 업 종	제 서울 11-425 호	
	지 위	과장	코드	[110]	배 스
	주 소	우편번호 [11516]-01110	서울시 동작구 보라매로5길 15		
환불 제과번호 (은행명)			예금주 (본인명)		

\* 사투신사 총회 후 15일 이내에 서류심사통행증 등과 사투신 기술심사에 통과할 수 없는 자에 대하여는 기술심사비(30만원)를 상키게하여도 환불됩니다.

기 능 경 력					
연 번	참 여 기 간 기 능 종 목	참 여 공 사 명 지 위	지 배	소속회사명 담당업무	
1	1990/ 3/ 1 - 1990/10/15	○○교량난간 및 전일행거시설		(주)한국건설	
	용접 코드[A0151014]	기능직 코드[115]	기능직 코드[115]	용접시공	
2	1990/11/15 - 1990/12/31	용접용 장이어퍼드 신축 철골공사		(주)한국건설	
	용접 코드[A0151014]	기능직 코드[115]	기능직 코드[115]	용접시공	
3	1991/ 1/22 - 1991/ 6/ 4	보라매아파트 신축 철골공사		(주)한국건설	
	용접 코드[A0151014]	기능직 코드[115]	기능직 코드[115]	용접시공	
4	1991/ 8/25 - 1991/12/24	동신아파트 철골 설치공사		(주)한국건설	
	용접 코드[A0151014]	기능직 코드[115]	기능직 코드[115]	용접시공	
5	1992/ 4/ 3 - 1992/ 8/25	남부정원사 철골 설치공사		(주)한국건설	
	용접 코드[A0151014]	기능직 코드[115]	기능직 코드[115]	용접시공	

<제2쪽>

기 능 경 력				
연 번	참 여 기 간	참 여 공 사 명		소속회사명
	기 능 종 목	지 위	지 배	
6	1993/ 2/15 - 1993/ 8/14	대우골프장 경량철골 설치공사		(주)우주건설
	용접 코드[A0151014]	일용직 코드[116]	일용직 코드[117]	용접시공
7	1993/11/ 4 - 1994/ 3/24	일성국교 중축 철골공사		(주)우주건설
	용접 코드[A0151014]	일용직 코드[116]	일용직 코드[117]	용접시공
8	1994/ 8/ 2 - 1994/11/29	관악상가 경량철골 설치공사		(주)우주건설
	용접 코드[A0151014]	일용직 코드[116]	일용직 코드[117]	용접시공
9	1995/ 9/ 1 - 1995/12/14	용인대 분부 및 연구동 신축공사		(주)전문건설
	용접 코드[A0151014]	주임 코드[114]	기능직 코드[115]	용접시공
10	1995/ 3/11 - 1995/ 7/29	대정상가 신축 철골공사		(주)전문건설
	용접 코드[A0151014]	주임 코드[114]	기능직 코드[115]	용접시공
11	1996/12/ 1 - 1997/ 4/ 3	순천 주공아파트 신축공사		(주)전문건설
	용접 코드[A0151014]	주임 코드[114]	기능직 코드[115]	용접시공
12	1997/ 8/16 - 1998/ 2/ 4	신명동 옥천아파트 신축공사		(주)전문건설
	용접 코드[A0151014]	주임 코드[114]	반장 코드[114]	용접시공
13	1998/ 6/18 - 1998/11/29	○○지구 도로 안전시설을 설치공사		(주)전문건설
	용접 코드[A0151014]	주임 코드[114]	반장 코드[114]	용접시공
14	1999/ 2/17 - 1999/ 7/ 4	동서 본크리트 공장 신축공사		(주)전문건설
	용접 코드[A0151014]	주임 코드[114]	반장 코드[114]	용접시공
15	1999/11/12 - 2000/ 4/29	평택공단 경량철골 설치공사		(주)전문건설
	용접 코드[A0151014]	과장 코드[110]	반장 코드[114]	시공 및 관리
16	2000/ 5/ 1 - 2000/12/20	세정국교 중축 철골공사		(주)전문건설
	용접 코드[A0151014]	과장 코드[110]	소장 코드[013]	시공 및 관리
건설산업기본법시행령 제13조 별표 2 라목 규정에 의하여 인정기능사 경력증 발급을 인정합니다.				
2001 년 2 월 1 일				
신청인(본인)		용 접 동		서명 또는 인
대한전문건설협회 회장 귀하				

## [그림 8] 인정기능사 경력증 발급 신청서 작성 사례

- 인정기능사 경력증을 발급받은 자는 건설업등록기준상 기술능력으로 활용됨은 물론 5억 원 미만의 건설공사에 있어 현장대리인 배치가 가능하도록 혜택이 부여되며, 역량지수 평가를 통한 건설기술자 등급(초·중급 등) 취득 가능
- 경력증발급신청서, (회사발급용)경력증명서 또는 (기 소속 회사의 부도나 폐업 시)경력확인서, 소득근거자료, 개인정보수집이용및제3자제공동의서, 심사수수료(서류 3만원, 기능심사 5만원) 등이 핵심 구비서류임.
- ※ 실적신고 자료 또는 기성실적증명서 등으로 참여공사가 확인된 경우에 한하여 경력으로 인정

[표 6] 인정기능사 신청대상자별 구비서류

건설업체에 소속된 자의 구비서류	회사에 소속되지 않은 일용근로자의 구비서류
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 인정기능사 기능심사 접수 서약서</li> <li>2. 인정기능사 경력증발급신청서(별지제1호서식)</li> <li>3. 주민등록초본(병역사항 포함)</li> <li>4. 경력증명서(별지 제2호 서식)와 발행회사의 법 인인감증명서</li> <li>5. 근무회사의 건설업등록증 또는 건설업등록수첩 사본</li> <li>6. 갑종근로소득세원천징수확인서와 소득금액증명 원, 국민연금공단, 고용지원센터, 국민건강보험 공단에서 발행하는 증명서 중 신청인의 소속회 사 입사일이 명기되어 있는 서류 중 택1</li> <li>7. 증명사진 2매(신청서용, 경력증발급용) - 규격 : 2.5 x 3Cm</li> <li>8. 본인명의 통장사본 1부</li> <li>9. 개인 정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 (신청인, 대리인)</li> </ol> <p>* 근무한 회사가 부도 · 폐업된 경우는 전문건설 업 영업기간 확인서로 건설업등록증 또는 건설업 등록수첩 사본을 갈음할 수 있고, 근무 당시 임원 또는 당해 현장 참여 기술자 중 2인 이상이 인감 도장으로 확인한 별지 제3호 서식에 의한 경력확 인서로 3번 서류를 갈음할 수 있으며, 경력확인자 를 증명할 수 있는 서류(일용근로자의 구비서류 중 4번)가 첨부되어야 함.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 인정기능사 기능심사 접수 서약서</li> <li>2. 인정기능사 경력증 발급신청서 (별지제1호서 식)</li> <li>3. 주민등록초본(병역사항 포함)</li> <li>4. 건설업체 임원 또는 당해 현장 참여 기술자 중 2인 이상이 인감도장으로 확인한 경력확인서 (별지 제3호의 2서식)와 건설업등록증 또는 건 설업등록수첩 사본</li> <li>5. 경력확인자를 증명할 수 있는 서류               <ol style="list-style-type: none"> <li>① 임원인 경우                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임원임을 입증하는 법인 등기부 등본</li> <li>- 개인 인감 증명서</li> </ul> </li> <li>② 당해현장 참여 기술자인 경우                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 당해 현장 참여 기술자임을 입증하는 서류</li> <li>- 국가기술자격수첩 사본 또는 건설기술 경력증 사본</li> <li>- 개인 인감 증명서</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>6. 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발 행)</li> <li>7. 증명사진 2매(신청서용, 경력증발급용) - 규격 : 2.5 x 3Cm</li> <li>8. 본인명의 통장사본 1부</li> <li>9. 개인 정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 (신청인, 경력확인자, 대리인)</li> </ol>
<p>※ 개인정보보호법 개정·시행으로 주민등록번호 수집·이용이 제한됨에 따라 제출하는 모든 서류는 주민 등록번호가 생략된 서류를 제출하여야 하며, 부득이 주민등록번호 생략 발급이 되지 않는 서류 (주민 등록초본, 인감증명서)는 주민등록번호 뒷자리(7자리) 삭제한 사본 제출</p> <p>※ 허위 경력자는 사문서 위조로 관계당국에 고발조치 될 수 있음.</p>	

## ○ 시사점

- 건설 및 전기 분야 인력이 공사사업 단위로 경력을 인정받는 것처럼 1군의 문화예술교 육에 관한 경력 또한 문화예술교육사업 단위로 시스템 상에서 경력관리가 이루어지고 이 를 인정한다면 인력 양성 및 활용에 기여할 것으로 판단됨

### 3.2 국가기술자격 제도의 특성 분석

#### ○ 국가기술자격

- 「자격기본법」에 따른 국가자격 중 산업과 관련이 있는 기술·기능 및 서비스 분야의 자격으로, 국가기술자격법 시행규칙 별표2에 규정된 530종목을 말함(2018년 말 기준). 국가기술자격은 크게 검정형 자격과 과정평가형 자격으로 구분됨

[표 기] 국가기술자격 시행기관 현황

기관명	종목수	종목명	수탁연도
총 계	530		
한국산업인력공단	482	※ 국가기술자격종목 중 다른 검정기관에서 시행되는 종목을 제외한 종목	1982년
대한상공회의소	15	전자상거래관리사1·2급, 전산회계운용사1·2·3급, 워드프로세서, 한글속기1·2·3급, 비서1·2·3급, 컴퓨터활용능력1·2급, 전자상거래운용사	1984년
한국원자력 안전기술원	3	방사선관리기술사, 원자력발전기술사, 원자력기사	2008년
영화진흥위원회	2	영사산업기사, 영사기능사	2009년
한국방송통신 전파진흥원	9	무선설비기사, 무선설비산업기사, 무선설비기능사, 방송통신기사, 방송통신산업기사, 방송통신기능사, 전파전자통신기사, 전파전자통신산업기사, 전파전자통신기능사	2010년
	7	정보통신기술사, 통신설비기능장, 정보통신기사, 정보통신산업기사, 통신선로산업기사, 통신선로기능사, 통신기기기능사	2012년
한국콘텐츠진흥원	3	게임그래픽전문가, 게임기획전문가, 게임프로그래밍전문가	2010년
한국광해관리공단	2	광해방지기술사, 광해방지기사	2010년
	4	광산보안기사, 광산보안산업기사, 광산보안기능사, 시추기능사	2012년
	1	자원관리기술사	2014년
한국인터넷진흥원	2	정보보안기사, 정보보안산업기사	2013년

\* 국방부에서 시행하는 82종목은 한국산업인력공단(74종목), 한국방송통신전파진흥원(8종목) 시행종목과 중복 됨



[그림 9] 국가기술자격 운영체계(출처: 2019 국가기술자격통계연보(고용노동부·한국산업인력공단))

- 한국산업인력공단은 기술·기능 분야의 482종목을 시행이며, 자격등급에 따라 응시자격에 짧게는 2년에서부터 최장 9년에 이르는 경력이 있어야 응시자격 가능하고 필기시험, 면접시험 또는 실기시험을 합격해야 자격증 취득이 가능함. 예를 들어 기능사에서 기술사까지 자격조건은 학력, 기 취득 자격등급에 따라 다르지만 실무경력만 기준으로 한다면 산업기사는 2년, 기사는 4년, 기능장은 9년, 기술사는 9년을 요구함

[표 8] 기술기능분야 자격등급별 검정기준 및 자격조건

자격등급	검정기준	자격조건
기술사	해당 국가기술자격의 종목에 관한 고도의 전문지식과 실무경험에 입각한 계획·연구·설계·분석·조사·시험·시공·감리·평가·진단·사업관리·기술관리 등의 업무를 수행할 수 있는 능력 보유	<ul style="list-style-type: none"> <li>기사 취득 후 실무능력 4년</li> <li>산업기사 취득 후 실무능력 5년</li> <li>기능사 취득 후 실무경력 7년</li> <li>4년제 대졸(관련학과) 후 실무경력 6년</li> <li>동일 및 유사직무분야의 다른 종목 기술사 등급 취득자</li> </ul>
기능장	해당 국가기술자격의 종목에 관한 최상급 숙련기능을 가지고 산업현장에서 작업관리, 소속 기능인력의 지도 및 감독, 현장훈련, 경영자와 기능인력을 유기적으로 연계시켜 주는 현장관리 등의 업무를 수행할 수 있는 능력 보유	<ul style="list-style-type: none"> <li>산업기사(기능사) 취득 후 기능대</li> <li>기능장 과정 이수</li> <li>산업기사 등급이상 취득 후 실무경력 5년</li> <li>기능사 취득 후 실무경력 7년</li> <li>실무경력 9년 등</li> <li>동일 및 유사직무분야의 다른 종목 기사장 등급 취득자</li> </ul>
기사	해당 국가기술자격의 종목에 관한 공학적인 기술이론 지식을 가지고 설계·시공·분석 등의 업무를 수행할 수 있는 능력 보유	<ul style="list-style-type: none"> <li>산업기사 취득 후 실무능력 1년</li> <li>기능사 취득 후 실무경력 3년</li> <li>대졸(관련학과)</li> <li>2년제 전문대졸(관련학과) 후 실무경력 2년</li> <li>3년제 전문대졸(관련학과) 후 실무경력 1년</li> <li>실무경력 4년 등</li> <li>동일 및 유사직무분야의 다른 종목 기사등급이상 취득자</li> </ul>

자격등급	검정기준	자격조건
		사 등급이상 취득자
기능사	해당 국가기술자격의 종목에 관한 숙련 기능을 가지고 제작·제조·조작·운전·보수·정비·채취·검사 또는 작업관리 및 이에 관련되는 업무를 수행할 수 있는 능력 보유	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자격제한 없음</li> </ul>

- 응시자격심사는 서류심사로 진행하며 국가기술자격법시행규칙 별지 제7호 서식 경력증명서를 사용을 원칙으로 함. 단, 국가 및 공공단체(고등교육법에 의한 학교 포함)에서 발급하는 경력증명서 및 근로기준법 제39조에 따른 사용증명서도 인정하나 근무기간과 담당업무 내용이 법규서식에 준하여 구체적으로 기재된 경우에 한함
- 응시하고자 하는 종목이 해당되는 동일 및 유사직무분야의 경력유무를 심사할 수 있도록 담당업무 내용은 구체적이어야 함

[표 9] 사업장 영업 유무에 따른 경력증명서 및 구비서류

일반 사업장의 경우	폐업된 사업장		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업주 본인 : 별지7호 서식 경력증명서 1부 + 사업자등록증명원1부</li> <li>• 사업체에 피고용인으로 근무한 자로서 4대보험에 가입된 경우 : 별지 7호 서식 경력증명서 1부 + 고용보험 등 가입확인서               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단 서류심사 기간 중에는 고용보험 가입내역 전산조회 가능, 별도확인서 필요 없음.</li> <li>- 4대 보험 중 산재보험가입확인서는 개인별 가입기간이 기재된 것에 한함</li> </ul> </li> <li>• 사업체에 피고용인으로 근무한 자로서 4대보험에 미가입된 경우 : 별지 7호 서식 경력증명서 1부 + {사업자등록증명원1부 또는 동일직업에 종사하고 있는 1인(단, 사업주는 제외)의 사실확인서 1부}</li> </ul> <p>※ 사실확인서에 입증자의 신분증 사본첨부(2020년 1월부터 입증인의 본인서명사실확인서 첨부)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업주 본인 : 별지7호 서식 경력증명서 1부 + 폐업사실증명원1부</li> <li>• 피고용인</li> </ul>		
	구분	사업주가 있을 때	사업주가 없을 때
	4대보험 가입자	별지7호 서식 경력증명서(사업주 날인) + 고용보험 등 가입확인서	별지7호 서식 경력증명서(본인작성) + 고용보험 등 가입확인서 (가입자의 경우)
	4대보험 미가입자	별지7호 서식 경력증명서(사업주 날인) + {폐업사실증명원 또는 동일직업에 종사하고 있는 1인의 사실확인서 (사업주 제외)}	+ 동일직업에 종사하고 있는 1인의 사실확인서 (사업주 제외)
※ 사실확인서에 입증자의 신분증 사본첨부(2020년 1월부터 입증인의 본인서명사실확인서 첨부)			

- 경력증명서 뒤쪽에 ‘행정정보 공동이용 동의서’를 받아 담당직원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 실 근무여부를 확인하고 있음

첨부서류	없음	수수로 없음
담당 직원 확인사항	국민연금가입자가입증명 건강보험자격득실확인서	

<b>행정정보 공동이용 동의서</b>
<p>본인은 이 건의 업무처리와 관련하여 담당 직원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 직원이 위의 확인사항([ ]국민연금가입자가입증명, [ ]건강보험자격득실확인서)을 확인하는 것에 동의합니다.</p> <p>* 동의하지 않는 경우에는 제출인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.</p> <p style="text-align: center;">본인</p> <p style="text-align: right;">(서명 또는 인)</p>
<b>유의사항</b>
<p>이 증명은 국가기술자격검정 응시자격 증명을 위한 것이므로 거짓으로 작성하거나 위조 등을 하여 사실과 다를 때에는 3년 이내에 동일한 자격 종목에 응시할 수 없으며, 이미 취득한 자격의 취소처분을 비롯하여 형사처벌(공문서·사문서의 위조, 변조 등)을 받을 수 있습니다.</p>
<b>작성방법</b>
<p>① 주소: 주민등록표에 따른 주소로 작성해 주시기 바랍니다.</p> <p>② 전화번호: 자택 및 회사 또는 휴대전화번호 등 연락이 가능한 번호로 정확하게 작성해 주시기 바랍니다.</p> <p>③ 성명: 한글로 작성하되, 정자로 쓰시기 바랍니다.</p> <p>④ 주민등록번호: 주민등록번호를 정확하게 작성해 주시기 바랍니다.</p> <p>⑤ 재직기간: 년·월·일 단위로 근무연수를 구체적으로 작성해 주시기 바랍니다.</p> <p>⑥ 소속 및 직위: 소속 및 직위를 구체적으로 작성해 주시기 바랍니다.</p> <p>⑦ 담당 업무 내용: 담당 업무는 실무경력을 바탕으로 구체적으로 작성해 주시기 바랍니다.</p>

[그림 10] 국가기술자격법 시행규칙 [별지 제7호서식](〈개정 2016. 12. 30.〉 경력증명서 뒤쪽)

## ○ 한국산업인력공단 인터뷰

- 한국산업인력공단에서 운영하는 대다수의 국가기술자격은 자격검정형으로 경력인정 요건과 시험 등을 통한 검정방법을 병행 운영하는 것이 가장 큰 특징임
- 경력인정은 경력증빙(기관 발급 경력증명서 등)과 소득증빙(고용보험 등 가입확인서 등)을 병행하여 경력사실을 객관적으로 입증해야 함
- 실제 능력을 갖춘 자격취득자를 배출하는 문제와 자격취득자의 채용 또는 의무배치 등을 포함한 활용의 문제는 구별되어 보아야 함
- 선발 및 채용 과정에서 해당 기관이 자격을 직무적합성의 판단 기준이나 선발 요건의 하나로 사용할 수는 있으나, 궁극적으로 기관이 지향하는 인재상에 걸맞은 인력을 선발하는 것이 목적임
- 문화예술교육사의 경우, 경력인정 후 교육이수를 중요한 자격요건으로 판단하는 만큼 전문가위원회를 구성하여 면접평가와 함께 제출 서류에 대한 진위와 판단하여 최종 자격을 부여하는 것을 제안함

## ○ 시사점

- 실무경력은 자격요건이기는 하나, 각종 시험 등을 통해 자격을 검정하기 때문에 자격자의 기술 및 기능 수준에 대한 신뢰도를 확보하고 있음. 1급 문화예술교육사의 경우, 경력 요건과 교육과정 이수요건을 검정방법으로 취하고 있어, 교육과정생의 선발, 이수기

준, 평가방법 등은 자격검정시험에 준하는 기준과 운영이 반드시 요구됨

### 3.3 해외 자격 제도의 특성 분석

#### ○ PMP(Project Management Professional)

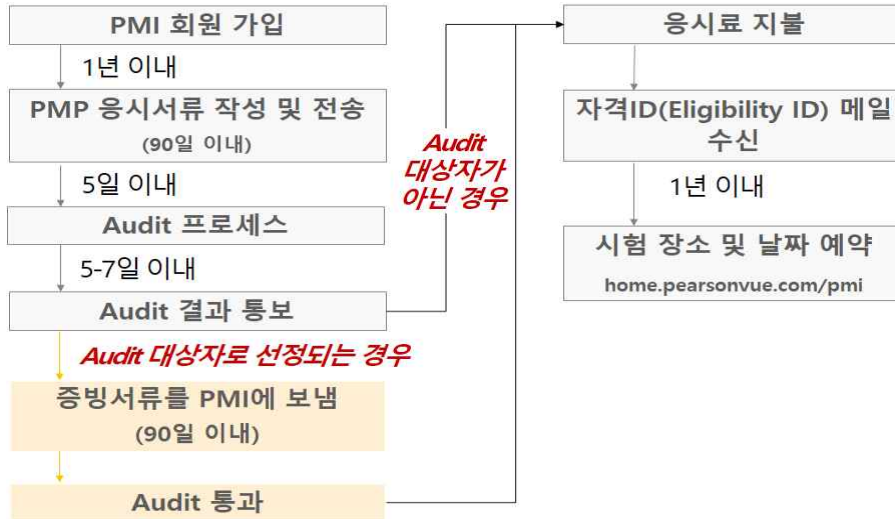
- 미국의 비영리단체인 PMI(Project Management Institute)가 인정하는 프로젝트 매니지먼트에 관한 국제 자격으로, 1984년부터 시행되어 2019년 12월 기준 995,000명이 취득할 만큼 세계적인 권위를 확보하고 있음(한국은 취득자 수 8위로 약 1만 명 정도임)
- PMBOK(Project Management Body of Knowledge)로 정리한 지식체계에 준거한 시험이 이루어지며, 수험자에게 프로젝트 매니지먼트에 대한 체계화된 접근, 방법론, 사례에 관한 지식 확인하고 이를 갖추고 있다고 판단되는 수험자에게 PMP 인증이 주어짐
- 응시조건은 일정한 학력과 프로젝트 관리 경력, PMI가 인정한 교육기관에서 35시간 이상의 프로젝트 관리 교육 이수 실적을 요구하며, 이를 충족한 수험자가 시험(PMBOK® 기반 객관식 200문제 출제, 4시간 Computer-based testing 참여)을 통해 최종 합격 여부를 결정함.

[표 10] PMP 자격요건

수험자격	학사학위 이상	학사학위 미만
프로젝트 관리 경력	• 업무 4500시간 이상이며 3년 이상의 경력	• 업무 7500시간 이상이며 5년 이상의 경력
	• 복수 프로젝트 합산 가능 • 종료한 프로젝트만 인정 • 8년 전의 경험은 불인정	
프로젝트 관리 교육	• PMI 지정 교육기관에서 시행하는 교육 이수 • 복수 교육 합산 가능 • 만료기간 없음	

- 프로젝트 관리 경력은 첫째, 수행한 프로젝트에 대한 프로젝트명, 시작 및 종료일, 역할, 산업분야 등에 대한 개괄적 정보를 입력하고, 둘째, 착수, 기획, 실행, 감시 및 통제, 종료의 5개 프로세스 그룹으로 구분하여 각 단계마다 기간과 본인의 업무를 기술한 후, 마지막으로 프로젝트 결과에 대해 입력함
- 프로젝트 관리 경력 심사는 PMP 시험 신청 프로세스의 하나로 진행되는데, 시험 응시 90일 이내 서류를 작성하여 전송하면 지원자 중 약 10% 정도의 비중으로 감사 대상자를 무작위로 선정함. 감사 대상자는 PMI에서 요구하는 서류들(영문 학위 졸업 증명서, 프로젝트 관리 교육 영문 수료증 사본, 프로젝트 관리 경력 확인서)을 준비하여 국제우

편으로 송부해야 하며, 감사 결과 확인에는 약 2~4주 정도 소요됨



[그림 11] PMP 시험 신청 프로세스

- 프로젝트 관리 경력 확인서는 본인이 입력한 프로젝트 관리 경력 사항을 출력한 후 이를 확인해 줄 관리자나 동료에게 제출하여 그가 내용을 검토한 후 동의 여부와 비동의 시 이유를 기술한 다음 인적사항을 적고 서명하여 별도의 봉투에 봉인한 서류를 말함

#### PMP® Experience Verification Form

The PMI credentials are the most recognized credentials in project management. To maintain and enhance the high standard of these credentials PMI must ensure that project management practitioners who apply for the PMI credential examinations meet the predefined requirements for eligibility. One way in which PMI works to ensure that all educational and experiential requirements are met and the integrity of its credentials are maintained is to conduct candidate audits. The applicant who has presented you with this form has been randomly selected to participate in this audit. Please verify the accuracy of the candidate's experience presented on the Project Management Experience Report by providing your signature and contact information in the spaces below. Please place these forms in an envelope, seal and sign your name over the back flap and return it to the candidate. PMI appreciates your assistance in preserving the value of our credentials.

I hereby verify that the information provided is correct.

Yes ☐ or No ☐

If NO, please provide the reason; if additional space is needed, continue on the back of this page:

---

---

---

---

---

Name:

Title:

Organization:

Address:

Phone Number:

E-mail:

Signature:



- PMP는 자격유지를 위한 갱신 제도를 운영함. 자격취득일로부터 3년 주기로 60PDU's (Professional Development Units)를 확보하여 갱신하지 않으면 1년간 Suspension Status가 되며 그 1년 동안 미확보 시 자격인정이 말소됨. PDU 취득은 인정을 받은 교육 프로그램을 수강하거나, 전문기사의 집필, 강연활동을 통해 얻을 수 있음

#### ○ 한국생산성본부 ICT교육센터 인터뷰

- 한국 내 PMI 지정 교육기관 중 하나로, PMP 자격취득을 위한 공인 교육과정 운영
- 차수당 20명, 연간 15차수 운영으로 300여명 교육 이수(교육비 95만원, 총 40시간)
- IT인력뿐 아니라 프로젝트 관리가 필요한 분야에서 교육이수 및 응시하고 있으며, 교육 훈련비는 기업에서 지원하는 경우가 다수임
- 취업준비생을 포함해 프로젝트 관리 경험이 많지 경우 자격취득이 어려움
- 민간자격이긴 하나 PRINCE2®와 함께 전 세계적으로 가장 높은 권위를 갖는 프로젝트 관리 전문가 인증인 탓에, IT프로젝트 수행 역량 평가에 있어 자격에 대한 시장 내 인지도가 높은 편이라고 함

#### ○ 시사점

- PMP는 시스템 기반으로 시험 응시 신청, 자격요건 입력(경력 및 교육), 시험, 갱신 등에 이르는 전 자격과정을 운용하고 있어 관리체계의 엄정성, 관리비용의 효율성, 계속교육 및 활동 강화로 전문성을 제고하여 자격 권위를 유지하고 있음. 문화예술교육사의 장기 발전을 위해서는 이와 같은 시스템 기반 운용 체제가 마련될 필요가 있음

### 3.4 유사 자격제도의 분석

[표 11] 유사 자격 제도 비교 표

	평생교육사	생활스포츠지도사	사회복지사	청소년지도사	청소년상담사	준학예사
주관부처	교육부, 국가평생교육진흥원	문화체육관광부	보건복지부	여성가족부	여성가족부	문화체육관광부
법적근거	평생교육법 제24조 및 동법 시행령 15,16조	국민체육진흥법 제11조(체육지도자의 양성)	사회복지사업법 제12조 및 동법시행령 제3조제2항	청소년기본법 제24조	청소년기본법 (제22조제1항)	박물관 및 미술관 진흥법
승급방법	승급연수 진입심사	승급심사	국가시험	국가시험	국가시험	국가시험
전형	1차 서류, 2차 면접	필기시험(4과목), 실기, 구술(면접), 연수(120시간)	필기시험 3과목 8영역	필기시험(5과목), 면접시험 (1,2,3급 구분)	필기시험 5과목, 면접시험(한국 산업인력공단, 1,2,3급구분)	필기시험 (1,2,3급 구분), 준학예사 (1차 합격자)
경력요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>1급: 2급 자격 취득 후 현장경력 5년 이상 (경력 산정에 있어 기 관별 차등은 있으며, 업무 별 차등은 없음)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1급: 2급 자격소지자가 3년의 경력(선수경력, 체육 행정, 연구, 지도 분야 경력)이 있는 경우 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1급: 2급 자격 소지자가 1년간 실무경력을 갖추면 자격시험 응시 가능</li> <li>2급: 관련 전공자 또는 1년 이상 사회복지사업 실무 경험 자는 무 시험 으로 취득</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1급: 2급 자격 취득 후 관련 경력 3년</li> <li>2급: 대학졸업자 또는 3급 취득 후 경력 2년</li> <li>3급: 전문대 졸업자 또는 고등학교 졸업 후 경력 3년</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1급: 박사학위 또는 2급 취득 후 인정기관 경력 2년</li> <li>2급: 석사학위 또는 3급 취득 후 인정기관 경력 2년</li> <li>3급: 학사학위 취득 또는 전문대 졸업 후 인정기관 경력 5년</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1급: 2급 취득 후 인정기관 경력 7년 이상</li> <li>2급: 3급 취득 후 인정기관 경력 5년 이상</li> <li>3급: 박사학위 취득 후 인정기관 경력 1년, 석사학위 취득 후 경력 2년</li> </ul>

○ 문화예술교육사와 유사한 목적(교과교육 외 교육, 복지 등), 업무(교육프로그램에 대한 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수) 등을 갖는 자격제도로 평생교육사, 생활스포츠지도사, 사회복지사, 청소년지도사, 청소년상담사, 준학예사에 대해 조사함. 이들 유사 자격은 모두 주관부처가 법적근거를 가지고 자격요건(경력) 심사, 승급연수, 국가시험 등의 검정방법을 통해 자격을 부여하고 있음. 유일하게 평생교육사만 진입심사와 승급연수를 통해 1급 자격을 부여하는데, 승급연수 자격은 외부 심사위원이 심사하고 연수인원을 제한하여 매년 40명 이내로 1급 승급인원이 발생함

- 시사점: 문화예술교육사는 자격검정의 방법으로 1, 2급 모두 시험을 도입하지 않고 있어, 진입심사와 승급연수에 검정시험에 준하는 기준과 절차, 평가가 요구됨

○ 평생교육사 자격제도의 경우, 1급 승급기준은 현장 경력 5년이며, 경력산정에서 기관별 차등을 두지만 업무에 대한 차등은 두지 않음. 제1군은 평생교육시설 및 단체에서의 근무경력 100% 경력을 인정하며, 제2군은 제1군에서 해당되지 않는 평생교육을 주된 목적으로 하는 시설·법인 또는 단체로 근무경력의 80%를 인정함. 사회복지사의 경우에도 사회복지관련 기관 및 공무원, 군 경력의 경우 100%인정, 학교 교원경력, 공익단체 경력은 80%, 회사, 법인 단체, 비영리단체의 근무경력 60%를 인정함

- 시사점: 문화예술 분야의 특수성으로 인해 공공영역을 제외하고는 시설과 단체를 명확하게 구분하기 어렵다는 한계가 있으며, 문화예술교육사는 기관의 형태보다는 문화예술교육 경력내용이 중요하기 때문에 이러한 차등을 그대로 받아들이기는 어려움

○ 사회복지사 자격증 소지자는 2010년 기준 40만 명 정도이며, 종사자는 67,000명 정도로 공급 과잉이 심각한 상태임. 이러한 수요와 공급의 불균형은 자격증의 위상이 떨어지고 자격증 소지자에 대한 처우가 나빠지는 결과를 초래함. 이에 실무경력 외 국가시험을 검정방법으로 활용하고 하고 있음. 현장에서 1급과 2급의 직무와 처우에 있어 큰 차이가 없기 때문에 급수별 차등을 주기 위해 노력하고 있음

- 시사점: 문화예술교육사 또한 공급 과잉이 우려되는 상황으로 1급의 자격검정을 엄격히 하여 공급규모를 조절할 필요가 있으며, 1급과 2급의 급수 간 차별화를 통해 자격취득자의 실질적인 능력 차이를 담보하는 것도 요구됨. 더불어 문화예술교육사의 사회적 수요를 늘리기 위한 제도 개선(배치, 고용안정성, 처우 등)이나 홍보 등도 병행되어야 함

○ 청소년지도사의 경우, 자격검정 및 연수 업무를 여성가족부, 한국청소년활동진흥원, 그리고 한국산업인력공단이 분담하여 담당함. 한국산업인력공단은 시험을 통한 검정(필기 또는 면접 시험 면제에 대한 서류심사 포함)의 업무를, 한국청소년활동진흥원은 자격연수(3박4일, 30시간 이상), 결격사유 신원조회, 자격증 교부의 업무를 위탁 담당함

- 시사점: 자격제도 운용의 효율성을 제고하고 기관의 전문성에 의해 자격검정 및 연수 업무의 담당을 분리하는 것도 고려해볼 사항으로 판단됨

[표 12] 자격 관련 업무의 담당 범위

여성가족부	한국청소년활동진흥원	한국산업인력공단
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청소년지도사 자격검정 및 연수 관리법령·제도·정책결정 등에 관한 사항</li> <li>• 청소년지도사 자격검정 및 연수 시행계획 승인 등에 관한 사항</li> <li>• 청소년지도사 자격검정 및 연수 위탁기관 지도·협조에 관한 사항</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청소년지도사 자격검정 및 연수위원회 구성·운영 등에 관한 사항</li> <li>• 청소년지도사 자격 연수에 관한 사항</li> <li>• 청소년지도사 자격증 교부에 관한 사항</li> <li>• 청소년지도사 결격사유 조회에 관한 사항</li> <li>• 청소년지도사 DB 등 관리 시스템 운영</li> <li>• 그 밖에 청소년 자격 연수 및 자격증 발급 예정 확인서, 자격 취득 확인서 등 관련 사항</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험 시행계획의 수립·공고에 관한 사항</li> <li>• 응시원서 교부 및 접수에 관한 사항</li> <li>• 시험문제 출제 및 관리에 관한 사항</li> <li>• 시험시행 및 관리에 관한 사항</li> <li>• 응시자격 관련 서류접수 및 심사에 관한 사항</li> <li>• 졸업예정자에 대한 최종 졸업여부 확인에 관한 사항</li> <li>• 채점, 합격자 결정 및 공고에 관한 사항</li> <li>• 그 밖에 자격검정 시행(각종 확인서 발급 등) 관련 사항</li> </ul>

- 청소년지도사는 자격등급 및 학력(과목 이수)에 따라 차이가 있으나, 청소년활동 등 청소년 육성업무에 종사한 경력을 요구하고 이에 대한 경력기관 인정증명 서류를 제출해야 함. 기관별 증명서류는 청소년수련시설 등록 시설의 경우 청소년수련시설등록증 사본, 청소년이용권장시설 지정 시설의 경우 청소년이용권장시설 지정서 사본, 위탁 운영 시설의 경우 위탁 계약서 사본, 직영 시설의 경우 지자체 조례 사본임. 단, 고유번호증, 사업자등록증은 기관증빙서류로 인정되지 않음

경 력 증 명 서					
인 적 사 항	성명	한 글	한 자		주민등록번호
	주 소				
경 력 사 항	근 무	* 근무형태 (주당 근무시간)	부서(직책)	담당업무	
	예시) 2009년 8월 1일~ 2010년 5월 31일 (1년 9개월 일)	계약직 (풀타임)	수련팀	청소년축제 운영	
	예시) 2011년 1월 1일~ 2012년 7월 31일 (1년 7개월 일)	정규직 (상근)	연수팀	리더십 연수 운영	
	년 월 일~ (년 개월 일)			호 부서 및 업무변경 시 모두 기재할 것	
응도	청소년지도사 자격검정 제출물				
발 급 지	발급부서		책임자	인	
	담당자		연락처		
※ 근무형태 : 정규직(상근·미상근)/ 계약직(풀타임·파트타임)/ 일용직(풀타임·파트타임)/ 외부업체직원/ 파견/ 기타 중 하나로 표시 위와 같이 경력을 증명합니다. 20    년    월    일 (확인기관) ○○○○○ 장 인					

계 - 호

### 청소년단체 활동 지도경력 확인서

#### 1. 지도경력 사항

근무지	활동기간	확인	비고
총 지도경력			

#### 2. 지도자 인적사항

- 1) 소 속 :
- 2) 성 명 :
- 3) 주민등록번호 :

#### 3. 지도경력 인정기관 :

위와 같이 ( ) 지도자로 활동하였음을 확인함.

년 월 일

( ) 중 장

확인자 (인)

**[그림 13] 청소년지도사 경력증명서 양식 및 단체 활동 지도경력 확인서**

- 시사점: 청소년육성 관련 기관에 대한 여러 유형의 시설 인증이 이루어지고 있어 증빙이 가능할 뿐만 아니라, 여기에 경력증명서(지정서직), 청소년단체활동지도경력확인서(청소년단체 발급용, 학교 발급용)를 제출함으로써 청소년지도사로서의 업무 경험을 타당하게 확인할 수 있음. 문화예술교육사의 경우, 경력인정 시설에 대한 증빙이 용이하지 않은데다 휴폐업으로 인한 제약이 많기 때문에 장기적으로는 시설 인증, 문화예술교육 활동에 대한 DB를 구축할 필요 있음



---

## Ⅲ. 1급 문화예술교육사 경력 요건의 문제 제기 및 해결 방안

---

1. 1급 문화예술교육사 취득 희망자 경력산정 시뮬레이션
2. 경력인정 기준 적용시 발생 가능한 문제 및 해결방안





### Ⅲ. 1급 문화예술교육사 경력 요건의 문제 제기 및 해결 방안

#### 1. 1급 문화예술교육사 취득 희망자 경력산정 시뮬레이션

문화예술교육사의 경력산정은 분야별, 근무 시설별, 고용형태별, 직무별로 매우 많은 변수가 있으며, 객관적인 산정 근거라 하더라도 현장의 현실과는 맞지 않는 경우도 많다. 따라서 활동 중인 2급 문화예술교육사를 고용형태와 업무형태로 나누어 섭외·인터뷰하고, 본인이 경력인정신청서와 경력증명서를 작성한 후 취합하였다. 취합한 경력인정신청서 상의 다양한 경우를 분석하고 경력산정을 시뮬레이션 함으로써 실제 변수와 현실에 대해 조사·분석하였다.

##### 1.1 경력산정 시뮬레이션 설계

###### ○ 경력 대상 구분

- 경력산정 시뮬레이션을 위해 먼저 분야별, 근무시설별, 고용형태별, 직무별 대상자를 섭외 선정. 대상자는 경력산정의 주요 요소를 중심으로 하되, 변수가 있을 경우로 구성
- 시뮬레이션 대상자 구분은 아래와 같음

[표 13] 경력 시뮬레이션 대상자 구분의 기준

구분 기준	상세 구분	구분 이유
분야별 구분 1	- 공연분야: 음악, 국악, 연극, 무용 - 시각분야: 미술, 사진, 영화, 만화애니메이션, 디자인, 공예	- 예술전공 분야별 경력 차이가 있는지 조사, 공연분야와 시각분야의 차이 조사
분야별 구분 2	- 학교 교과 분야: 음악, 미술 - 예술강사 분야: 8개 분야	- 전통적 교과영역인 음악과 미술 문화예술교육사와 예술강사로 활동하는 8개 분야의 경력 차이를 조사
고용형태별 구분	- 상근 - 비상근(단기 채용) - 프리랜서	- 상근자의 경우 1군의 주당 근무 시간으로 산정하지만, 비상근자와 프리랜서의 경우 주당 근무시간의 비율로 산정해야 함 - 비상근, 프리랜서의 경우 계약 방법, 형태 등에 대한 조사 필요

근무시설별 구분	- 공공기관 및 시설 - 민간 시설 및 단체	공공과 민간에 따른 경력증빙 방안에 대한 조사
-------------	-----------------------------	------------------------------

### ○ 대상자 선정

- 경력 시뮬레이션의 주요 목적은 현장에서 1급 경력 요건을 얼마나 충족할 수 있는지 알기 위한 것으로, 1군의 상근과 2군의 학교/사회 예술강사의 경우 상대적으로 경력산정 조건과 경력증빙을 충족하기 용이하지만, 단체에 소속되거나 비상근 근무, 혹은 프리랜서로 활동하는 경우 경력산정의 요건 충족에 여러 변수와 어려움이 있을 수 있음. 때문에 단체에 소속된 경우를 중심으로 시뮬레이션 대상자를 구성함

[표 14] 대상 사례 분류

순번	사례자	경력 특징
1	A	시각예술, 비교과, 상근(영리 단체 대표)+프리랜서, 1·2군, 민간단체 소속
2	B	시각예술, 비교과, 상근(영리 단체 대표)+프리랜서, 1·2군, 민간단체 소속
3	C	공연예술, 교과, 상근(영리 단체 대표)+프리랜서, 1·2군, 민간단체 소속
4	D	공연예술, 비교과, 상근(비영리 단체 대표)+프리랜서, 1·2군, 민간단체 소속
5	E	공연예술, 비교과, 상근(비영리 단체 소속)+프리랜서, 1·2군, 민간단체 소속
6	F	공연예술, 비교과, 상근(기관, 시설), 1군, 공공기관 소속
7	G	시각예술, 비교과, 프리랜서, 2군, 소속 없음

### ○ 시뮬레이션 방법 설계

- 대상자 선정, 섭외 후 대면 인터뷰로 실제 경력과 현장의 상황 청취, 구분 범주별 이슈 중심 질문
- 대상자에게 경력인정신청서와 경력증명서 양식 발송, 작성 후 이메일로 회신 요청
- 회신 받은 경력인정신청서, 경력증명서, 일부 기관 및 시설에서 받은 경력증명서를 분석, 변수와 문제점, 이슈 등을 도출

## 1.2 경력산정 시뮬레이션 결과 분석

- 시뮬레이션 대상자를 1군과 2군으로 나누고, 3가지의 경우(1군, 2군, 1·2군 동시 활동)로 경력을 산정한 결과는 다음과 같다.

1) 1군과 2군의 경력을 모두 가지고 있는 경우

- 사례 대상자를 섭외하는 과정에서 1군의 경력을 가진 사례를 중심으로 섭외하였으나, 실제 1군의 경력만 가진 경우는 거의 없었으며, 학교, 시설 등에서 교수업무를 병행하고 있음
- 사례자 A: 문화예술교육 협동조합(영리사업자) 대표로 정책 지원사업 공모, 기획, 실행. 시설이나 학교에서 단기 고용으로 교수업무도 병행, 기간 산정 기준일: 2016년 3월 1일

[표 15] 사례자 A의 경력산정

구분	직무	기간	산정기간	형태	증빙
1군	협동조합 대표 (교육사 근무 단체-본인 외 5인)	2015.7~2020.7 주당 10시간	4년 5개월(2016년 3월부터 산정) 연간 52주×10/40=13주 근무	상근으로, 근무일수로 산정 어려움	사업자 등록증 부가가치세 과세표준 증명원 경력증명서 문화예술교육단체확인서
	기획, 연구	2018. 5~12 2019. 5~12 2020. 5~12	해마다 8개월×0.3=2.4개월 근무 인정	기획연구비용 수령 시 연구비 산정에 30% 투입으로 산정	원천징수액
2군	교수 (작은도서관, 기초문화재단, 노인 복지회관, 중학교 자유학기제 참여)	2016. 3~12	15시수	강사로 활동	시설의 경력증명서 원천징수영수증
		2017. 3~12	270시수		
		2018. 3~12	94시수		
		2019. 3~12	144시수		
		2020. 3~12	94시수		

- 1군의 경우, 이 단체는 문화예술교육사가 5인 근무하는 단체로 인정시설, 상시근무가 아니라 사업단위로 모여 일을 하고, 그 외에는 각자 교수 등의 사회 활동을 함
- 사례자 A는 단체의 대표로 근무, 공공 부문 지원 사업에 기획 공모를 통해 수주하여 운영함. 주당 근무시간을 본인이 평균 10시간으로 산정하였으나, 초기에는 주당 30시간 이상을 근무하였고, 최근에는 함께 하는 인력의 개인 사정(출산, 육아, 한시적 지방 이전 등)으로 휴식에 들어감에 따라 단체의 업무를 축소하였음. 때문에 현재는 주당 10시간 정도를 투입하여 기초문화재단의 프로그램 기획, 실행을 하고 있음
- 단체의 대표는 사업에 강사, 운영 행정담당 등으로 들어갈 수 없고, 때문에 사업에서 아무런 비용을 받을 수 없음. 특히 문화예술교육분야 정책 지원 사업의 경우 단체나 기업의 이윤을 인정하지 않기 때문에 대표는 아무런 비용을 수령할 수 없음. 따라서 개인 세금 납부 기준으로 증빙하기 어려움. 대신 단체의 부가가치세 과세표준증명을 통해 증빙 가능함. 단, 이 경우 본인이 작성하는 단체 근무 주당 시간에 따라 산정해야 함

- 타 시설에서 기획, 연구로 참여한 경우 8개월 간 30%의 비율로 참여하여 5년을 근무할 경우 1년의 경력을 인정받을 수 있으나, 동일 기간 다른 경력과 중복됨
- 만약 1군의 단체 경력만으로 산정한다면 연도별 3개월 근무가 되므로, 5년 이상을 채우기 위해서는 15년의 기간이 필요함
- 2군의 경력은 연도별 시수가 상이하여, 1년 인정에 미치지 못하므로 합산하여 산정해야 함

[표 16] 사례자 A의 인정 경력

연도	인정 경력
2016	협동조합 대표로 근무 25% 인정, 3개월 근무
2017	2군으로 산정(270시수)
2018	협동조합 대표(3개월) + 시설 기획연구(2.4개월) = 5.4개월 근무
2019	2군으로 산정(144시수)
2020	협동조합 대표(3개월) + 시설 기획연구(2.4개월) = 5.4개월 근무
경력산정안1	13.8개월(1군) + 2년(교수) = 3년 1.8개월
경력산정안2	2018, 2020년 94시수 교수업무로 산정: 1년(120시수) + 약 6개월(68시수) = 3개월(1군) + 3년 6개월(교수) = 3년 9개월

○ 사례자 B: 사업자등록증을 보유한 문화예술교육 단체 대표로 정책 지원사업 공모, 기획, 실행, 시설이나 학교에서 단기 고용으로 교수업무도 병행, 기준연도: 2014년 1월

[표 17] 사례자 B의 경력산정

구분	직무	기간	산정기간	형태	증빙
1군	단체 대표 (2018년 설립, 교육사 근무 단체-본인 외 3인)	2018.11~2020.7 주당 20시간	1년 8개월 연간 52주×20/40=26주, 6개월 근무	상근 근무일수로 산정어려움	사업자 등록증 부가가치세 과세표준증 명원 경력증명서 문화예술교육단체확인서
2군	교수 (초중고 학교, 평생교육시설, 비영리재단, 기초문화재단, 청소년문화의 집 등에 참여)	2015. 3~12	181시수	주강사, 보조강사로 활동	시설의 경력증명서 원천징수영수증 시설관련 등록증
		2016. 3~12	270시수		
		2017. 3~12	122시수		
		2018. 3~12	171시수		

- 1군의 경우, 이 단체는 문화예술교육사가 3인 근무하는 단체로 인정시설, 상시근무는 아

하지만, 활발한 활동으로 상근에 가까운 활동을 함. 단체 업무 외에는 각자 교수 등의 활동을 함

- 위 사례자는 단체의 대표로 근무하지만 단체 설립 기간이 짧아 경력산정에 어려움이 있음. 이 경우 단체로는 10년의 경력이 필요함
- 2군의 경력은 연도별 시수가 상이하지만 120시수를 초과하므로 1급 문화예술교육사에 지원하기 위해서는 교수업무로 산정할 수밖에 없음

[표 18] 사례자 B의 인정 경력

연도	인정 경력	
	1군	2군
2016	-	181시수
2017	-	270시수
2018	1개월	122시수
2019	6개월	171시수
2020	3.5개월	160시수
현재 경력산정	경력 요건 충족 10년 걸림	2군으로 경력 요건 충족

- 위 사례자는 문화예술교육사 제도 도입 초기 가장 먼저 문화예술교육원을 통해 자격증을 취득하였고, 현재도 1급 문화예술교육사 취득에 대한 의지가 매우 강함. 때문에 꾸준히 다양하고 많은 경력을 쌓기 위해 경력 관리를 해옴
- 하지만 경력 초기에는 2~3 시간의 짧은 교육 경력이 많아 이 경우 경력증명서를 모두 준비하는데 어려움이 있음. 본인이 경력증명서를 요청은 해볼 수 있으나, 비영리 재단이나 단체의 경우 폐업한 곳도 있고, 사업 단위로 한시적으로 모여 운영하고 사라진 곳도 많아 확신할 수 없음. 이럴 경우 경력증명서 발급 여부에 따라 경력산정 가능/불가능 기간이 다시 산정되어야 함
- 위 사례자의 경우 같은 기간에도 주장사와 보조강사로 활동함. 이 경우 주장사와 보조강사의 업무에 차등을 두거나 역량을 등급화할 수 없어 모두 인정할 수밖에 없을 것으로 보임. 특히 2017년의 경우 보조강사라 해도, 교수업무의 보조라기 보다는 주장사는 프로그램의 전문적인 부분을 담당하고, 보조강사가 매개자로서 학습자의 학습을 담당하고 있어, 보통의 수업에서 주/보조 강사와는 다른 역할 분담이 이루어짐

○ 사례자 C: 음악분야 문화예술교육 단체(영리 개인사업자) 대표로 정책 지원사업 공모, 기획, 실행. 시설이나 학교에서 단기 고용으로 교수업무도 병행, 정교사 자격증과 문화예술교육사

자격증 취득, 기준연도: 2018년 1월

[표 19] 사례자 C의 경력산정

구분	직무	기간	산정기간	형태	증빙
1군	단체 대표 (2018년 설립, 교육사 취득 이전 설립, 1인 기업)	2018.3~2020. 7 주당 20시간	1년 4개월 연간 52주×20/40=26주 , 6개월 근무	상근이지만, 상 근 근무일수로 산정 어려움	사업자 등록증 부가가치세 과세 표준증명원 경력증명서 문화예술교육단체 확인서
2군	교수 (초등학교 도서관, 지자체, 광역문화재단 등 의 사업을 수주 혹은 참여)	2018. 3~12	1,010시수(초등 창체수업) 136시수(사업단위 참여)	주강사로 활동	시설의 경력증명 서 원천징수영수증
		2019. 3~12	742시수(초등 차체) 210시수(사업 수주)		

- 이 단체는 음악 교사로 활동하던 사례자가 독립하여 사업체를 설립하고 단독 활동하는 단체로, 2년 이상의 설립 기준 충족함. 혼자 운영하는 단체이기 때문에 대부분의 사업 수주부터 관리, 운영업무를 혼자 처리하고, 사업마다 강사, 행정 등의 인원을 선발하여 단기로 협력하는 형태로 운영하고 있음
- 위 사례자는 주로 교수업무를 많이 하고 있는데, 단체에서 사업을 수주하여 교수를 하는 경우와 학교와 계약하여 교수를 하는 2가지 경우 모두를 참여하고 있음
- 단체에서 수주한 사업은 꿈다락토요문화학교, 서울시지역특성화지원사업, 서울시시민제안 평생학습프로그램, 도서관 프로그램이 있음. 이 경우 본인의 단체가 사업을 기획, 공모하여 수주하는데, 이때 꿈다락, 지역특성화 등의 사업은 단체 본인이 교수를 할 수 있어 강사비를 수령하고, 교수업무에 대한 증빙이 가능함. 하지만 지자체에서 하는 사업의 경우 대표가 강사를 하거나, 기획비를 수령할 수 없어 소득 기준 증빙이 어려움. 대신 1군의 단체 대표로 인정받아야 함
- 위 사례자의 경우 초등학교에서 창의적 체험활동을 많이 참여하고 있음. 사례자가 참여한 창의적 체험활동의 강사 활동은 교육청과 구청이 지원하는 것으로, ①학교가 직접 고용하므로 학교와 개인 강사가 계약하는 경우, ②교육청이 단체를 선정하여 계약하고 학교에 보내는 경우로 나뉨. 위 사례자의 경우 2가지 모두 참여하고 있음
- 이 경우 경력 증빙 시, 학교와 개인으로 계약한 경우 학교가 경력증명을 하면서 시수 등을 표기해주지만, 교육청과 단체로 계약한 경우 시수를 표기하지 않음. 교육청에 시수 표

기를 요청해야 하는데, 시간이 지난 것에 대한 시수 계산은 어렵다고 함

- 위 사례자가 작성한 경력인정 신청서에는 대학교와 교육청에서 교사 또는 대학생을 대상으로 교육한 경력이 많이 표기되어 있음. 대학교와 교사 대상의 직무연수는 문화예술교육의 범위에 들지 않아 경력인정을 받을 수 없으나, 시뮬레이션 과정의 많은 사례자들이 이 경력을 많이 표기함. 따라서 문화예술교육 경력에 대한 설명이 중요함
- 음악과 미술처럼 학교/사회예술강사에 포함되지 않는 전통적인 교과영역의 경우, 예를 들어 기간제 교사로 근무 후 문화예술교육사로 근무한 경우, 문화예술교육사들이 작성한 경력인정 신청서 상에 문화예술교육 업무인지, 일반 교과인지 구분할 필요가 있으나, 실제 구분이 용이치 않음

[표 20] 사례자 C의 인정 경력

연도	인정 경력	
	1군	2군
2018	6개월	1,146 시수
2019	6개월	952 시수
현재 경력산정	경력 요건 충족 10년 걸림	2군으로 경력 요건 충족 가능

○ 사례자 D: 비영리 문화예술교육 단체 대표로 정책 지원사업 공모, 기획, 실행. 시설이나 학교에서 단기 고용으로 교수업무도 병행, 기준연도: 2015년 1월

[표 21] 사례자 D의 경력산정

구분	직무	기간	산정기간	형태	증빙
1군	단체 대표 (2020년 설립, 교육사 근무 단체-본인)	2020.1~2020.7 주당 20시간	7개월 올해 3.5개월 근무	상근으로, 근무일수로 산정 어려움	고유번호증 국세/지방세완 납증명원 경력증명서 문화예술교육 단체확인서
2군	교수 (사회복지관, 특수학교, 평생교육시설, 박물관, 문화기반시설 등에 참여)	2015. 3~12	560시수	주강사, 보조강사로 활동	시설의 경력증명서 원천징수영수증
		2016. 3~12	240시수		
		2017. 3~12	96시수		
		2018. 3~12	131시수		

- 위 사례자는 사회분야 예술강사로 활동하다가 2017년 출산과 육아로 사회예술강사 활동

- 을 중단하였고, 그해 기초지자체의 예술의 전당에서 유아문화예술교육 강사로 활동함
- 이 사례자의 경우 출산, 육아로 경력 시수가 저하된 점과 관련하여 모성보호법 상의 출산, 육아 등으로 인한 경력 손실에 대한 판단이 필요함. 이에 관련하여 1급 문화예술교육 경력산정은 문화예술교육에 관한 근무 혹은 활동 경력이고, 실제 활동에 대해 시수와 주당 근무시간으로 산정하므로 제외하는 것이 합당하다고 봄
  - 위 사례자는 무용가로 무용작품 활동과 교육활동을 해왔고, 2020년 비영리단체를 설립하였음. 단체는 무용작품활동과 더불어 교육사업으로 꿈다락토요문화학교, 광역재단의 문화예술교육 연구개발 사업을 진행하고 있음
  - 비영리 단체의 경우 고유번호증을 부여받고, 세금계산서를 대신하여 계산서를 발급할 수 있음. 부가세 과세를 하지 않는 대신, 국세/지방세를 납부하고 완납증명서를 발급받을 수 있음. 또한 사업 수주로 인해 발생하는 사업비의 경우 전액 소진하고 세무신고를 해야 하며, 인력사용에 관한 납부현황을 신고해야 함. 이런 점에서 단체가 사업을 계약하고 사업비를 사용한 것에 대한 증빙은 가능함. 따라서 단체의 대표인 위 사례자는 세금 완납증명서를 통해 경력 증빙의 신뢰도를 높일 수 있음
  - 고유번호증을 가진 단체는 비영리 사업만 할 수 있으며, 만약 이윤이 발생할 경우 개인 사업자로 전환하여 사업자등록증을 발급받아야 함. 인터뷰 과정에서 만난 비영리 단체 중 일부는 운영의 어려움, 인력비 책정의 비합리성 등으로 인해 영리사업자를 병행하거나, 일시적으로 영리사업자도 전환했다가 다시 복귀하기도 함. 또한 비영리 단체의 정체성을 유지하기 위하여 사회적 기업으로의 전환도 모색하고 있음, 사회적 기업 혹은 예비 사회적 기업으로의 전환은 사전 준비 실적을 통해 가능함

[표 22] 사례자 D의 인정 경력

연도	인정 경력	
	1군	2군
2015	-	560시수
2016	-	240시수
2017	-	96시수
2018	-	131시수
2019	-	192시수



○ 사례자 E: 비영리 문화예술교육 단체 소속 예술가로 정책 지원사업 공모, 기획, 실행, 시설이  
나 학교에서 단기 고용으로 교수업무도 병행, 기준연도: 2015년 1월

[표 23] 사례자 E의 경력산정

구분	소속/직무	기간	산정기간	형태	증빙
1군	단체 예술교육팀 (2017년 설립, 교육사 근무 및 2년 이상 실적 단체)	2017.1~2017.12 주당 30시간	1년	상근으로, 근 무일수로 산 정 어려움	고유번호증 국세/지방세완납증 명원 경력증명서 문화예술교육단체확 인서
		2018.1~2020.7 주당 30시간	-12개월×30/40= 연간 9개월 근무 -2020년은 5.25개월 근무		
	광역문화예술 교 육지원센터 예술 교육팀	2018.2~2019.10	21개월 주당 10시간 5.2개월 근무	비상근	시설의 경력증명서 원천징수영수증
2군	교수 (초중고 학교, 평 생교육시설, 비영 리재단, 기초문화 재단, 청소년문화 의 집 등에 참 여)	2015. 3~12	298시수	주강사, 보조 강사로 활동	시설의 경력증명서 원천징수영수증 시설관련 등록증
		2016. 3~12	296시수		
		2017. 3~12	256시수		
		2018. 3~12	83시수		
		2019. 3~12	48시수		

- 이 사례자는 음악을 전공하고 연극분야에서 배우로 활동하며, 극단 내에 있는 문화예술 교육연구소의 기획자로 활동하고 있음. 대학 졸업 후에는 보컬과 피아노를 전공하였고, 피아노 교습을 하였음. 연극을 하면서는 극단에서 여러 역할을 책임지고 수행하고 있음. 특히 극단 내에 있는 문화예술교육 연구소에서 프로그램 기획, 연구개발, 관리, 평가, 부분적으로 교수까지 담당함
- 하지만 단체 내에서 기획, 행정인력인 개인의 경우 지원 사업의 일부는 기획, 행정비용을 인정하지만, 일부 사업의 경우 인정하지 않고 있어, 개인이 비용을 수령할 수 없는 경우가 많음. 또한 기획, 행정 비용을 산정하더라도 교육시수 대비 시수당 1~2만원을 책정하거나, 행정비용을 일괄 50만원으로 책정하는 등 객관적인 비용산정과 지급이 안됨. 현장에서 기획 및 운영관리 업무에는 교육시수 대비 훨씬 더 많은 시간이 소요되에도 불구하고, 정당한 비용 산정이 안되는 점은 문화예술교육사의 경력산정에 복잡함과 어려움을 가중시키고 있음
- 이 사례자의 경우 경력 증빙을 위한 소득근거 자료에서 교수업무 이외의 기획, 관리, 운영 등의 업무에는 비용을 받지 못하거나 매우 적은 금액을 일괄 받고 있어 업무 대비 경력인정의 범위가 협소해짐

- 그런 상황에서 사례자는 단체 외부의 다양한 기관, 시설, 학교 등에서 프리랜서로 교수 일에 참여함으로써 소득을 얻어야 하므로, 본 업무와 단체에 집중하기 어려운 한계를 지님. 이는 이 사례자의 특수한 경우가 아닌 대부분의 단체 소속 문화예술교육사의 공통된 현실임

[표 24] 사례자 E의 인정 경력

연도	인정 경력	
	1군	2군
2015		298시수
2016	-	296시수
2017	1년	256시수
2018	9개월	83시수
2019	9개월	48시수
복합경력산정	2018년부터는 1군으로 충족, 3년 걸림	2015~2017년은 2군으로 경력 요건 충족

- 기획 등의 업무에 대한 비용 산정이 제대로 되지 않는 현장의 구조 상 대부분의 기획자들도 교수업무를 병행하고 있기 때문에 실제 경력산정에는 2군으로 산정할 가능성이 크고, 2군으로 산정해야 짧은 기간(5년)에 경력인정이 가능할 것으로 보임

## 2) 1군의 경력만 가지고 있는 경우

○ 사례자 F: 문화재단 및 문화기반 시설 상근직으로 근무하면서 예술대학강사로 활동

[표 25] 사례자 F의 경력산정 및 인정 경력

구분	소속	기간	산정기간	직무와 고용형태	증빙
1군	민간기업	2004~2020	문화예술교육시설이 아닌 민간예술 기업으로 경력산정 불가		-
	기초문화재단	2017.1~2019.3	2년 3개월 주 40시간 근무	기획·행정/상근	경력증명서
	문화기반시설	2016.1~2016.12	1년 주 40시간 근무	기획·행정/상근	
2군	대학교	2017.9~2020.7	360시수	대학 강사는 경력 산정 불가	-
경력 합계		3년 3개월			

- 위 사례자의 경우 기초문화재단과 광역시의 문화기반 시설에서 상근함. 시설 상근자는 근무시간과 증빙이 상대적으로 용이하여 경력인정 기준을 충분히 충족할 수 있음

- 다만 이 경우 기관과 시설 내에서 여러 직무와 팀을 순환하며 근무하는 경우가 많은데, 경력증명서 상에 기획·행정으로 업무가 표시되며, 교육관련 기획·행정 업무인지 예술 전반의 기획·행정 업무인지 구분이 어려움
- 따라서 상세한 담당업무를 표기한 경력증명서나 함께 근무한 사람의 사실확인서 등으로 직무 파악이 필요함

### 3) 2군의 경력만 가지고 있는 경우

#### ○ 학교예술강사

- 평균시수 1인 연간 약 270시수로, 2군 경력 충족 가능성 높음

#### 학교예술강사 지원 사업

전국 초·중·고등학교 학생이 문화예술을 향유할 수 있는 감수성을 기르고 바른 인성을 갖춘 창의적 인재로 성장할 수 있도록 전국 17개 시·도에 예술강사를 파견하여 문화예술교육 활동 지원

- 지원현황 : 전국 17개 시·도 8,344개교 대상 8개 분야 예술강사 5,282명 지원
- 지원기간 : 2018. 3 ~ 12
- 지원대상 : 전국 초·중·고등학교, 특수학교, 대안학교(교육부 인가) 중 선정학교
- 지원교과 : 기본교과, 선택과목, 창의적 체험활동, 토요 동아리, 초등 돌봄교실

(단위 : 개교, 명, 시수)

지원분야	학교수	강사수	수업시수
국악	4,513	2,108	607,041
연극	2,073	904	246,657
영화	417	200	48,859
무용	2,066	1,116	307,048
만화애니메이션	816	385	95,750
공예	642	284	66,557
사진	277	105	20,959
디자인	389	180	36,678
총계	11,193	5,282	1,429,549

※ 교육 분야별 복수지원 제외 시 지원학교 수 (8,344개교)

[그림 14] 학교 예술강사의 강의 시수(출처: 한국문화예술교육진흥원 연차보고서)

#### ○ 사회예술강사

- 평균 시수는 연간 140시수 내외로 2군 경력 충족 가능성 높음

[표 26] 복지기관 문화예술교육 지원사업 예술강사 평균 배치 시수(출처: 한국문화예술교육진흥원 사회교육팀)

연도	2020	2019	2018	2017	2016
평균시수	147	144	144	144	150

\* 최종 배치 결과보고 기준

\* 복지 예술강사 1인당 최대 배치시수: 연 350시수

○ 기타 시설, 단체 등의 단기 프리랜서 강사

- 학교나 기관과의 별도 계약을 통해 방과후 강사나 자유학기제 강사를 하는 경우 많음
- 학교와 사회 예술강사의 경우 과외로 학교 등과 별도 개별 계약을 통해 강사 활동

○ 사례자 G: 프리랜서로 시설이나 학교에서 단기 고용으로 교수업무, 기준연도: 2016년 3월

[표 27] 사례자 G의 경력산정

구분	직무	기간	산정기간	형태	증빙
2군	교수 (초중고 학교, 평생교육시설, 지원센터, 비영리재단 등에 참여)	2016. 3~12	10시수	주강사, 보조강사로 활동	시설의 경력증명서 원천징수영수증 시설관련 등록증
		2017. 3~12	102시수		
		2018. 3~12	112시수		
		2019. 3~12	34시수		
		2020. 3~12	39시수		
	예술고등학교 전공교과 강사	2017~2020	총 858시수	경력산정 불가	-

- 위 사례자는 프리랜서 문화예술교육사로 교수업무만을 주로 하고 있음. 사례자의 활동의 가장 큰 비중을 차지하는 것은 예술고등학교의 전공교육과정의 강사로서, 한 해 200시수 이상을 참여하고 있음. 하지만 이 경력은 문화예술교육 교수업무에 들지 않아 산정 불가함
- 2군에서 교수업무를 하는 프리랜서 강사나 단기고용 강사는 1급 자격과정에 진입하기 위해서는 스스로 경력 관리용 실행이 필요함

[표 28] 사례자 G의 인정 경력

연도	인정 경력
2016	10시수=1개월
2017	102시수=10.2개월
2018	112시수=11.2개월
2019	34시수=3.4개월
2020	39시수=3.9개월
경력산정안1	29.7개월 → 2년 5.7개월

### 1.3 경력산정 시뮬레이션을 통한 시사점

- 경력산정 시뮬레이션 결과 예술분야별 경력과 직무는 크게 차이가 없음
- 교수경력을 교과별로 볼 때, 음악과 미술분야에서 교사 근무 경력과 예술강사 근무 경력이 혼재되어 있는 경우, 교사 직무 교육 등에 참여한 경우, 대학이나 지정교육기관에서 문화예술교육 관련 강의를 한 경우에는 문화예술교육 경력에 산정하지 않으나, 많은 경우 경력인정 범위로 생각하고 있어 이에 대한 명확한 설명을 제시할 필요가 있음
- 실제 사례를 통해 볼 때, 시설 및 지역센터 상근자와 학교/사회예술강사의 경우는 단일 경력 유형으로 경력산정이 가능하지만, 단체 소속 문화예술교육사의 경우 1군과 2군의 업무를 동시에 수행하고 있어, 중복 기간에 대해 1군 혹은 2군을 선택하거나, 비중복 기간에 대해 합산하여 복합 산정하여야 함
- 단체 소속 문화예술교육사의 경우 단체 상근보다는 비상근 근무의 형태가 많으며, 프리랜서 혹은 단기 근무 형태로 여러 곳에서 근무함. 단기 근무의 경우 기획, 운영 업무에 대한 보수가 명확하게 정해지지 않거나 보수 책정이 안되는 경우도 있음. 이 경우 소득과 같은 객관적인 지표가 없어 경력 증명에 어려움이 있음. 문화예술교육사의 역량을 점차 기획 중심으로 보고 있음에도 불구하고 기획 등 업무에 대한 경력산정 가능성이 매우 협소한 것은 제도에 대한 인식불일치를 일으킴
- 현재 고시가 교수를 제외한 기획 등의 업무에 대해 상근 기준으로 주당 30시간 이상 근무를 기준으로 하고 있기 때문에 현실적으로 비상근 인력이 1년의 기준 경력을 충족하는데 많은

시간이 소요될 것으로 보임. 때문에 단체 근무자 대부분은 1군으로 산정하기 보다는 2군 교수업무로 경력신청을 할 것으로 보임

- 단체 대표의 경우 지원사업에서 기획, 교수, 관리업무 등에 대한 보수를 받을 수 없는 경우가 많고, 단체의 이윤을 인정하지 않는 경우가 많아 개인 소득근거 자료로는 인정받을 수 없고, 단체의 부가세과세표준증명원 또는 국세/지방세 완납증명서를 통하여 증빙하여야 함
- 교수업무에 있어 경력 초기에는 주강사와 보조강사 근무가 혼재할 수 있고, 같은 보조강사라 해도 프로그램 성격에 따라 업무의 수준과 요구되는 역량이 다르므로, 교수 경력에 차등을 둘 기준이 없고 동등한 교수업무로 볼 필요가 있음
- 문화예술교육사들이 학교에서 교수자로 일 할 때, 문체부의 학교예술강사 뿐만 아니라, 교육청과 지자체가 지원하는 창의적 체험활동, 방과후학교 등 다양한 교과/비교과에 참여하고, 다양한 방법과 경로, 조건으로 계약을 하기 때문에 학교 문화예술교육에 대한 범위와 인식에도 재고가 필요함
- 시설이나 지역센터에서 상근하는 경우 순환보직의 경우가 많고, 경력증명서에 담당업무를 상세히 기술하지 않는 경우가 많으므로, 문화예술교육 관련 업무 파악을 위한 지정 양식을 제시할 필요 있음

## 2. 경력인정 기준 적용 시 발생 가능한 문제 및 해결방안

### 2.1 경력 기간 산정 단위 관련 이슈

- 주장: 1급 문화예술교육사 자격요건 신청은 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 5년 이상이 지난 이후부터 가능하다.
  - 이슈: 2군 예술강사가 2급 문화예술교육사 발급일자로부터 5년 이상이 지나지 않았으나, 총 600시간 이상 교수 업무를 수행한 경력을 제출할 경우 발급 신청이 불가하다는 의미이다.
  - 근거: 문화체육관광부 고시 제 2013-6호에 따르면 연간 120시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정하며, 초과 경력의 누적 합산은 불가능하다.
- 주장: 경력산정 시점은 신청자의 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 1년 단위로 경력 기간을 산정한다.
  - 이슈: 2군 교수 업무의 경우, 특정 시기에 경력이 집중되어 기준일에 따라 경력 기간이 다르게 산정될 수 있다.
  - 신청자가 2013년 9월 30일자에 2급 문화예술교육사를 발급받았다면, 경력산정은 2013년 9월 30일부터 2014년 9월 29일까지 1년, 2014년 9월 30일부터 2015년 9월 29일까지 2년 등 연 단위로 경력인정 기간을 산정한다.

### 2.2 경력 입증 서류 관련 이슈

- 주장: 1군의 경력증빙에는 주업무, 주근무시간, 시설 기관장 직인이 포함되어야 한다. 지정서식(별지서식2) 또는 지정서식의 전체 항목을 모두 포함한 경우 자체서식도 인정한다. 만약 시설의 경력증명서 자체서식에서 주업무를 확인하기 어려운 경우, 업무확인서(지정서식)로 대체할 수 있다. 단, 경력증명서는 신청자가 1급 문화예술교육사 자격요건 심사일로부터 3개월 이내 발급된 것을 원칙으로 한다.
  - 이슈: 일반적인 경력증명서 서식에는 문화예술교육에 관한 경력(기획, 진행, 분석, 평가 및 교수) 및 주근무시간이 포함되어 있지 않다.
  - 대안: 업무사실확인서(별지서식3) 에도 시설 기관장 직인을 원칙으로 하나 인사 책임자의 서명으로 대신할 수도 있다.
  - 주장: 2군의 경력증빙에는 강의기관, 강의연도 및 교육시수, 시설 기관장의 직인이 포함되어야 한다. 지정서식(별지서식2) 또는 지정서식의 전체 항목을 모두 포함한 경우 자체서식도 인정한다. 단, 경력증명서는 신청자가 1급 문화예술교육사 자격요건 심사일로부터 3개월 이내 발급된 것을 원칙으로 한다.

## 2.3 문화예술교육단체 경력 입증 관련 이슈

- 주장: 문화예술교육단체에서 근무한 경력은 ①단체 증빙서류(사업자등록증명원, 고용보험 등 가입확인서, 휴·폐업사실증명원, 고유번호증, 법인등록증 중 하나), ②경력증명서, ③해당 단체에서 문화예술교육 관련 수행에 대한 소득 근거(예, 근로소득원천징수영수증 등)로 입증한다.
  - 이슈: 현실적으로 비영리단체가 문화예술교육지원법(제2조 제4호)에 따른 문화예술교육단체의 인정 여부를 확인하기 어렵다.
  - 이슈: 안정적 운용이 어려운 문화예술교육 단체의 경우, 휴·폐업 시 해당 시설에서 문화예술교육 활동을 한 기간 중 발급받은 경력증명서는 인정한다. 단, 주업무, 주근무시간, 단체장의 직인이 포함되어야 한다.
  - 이슈: 문화예술교육단체의 경력 사항은 증빙과 그에 대한 확인이 어렵기 때문에 소득 근거 자료를 추가로 요구한다.
- 주장: 비영리 단체 휴·폐업으로 인한 경력증명서 입증 불가 시 또는 소득 근거 자료 제출 불가 시, 문화예술교육사업 관련 수행계약서 또는 사업수행확인서, 결과보고서, 팸플릿, 리플릿, 자료집 등을 대체하여 제출한다. 단, 본인 이름, 주업무, 문화예술교육 사업 수행기간이 명시된 자료이거나 이를 뒷받침할 수 있는 자료를 제출해야 한다. 단, 경력증명서 또는 소득 근거 자료에 대한 대체 자료 인정은 최초 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청일 이전 경력증빙으로 제한한다.
  - 이슈: 문화예술교육사 자격제도의 신뢰 제고 및 안정적 운용을 위해 명확한 경력 입증이 중요하나 관련 분야의 현실적 상황을 감안하여 한시적으로 대체 자료를 인정한다.
  - 예시: 1급 문화예술교육사 자격증 발급이 시행되면(예를 들어 1급 최초 발급일이 2021년 6월 1일자라면), 발급일 이후 경력증명서 또는 소득 근거 자료에 대한 대체 자료는 인정하지 않게 됨을 의미한다. 따라서 1급 문화예술교육사 자격 취득 희망자는 최초 1급 문화예술교육사 경력인정 심사가 시작된 이후의 경력에 대해서는 반드시 경력증명서나 소득 근거 자료를 확보해야 한다. 이는 문화예술교육사와 시설의 장 모두에게 문화예술교육에 대한 정당한 보상이 이루어져야 한다는 인식을 제고하는 데 기여할 것으로 본다.

## 2.4 경력인정 시설 관련 이슈

- 주장: 문예진흥법, 청소년활동진흥법, 평생교육법, 사회복지법 상의 시설과 한국문화예술교육진흥원이 인정한 시설(리스트 별도 제공)에 한하여 시설에 대한 증빙서류를 제출할 필요가 없다. 단, 이에 포함되지 않은 경우에는 시설에 대한 증빙서류(시설신고증 등)를 별도로 제출해야 한다.
  - 이슈: 여러 시설에서 주업무를 다양하게 수행하기 때문에 개인이 모든 경력인정 시설에 대



한 입증 서류를 준비하는 것이 현실적으로 어렵다.

- 이슈: 문화예술교육시설은 법적 근거가 다양하고, 해당 시설 목록이 통합 관리되고 있지 않다.
- 대안: 입증을 하기에는 시간과 업무의 복잡도가 크므로 문예진흥법 상의 시설은 문화기반 시설총람(문화체육관광부)에서, 청소년활동진흥법 상의 시설은 청소년수련시설 목록에서, 평생교육법 상의 시설은 평생교육통계조사(한국교육개발원)에서 확인할 수 있다. 평생교육시설 및 사회복지시설의 경우 목록이 있기는 하나 방대하고 지역별 관리를 따로 하고 있어 이를 한국문화예술교육진흥원에서 DB화할 필요가 있다. 행정안전부 한국정보화진흥원에서 제공하는 공공데이터 포털 활용이 가능하다. <https://www.data.go.kr/index.do>

○ 주장: 평생교육법 상의 시설은 학교교과교습학원을 제외한 평생직업교육학원 중 문화예술교육을 실시하는 학원은 문화예술교육시설로 볼 수 있다. 따라서 평생직업교육학원에서의 경력은 경력증명서 외에 학원설립운영등록증 사본을 제출한다.

- 이슈: 평생직업교육학원은 평생교육기관이기는 하나, 「평생교육법」에 따라 인가·등록·신고 또는 보고된 평생교육시설은 아니기 때문에 목록으로 관리가 되지 않는다. 학원장사 경력증명서는 교육(지원)청을 통해 발급 가능하며, 학원명은 기재되나 학원의 유형은 기재되지 않으므로 학원설립운영등록증 사본이 필요하다.

○ 주장: 방과후학교 지도 강사의 경우, 학교가 경력인정시설에 포함되지 않고, 프로그램이 문화예술 교육임을 입증할 근거가 명확하지 않다.

- 이슈: 방과후학교 지도 강사의 교수 업무를 문화예술교육경력으로 인정할 수 있는 법적요건이 불충분하다. 방과후학교는 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학교장 중심의 자율운영을 원칙으로 한다. 방과후학교는 초·중등교육과정 총론(교육부 고시 제2015-74호)에 의거한 학교교육활동으로 이에 대한 판단이 필요하다.
- 이슈: 학교는 경력인정시설에 포함되지 않는다. 문화예술교육 시설, 교육 단체 및, 지역센터에 해당하지 않으며, 초중등교육법상에 포함되어 있다.
- 이슈: 모든 방과후학교 수업이 문화예술교육의 범위 안에 들어있지 않으므로 교육 과목에 대한 평가가 필요하다.

## 2.5 1급 자격 요건의 적용 관련 이슈

○ 주장: 2급을 발급받은 국가무형문화재 전수교육 이수자는 1급 경력산정 시 타 분야 자격증자와 동일한 기준을 적용 받는다.

- 이슈: 무형문화재 보전 및 진흥에 관한 법률 제26조제1항에 따른 국가무형문화재의 전수교육을 3년 이상 이수하고, 이수증을 발급 받은 사람은 2급 교육과정을 이수하지 않더라도

2급 문화예술교육사 발급의 혜택을 받았다. 1급 문화예술교육사 자격증 취득과 역할 수행을 위해서는 자격 요건을 타 종목과 동일하게 적용한다.

- 주장: 1급 문화예술교육사 자격취득을 위한 경력산정 신청자의 10% 이내에서 무작위로 선정하여 심의위원회의 정밀 심사를 진행한다. 이때 증빙이 불확실한 사항에 대해서는 추가 서류를 요청할 수 있다.
- 이슈: 자격 요건 심사 신청자 전원에 대한 정밀한 심사가 현실적으로 불가능하고, 소요되는 행정적 비용을 감소해야할 필요가 있다. 경력인정 서류를 임의로 조작하거나 제작하는 경우를 사전에 예방하고, 1급 문화예술교육사 자격증의 권위와 신뢰를 안정적으로 확보할 필요가 있다.
- 대안: 정밀 심사 대상자를 무작위로 선정하지 않고 선정 기준을 별도로 둘 경우 차별적 조항이 될 수 있다. 약 100만 명이 취득한 세계적인 프로젝트 관리 전문가(민간) 자격증인 PMP(Project Management Professional)의 경우, 유사한 방식으로 진행함으로써 경력에 대한 정확도를 확보하고 있다.

---

## IV. 문화예술교육사 경력산정 및 경력 심사 체계 개발

---

1. 내용 타당도 검증을 통한 경력산정 원칙 산출
2. 문화예술교육사 경력심사 체계
3. 문화예술교육사 경력산정 원칙 및 세부 기준
4. 문화예술교육사 경력산정 원칙에 기반한 가상 시뮬레이션



---

## IV. 문화예술교육사 경력산정 및 경력 심사 체계 개발

---

### 1. 내용 타당도 검증을 통한 경력산정 원칙 산출

1급 문화예술교육사로의 진입에 요구되는 5년 이상의 경력인정을 위해 연구진이 잠정적으로 도출한 경력산정의 세부 기준(안)을 토대로 전문가 그룹의 동의 여부를 파악하였다. 이는 잠정(안)이 실제 경력의 전 영역과 내용을 얼마나 제대로 잘 심사할 수 있도록 설정되었는가에 대한 정확성을 파악하기 위한 타당화 절차로 진행한 것이다.

#### 1.1 내용 타당도 검증 절차

○ 내용 타당도(content validity) 조사 개요

- 내용 타당도는 전문가 그룹이 측정하고자 개념의 전 영역을 실제 얼마나 고르게 잘 반영했는가에 대한 정도를 동의할 때 확보된다고 보는 타당도의 한 종류이다.
- 전문가에 의한 경력산정 잠정(안)의 내용 타당도 평가는 경력산정 세부 기준이 문화예술교육사 1군과 2군의 경력 내용의 특성을 잘 반영하는지, 경력의 정량적 산정에 대해 충분히 동의할 수 있을 정도로 충분한지, 활동 기관과 시설, 직무 내용에 적절한지 등을 판단한다.
- 내용 타당도 검증이 전문가의 주관적 판단에 의존하기는 하나, 전문가들간 평정의 합치도를 내용타당도 계수로 산출할 수 있다는 장점을 활용함으로써 자격 취득 희망자, 활용처, 운용기관 등 여러 이해관계자들 사이의 복합적인 상호관계를 고려하되 객관적 기준을 확보하여 제도적 안정성을 갖추는 것이 그 목적이다.
- 전문가 내용 타당화 조사는 2020년 7월 29일부터 8월 5일까지 한국문화예술교육진흥원과의 협의를 통해 대학, 연구기관, 문화예술교육시설 및 단체 등에서 11명의 대상자를 선정하고 이메일로 타당도 조사 설문지를 배포하여 응답하게 하였고 추가 검토와 분석이 필요한 사항에 대해서는 대상자 개별로 전화 인터뷰를 실시하였다.

[표 29] 내용타당도 설문 대상자

순번	소속	문화예술교육사 자격제도 관련 전문성	기타
1	대학	문화예술교육사 운영위원 활동	문화예술교육학회장
2	대학	2급 문화예술교육사 교육과정(직무역량) 운영	문화예술교육원
3	연구기관	문화예술교육사 운영위원 활동	국가민간자격관리 전문가
4	연구기관	한국문화예술교육진흥원 자문위원 활동	
5	단체	2급 문화예술교육사 교육과정(직무역량) 운영	문화예술교육단체 운영
6	문화원	한국문화예술교육진흥원 자문위원 활동	학교문화예술교육 강사
7	강사	2급 문화예술교육사 교육과정(직무역량) 운영	학교문화예술교육 강사
8	강사	문화예술교육 전문인력 양성 연수 및 인력풀 운영	2급 문화예술교육사
9	공공기관	문화예술교육 전문인력 양성 연수 및 인력풀 운영	
10	공공기관	문화예술교육 전문인력 양성 연수 및 인력풀 운영	
11	공공기관	문화예술교육 전문인력 양성 연수 및 인력풀 운영	

○ 내용 타당도 조사 설문 구성

- 내용 타당도 조사 설문은 2급 문화예술교육사의 경력 내용을 명세화하고, 각 경력 내용을 입증하는 데 필요한 요건을 정돈하여 총 14개 경력산정(안)을 제시하였다. 각 경력산정(안)은 문헌연구, 인터뷰, 연구진 내부 워크숍, 진흥원의 검토를 거쳐 도출된 것으로 내용 타당화 조사에 준거로 활용된 것이다. 특히 법령과 고시의 기준을 바탕으로 하되, 합리적이고 실제적으로 적용 가능한 입증 방안을 모색하는 데 노력하였다.
- 전문가들은 각 경력산정(안)이 2급 문화예술교육사의 경력을 증빙하는 데 어느 정도 타당한지를 ‘①전혀 타당하지 않다’에서부터 ‘④ 매우 타당하다’까지의 4점 Likert 척도 중 하나를 선정해 표시하는 방식으로 평가하였다. 각 경력산정(안)과 함께 문항별로 [참고, 고시], 추가) 등을 제시하여 응답자가 산정 내용과 방식을 명확하게 이해할 수 있도록 하였다.
- 만약 타당하지 않다고 판단한다면, 기타 란을 활용해 그 이유와 건설적인 대안을 작성할 수 있도록 하여 질적인 유의미한 정보를 취득하였다. 이는 전문가의 추가적인 의견을 청취하는 동시에 각 경력산정(안)에 대해 얼마나 정확하고 충실하게 이해했는지도 확인함으로써 추후 이해관계자의 오해나 오류를 사전적으로 예방하려는 목적도 있다.

[표 31] 내용 타당도 조사 설문지 문항 내용

경력산정방안		타당성 평가 타당하지 않다      타당하다
1	1급 문화예술교육사 발급 신청 시점은 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 5년 이상이 지난 이후부터 가능하다. [참고] 2군 예술강사가 2급 문화예술교육사 발급일자로부터 5년 이상이 지나지 않았으나, 총 600시간 이상 교수 업무를 수행한 경력을 제출할 경우 발급 신청이 불가하다는 의미이다. 고시) 연간 120시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정하며, 초과 경력의 누적 합산은 불가능하다.	① - ② - ③ - ④
2	경력산정 시점은 신청자의 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 1년 단위로 경력기간을 산정한다. [참고] 신청자가 2013년 9월 30일자에 2급 문화예술교육사를 발급받았다면, 경력산정은 2013년 9월 30일부터 2014년 9월 29일까지 1년, 2014년 9월 30일부터 2015년 9월 29일까지 2년 등 연 단위로 경력인정 기간을 산정한다.	① - ② - ③ - ④
3	경력증명서는 지정서식 활용을 원칙으로 한다. 단, 지정서식의 전체 항목을 모두 포함한 경우 자체서식도 인정한다. 경력증명서에는 주당 근무시간, 주업무를 기술하고 시설 기관장의 직인이 반드시 있어야 하며, 주업무는 문화예술교육에 관한 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수 등의 업무만을 의미한다. 만약 시설의 경력증명서 자체서식에서 주업무를 확인하기 어려운 경우, 업무확인서(지정서식)로 대체할 수 있다.	① - ② - ③ - ④
4	경력증명서는 신청자가 1급 문화예술교육사 경력심사 신청을 한 시점으로부터 3개월 이내 발급된 것을 원칙으로 한다. 단, 휴·폐업한 경우 해당 시설에서 문화예술교육 활동을 한 기간 중 발급받은 경력증명서는 인정한다. [참고] 신청자가 2020년 10월 1일자로 1급 문화예술교육사 발급 신청을 한다면, 경력증명서 발급일자는 2020년 7월 1일 이후여야 인정된다.	① - ② - ③ - ④
5	경력인정 시설 중 단체는 ①단체 증빙서류(사업자등록증명원, 고용보험 등 가입확인서, 휴·폐업사실증명원, 고유번호증, 법인등록증 중 하나), ②경력증명서, ③해당 단체에서 문화예술교육 관련 수행에 대한 소득 근거(예, 근로소득원천징수영수증 등)로 입증한다.	① - ② - ③ - ④
6	비영리 단체 휴·폐업으로 인한 경력증명서 입증 불가 시 또는 소득 근거 자료 제출 불가 시, 문화예술교육사업 관련 수행계약서 또는 사업수행확인서, 결과보고서, 팸플릿, 리플릿, 자료집 등을 대체하여 제출한다. 단, 본인 이름, 주업무, 문화예술교육사업 수행기간이 명시된 자료이거나 이를 뒷받침할 수 있는 자료를 제출해야 한다.	① - ② - ③ - ④
7	경력증명서 또는 소득 근거 자료에 대한 대체 자료는 1급 문화예술교육사 발급 시행일 이전 경력증빙으로 제한한다. 추가) 1급 문화예술교육사 자격증 발급이 시행되면(예를 들어 1급 최초 발급일이 2021년 6월 1일자라면), 발급일 이후 경력증명서 또는 소득 근거 자료에 대한 대체 자료는 인정하지 않게 됨을 의미한다.	① - ② - ③ - ④

경력산정방안		타당성 평가 타당하지 않다      타당하다
8	2급을 발급받은 국가무형문화재 종목 이수자는 1급 경력산정 시 타 분야 자격증자와 동일한 기준을 적용 받는다.	① - ② - ③ - ④
9	1급 문화예술교육사 자격취득을 위한 경력산정 신청자의 10% 이내에서 무작위로 선정하여 심의위원회의 정밀 심사를 진행한다. 이때 증빙이 불확실한 사항에 대해서는 추가 서류를 요청할 수 있다. 추가) 이와 같은 정밀 심사 절차는 신청자가 경력인정 서류를 임의로 조작하거나 제작하는 경우를 사전에 예방하고, 1급 문화예술교육사 자격증의 권위를 안정적으로 확보할 수 있다. 정밀 심사 대상자를 무작위로 선정하지 않고 선정 기준을 별도로 둘 경우 차별적 조항이 될 수 있다.	① - ② - ③ - ④
10	1군의 경력인정 시설 중 문화예술교육시설, 지역센터는 ①경력증명서(지정서식 또는 자체서식과 업무확인서)와 ②고용보험 등 가입확인서로 입증한다. 4대보험 미가입한 경우 사업자등록증명원 또는 동일직무에 종사하고 있는 1인의 사실확인서를 제출한다.	① - ② - ③ - ④
11	1군의 경력인정 시설 중 문예진흥법, 청소년활동진흥법, 평생교육법, 사회복지법 상의 시설과 한국문화예술교육진흥원이 인정한 시설(리스트 별도 제공)에 한하여 시설에 대한 증빙서류를 제출할 필요가 없다. 단, 이에 포함되지 않은 경우에는 시설에 대한 증빙서류(시설신고증 등)를 별도로 제출해야 한다. [참고] 문예진흥법 상의 시설은 문화기반시설총람(문화체육관광부)에서, 청소년활동진흥법 상의 시설은 청소년수련시설 목록에서, 평생교육법 상의 시설은 평생교육통계조사(한국교육개발원)에서 확인할 수 있다. 평생교육시설 및 사회복지시설의 경우 목록이 있기는 하나 방대하고 지역별 관리를 따로 하고 있어 이를 한국문화예술교육진흥원에서 DB화할 필요가 있다. 행정안전부 한국정보화진흥원에서 제공하는 공공데이터 포털( <a href="http://www.data.go.kr">www.data.go.kr</a> ) 활용이 가능하다.	① - ② - ③ - ④
12	1군의 경력인정 시설 중 학원은 학교교과교습학원을 제외한 평생직업교육학원으로 평생교육을 실시하는 경우로 제한한다. 학원 시설에 대한 증빙서류는 학원설립운영등록증 사본으로 제출한다. [참고] 평생직업교육학원은 평생교육기관이며, 교육(지원)청을 통해 학원강사경력증명서 발급이 가능하나 학원의 유형은 기재되지 않는다.	① - ② - ③ - ④
13	2군의 경력인정 시설 중 문화예술교육시설나 지역센터, 그리고 학교·사회문화예술교육의 경우 경력증명서(지정서식 또는 자체서식)로 입증한다. 자체서식인 경우, 경력증명서에는 기관, 강의연도 및 교육시수가 표기되어 있어야 한다.	① - ② - ③ - ④



## 1.2 내용 타당도 분석 결과

### ○ 내용 타당도 통계량 기준

- 전문가 그룹의 각 경력산정(안)에 대한 내용 타당도 분석은 개별 산정(안)이 문화예술교육 경력을 인정하는 데 타당한 내용과 방법인지를 평가하게 하고, 이를 각 준거 항목에 대한 내용 타당도 지수(CVI), 비율(CVR), 계수(Aiken's V)로 통계량을 분석하였다. 통계방법이 갖는 장단점이 있기에 3가지 통계량을 적용하여 경력산정(안)의 세부 항목 중 권장결정치를 넘기지 못한 항목에 대해 질적 분석을 강화하고 최종 산정(안)을 개발하는 데 노력하였다.

[표 31] 내용 타당도 통계량

통계량	수식	계산법 및 권장결정치	단점
내용 타당도 지수 (content validity index, CVI)	$\frac{n_e}{N}$	- 전체 응답자 중 긍정 응답자의 단순 비율 - 권장결정치(cut-off point)는 75% 이상	- 응답자 수, 절대점수를 반영하지 못함
내용 타당도 비율 (content validity ratio, CVR)	$\frac{n_e - \frac{N}{2}}{\frac{N}{2}}$	- 긍정 응답자의 비율을 응답자 수로 조정 - 권장결정치는 응답자 수에 따라 다르며, 본 조사는 이항분포를 기준으로 95% 신뢰수준에서 보수적으로 제시	- 응답자 수를 반영하지만, 절대점수를 반영하지 못함
내용 타당도 계수 (content validity coefficient, CVC 또는 Aiken's V)	$\frac{\sum(r_{ij} - lo)}{j(c-1)}$	- 긍정 응답자의 비율을 척도로 조정 - 권장결정치는 응답자 수에 따라 다르며, 본 조사는 t분포를 기준으로 95%신뢰수준에서 보수적으로 제시	- 응답자 수, 절대점수를 모두 반영

- 참고로 CVR 임계치는 Wilson, Pan, & Schumsky(2012)이 제시한 11명 응답자 기준의 최소값인 .496을 기준으로 하였다.

### ○ 내용 타당도 분석

- 각 경력산정(안)에 대한 평균, 표준편차, CVI, CVR, Aiken's V값은 다음 표와 같다. 평균 3점 이하로 타당하지 않다고 본 항목은 없었으며, 항목7 대체자료로의 경력증빙에 대한 한 시적 인정과 관련해서는 전원 4점으로 응답한 것으로 나타났다.

[표 32] 경력산정(안)에 대한 전문가 타당도 조사 결과

항목	평균	표준편차	3,4점 응답 수	CVI	CVR	Aiken's V
1. 1급 경력심사 신청 가능 시점	3.91	0.30	11	100%	1.00	0.73
2. 경력산정 시점 및 단위	3.82	0.60	10	91%	0.82	0.70
3. 경력증명 관련 요건	3.64	0.81	9	82%	0.64	0.66
4. 경력증빙 서류 발급 시점	3.73	0.65	10	91%	0.82	0.68
5. 문화예술교육단체 증빙 관련	3.45	0.82	9	82%	0.64	0.61
6. 대체자료의 범위, 증빙 가능 경우 등	3.82	0.40	11	100%	1.00	0.70
7. 대체자료로의 한시적 경력인정	4.00	0.00	11	100%	1.00	0.75
8. 국가무형문화재 1급 취득 관련	3.73	0.65	10	91%	0.82	0.68
9. 정밀심사 대상자 선발 및 방법	3.00	1.18	8	73%	0.45	0.50
10. 문화예술교육시설, 지역센터 경력증빙	3.27	0.90	8	73%	0.45	0.57
11. 경력인정 시설 무증빙 요건	3.91	0.30	11	100%	1.00	0.73
12. 평생직업교육시설 경력증빙	3.55	0.93	10	91%	0.82	0.64
13. 2군 경력증명 관련 요건	3.82	0.60	10	91%	0.82	0.70
14. 방과후학교 지도강사 경력인정 여부	3.73	0.65	10	91%	0.82	0.68

\*  $p < .05$

- 통계량 적용 시 탈락 요건에 해당하는 항목은 내용 타당도 지수(CVI)와 비율(CVR)에서는 항목9와 항목10이, Aiken's V에서는 앞서 타당도가 낮은 두 개 항목 외 항목5가 추가되어야 하는 것으로 확인되었다. 이들 항목을 배제하지는 않되, 주관식 응답 결과와 추가 전화 인터뷰를 통해 합의할만한 최종 경력산정(안)을 개발하였다.

– 항목5 문화예술교육단체 증빙 관련

연구진은 단체가 문화예술교육단체임을 증명할 수 있는 증빙서류, 경력증명서, 소득근거 자료를 모두 제출하도록 제안했으나, 전문가 중에는 근로소득원천징수영수증 제출이 불가능한 사례가 다수 있을 수 있다는 점과 타 시설에서의 근무 경험보다 다수의 자료를 요청되어야 한다는 점을 제고하도록 제안했다.

그러나 문화예술교육단체에 대한 시설 인증이 없는데다 실 근무에 대한 증빙을 소득근거 자료로 받지 않을 경우 거짓이나 허위로 경력증빙이 가능하므로 법에 근거한 자격 발급의 신뢰성을 확보하는 데 초점을 두고 다음과 같이 정돈하였다.

[표 33] 경력인정을 위한 증빙 서류

시설증빙	비영리인 경우 고유번호증이나 법인등록증, 영리인 경우 사업자등록증명원, 영업을 중지한 경우 휴·폐업사실증명원
------	--

- 항목9 정밀심사 대상자 선발 및 방법

연구진은 1급 자격취득을 위한 경력인정 심사 신청자의 10% 이내에서 무작위로 선정해 심사위원회의 정밀심사 진행을 제안했으나, 전문가 중에는 형평성 차원에서 30~50%까지 늘리거나 신고제 등을 활용하여 현장에서의 자격 신뢰도를 유지해야 한다고 제안했다. 특히 2군보다는 1군이 정밀심사 대상자가 될 경우 5년 이상의 경력기간 충족도, 이에 대한 입증도 쉽지 않은 상황이라는 점도 고려되어야 한다고 지적했다.

국가기술훈위평가 시 사실과 다를 때에는 3년 이내에 응시할 수 없고 기 취득 자격의 취소 처분을 비롯해 형사처벌을 처하고 있어 사전적 예방이 중요하며, 국제적 권위를 갖고 있는 PMP자격에서도 10% 이내 정밀심사가 시행하는 점을 충실히 반영하고자 한다.

- 항목10. 문화예술교육시설, 지역센터의 경력 증빙

연구진은 문화예술교육시설과 지역센터에서의 경력은 경력증명서와 소득근거자료로 산정하는 것을 제안했으나, 전문가 중에는 이들 경력인정 시설에서의 경력은 경력증명서로만으로도 충분하다는 의견과 문화예술교육사의 주업무를 수행했음을 동일직무에 종사한 1인의 사실확인서로 입증하는 기준이 높다는 상충된 의견도 있었다.

문화예술교육시설 중 안정적 운용이 되지 않거나 소규모의 민간시설(예, 문고 등)의 경우에는 소득입증을 하지 못한다면 사실확인서보다는 대체자료로 경력을 입증하도록 조정하고자 한다.

## 2. 문화예술교육사 경력인정 심사 체계

### 2.1 자격 취득 절차

1급 문화예술교육사 자격을 취득하기 위해서는 다음 4단계의 취득 절차를 거친다.

1단계	2단계	3단계	4단계
경력 인정 심사	법정의무교육	자격요건심사	1급 자격 취득
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자격요건 심사 신청 (온라인 신청서 제출, 입증서류 우편 제출)</li> <li>• 경력 산정 심사(진흥원)</li> <li>• 승인여부 및 경력 인정 기간 통보</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1급 교육 과정 이수 (5과목, 150시간)</li> <li>• 이수대상자 선발 별도</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1급 자격증 발급 신청</li> <li>• 자격 충족 여부 심사</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 진흥원 발급 대행</li> </ul>

[그림 15] 문화예술교육사 1급 자격 취득 절차

#### ○ 1단계: 경력인정 심사

- 1급 지원자가 온라인에서 신청서를 제출하고, 입증 서류를 취합하여 진흥원에 우편으로 제출한다.
  - 온라인에 신청 뿐 아니라 경력도 입력하고 관리할 수 있도록 시스템을 준비해야 함
  - 경력 심사 과정은 교육과정 이수 대상에 진입하기 위한 심사
  - 경력 심사 과정에서는 경력의 인정 가능 여부에 대해서만 판단함
  - 진흥원에서 경력 심사를 진행하고, 그 결과를 신청자에게 통보해야 함

#### ○ 2단계: 법정 의무 교육

- 문체부 지정 1급 교육 기관에서 5과목 150시간의 교육 과정을 이수한다.
  - 5년간의 문화예술교육 경력이 인정되면 지정 교육 기관에 교육 이수를 신청
  - 1급 연수자 선발은 교육기관에서 별도로 진행
  - 매 해 수요에 맞춰 제한된 인원 선발

#### ○ 3단계: 자격 요건 심사

- 5년간의 문화예술교육 5년 경력인정과 의무 교육 과정 이수를 모두 마치면 1급 문화예술교육사 취득이 가능하다.

- 모든 자격 요건이 충족되는지 심사함

#### ○ 4단계: 1급 자격 취득

- 1급 자격증 발급은 진흥원이 대행한다.

## 2.2 경력인정 심사 체계

문화예술교육사 1급에 지원한 2급 문화예술교육사 취득자는 5년에 대한 경력인정 심사를 받기 위해서는 다음 4단계의 심사 체계를 거친다.

#### ○ step1: 자격요건 심사 신청

- 1급 지원자가 시스템에 신청서를 입력하고 입증 서류를 제출한다.
  - 2급 자격증 취득 후, 5년이 지난 후 1급 지원 가능
  - 지원자는 1군은 주당 30시간 이상 근무, 2군은 연간 120시수 이상 강의 경력을 기준으로 5년간의 문화예술교육 경력이 있어야 함
  - 입증 가능 서류는 경력증명서, 소득 근거 자료, 시설 증빙서류, 기타 대체서류 등 임

#### ○ step2: 경력인정 심사

- 진흥원에서 경력을 정량적으로 평가한다.
  - 지원자가 제출한 서류를 기반으로 한 정량적 평가
  - 10% 이내에서 무작위로 선정하여 정밀 심사 진행
  - 경력인정 여부의 판단이 어려운 경우는 별도로 취합한 후 심의 위원회로 위임

#### ○ step3: 심의 위원회 개최

- 경력인정 여부의 판단이 어려운 경우에 대한 심의를 실시한다.
  - 시설, 활동, 대체 서류 등의 인정 가능 여부에 대한 심의
  - 불승인 통보를 받은 지원자가 재심의 요청 시 심의위원회에서 재심사 실시

#### ○ step4: 경력인정 결과 통보

- 진흥원은 경력 심사 후, 승인 여부 및 경력인정 가능 기간을 신청자에게 통보해야 한다.
  - 경력인정 기준일은 문화예술교육사 자격 요건 심사일로 함



[그림 16] 문화예술교육사 1급 경력인정 심사 체계

### 3. 문화예술교육사 경력산정 원칙 및 세부 기준

#### 3.1 경력 심사 신청일

- 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청은 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 5년 이상이 지난 이후부터 가능하다.
- 이슈: 2군 예술강사가 2급 문화예술교육사 발급일자로부터 5년 이상이 지나지 않았으나, 총 600시간 이상(연간 120시간×5년) 교수 업무를 수행한 경력을 제출할 경우 발급 신청이 불가하다는 의미이다.
- 근거: 문화체육관광부 고시 제 2013-6호에 따르면 연간 120시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정하며, 초과 경력의 누적 합산은 불가능하다.

#### 3.2 경력 기간 산정 단위

- 경력산정 시점은 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청자의 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 1년 단위로 경력기간을 산정한다.
- 이슈: 2군 교수 업무의 경우, 특정 시기에 경력이 집중되어 기준일에 따라 경력 기간이 다르게 산정될 수 있다.
- 사례: 신청자가 2013년 9월 30일자에 2급 문화예술교육사를 발급받았다면, 경력산정은 1차년 2013.9.30. ~ 2014.9.29. 2차년 2014.9.30. ~ 2015.9.29. 3차년 2015.9.30. ~ 2016.9.29. 4차년 2016.9.30. ~ 2017.9.29. ... (중략) ... 7차년 2019.9.30. ~ 2021. 경력인정 심사 신청일 현재까지 연 단위로 경력인정 기간을 산정한다.

#### 3.3 경력산정 방법

- 1군 경력산정 시 두 곳 이상의 시설에서 근무한 경우에 대해서는 40시간까지 경력을 인정하여 산정한다.
- 이슈: 30시간 이상 근무자에 대해서는 100%의 경력을 인정하지만 30시간 미만 근무자에 대해서는 주근무시간/40시간으로 경력을 계산하기 때문에 시간제 근로자 등 근무시간이 적은 1군 업무자와 상근직 사이의 형평성에 문제가 있음.
- 사례1: 신청자가 6개월 동안 A단체에서 주당 30시간을 근무했다면 6개월 경력인정
- 사례2: 신청자가 6개월 동안 A단체에서 주당 20시간, B단체에서 주당 10시간 근무했다면 근무 시간은 30시간이지만 A단체- 6개월\*20/40=3개월, B단체- 6개월\*10/40=1.5개월로

#### 4.5개월 경력인정

- 사례3: 신청자가 6개월 동안 A단체에서 주당 20시간, B단체에서 주당 20시간 근무했다면 40시간을 모두 인정하여 6개월 경력인정

[표 34] 경력인정을 위한 필요 서류

시설유형	경력증명서				소득 근거 자료	시설/단체 증빙서류	
	경력증명서 (지정서식)	경력증명서 (자체서식)	업무확인서 (지정서식)	수행계약서 또는 사업 수행 확인서		영업시설	폐업시설 (휴폐업사 실증명원)
문화예술 교육시설/ 지역센터	○				○	시설신고증 *진흥원시설DB에 서 확인된 경우 증빙서류 제출 불필요	
		○	○		○		
				○	○		○
문화예술 교육단체	○				○	사업자등록증명원, 고유번호증, 법인등록증 중 하나와 문화예술교육단체 확인서 *진흥원시설DB에 서 확인된 경우 증빙서류 제출 불필요	
		○	○		○		
				○ *대체자료 한시적 인정	○		○
평생직업 교육학원	○				○	학원설립/운영등록 증명서 또는 등록증사본	
		○	○		○		
		학원강사 사실확인서			○		○
학교/사회 문화예술 교육강사	○						
		○	○				
방과후학 교	○						
		방과후강사 활동확인서	○				



### 3.4 경력증명서 및 증빙 내역 및 요건

- 경력증명서는 지정서식 활용을 원칙으로 한다. 단, 지정서식의 전체 항목을 모든 포함한 경우 자체서식도 인정한다.
- 1군의 경력증빙에는 주업무, 주근무시간, 시설 기관장의 직인이 포함되어야 한다. 2군의 경력증빙에는 기간, 프로그램명, 교육시수, 시설 기관장의 직인이 포함되어야 한다.
- 이슈: 일반적인 경력증명서 서식에는 문화예술교육에 관한 경력(기획, 진행, 분석, 평가 및 교수), 주근무시간, 프로그램명, 교육시수(총 교육시간) 등이 포함되어 있지 않다. 별도 서식에 대한 시설 기관장의 직인 발급이 어려울 수 있다.
- 대안: 만약 시설의 경력증명서 자체서식에서 경력증빙내역에 대한 확인이 불가능한 경우, 업무확인서(지정서식)로 대체할 수 있다. 업무확인서도 시설 기관장의 직인 포함이 원칙이나, 인사 책임자의 서명으로 대신할 수 있다.

### 3.5 경력증명서 등 제출 서류 발급 시점

- 경력증명서 포함 모든 제출 서류는 신청자의 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청일로부터 3개월 이내 발급된 것을 원칙으로 한다.
- 이슈: 경력인정 시설 중 문화예술교육단체는 안정적 운용이 어려워 휴·폐업이 빈번하게 발생하므로, 해당 단체에서 문화예술교육 참여 시 발급 받은 경력증명서(증빙내역 및 직인 포함)는 3개월 이내 발급 원칙에서 예외적으로 인정할 필요가 있다.
- 대안: 휴·폐업한 경우에 한하여 3개월 이내 발급되지 않은 경력증명서라도 휴·폐업증명원과 함께 제출 시 인정한다.

### 3.6 경력 증빙 대체자료

- 휴·폐업에 따른 경력증명서 발급 불가 시, 휴·폐업사실증명원과 문화예술교육사업 관련 수행계약서 또는 사업수행확인서로 입증한다.
- 이슈: 휴·폐업으로 인해 경력을 입증할 수 있는 서류 제출이 불가능한 경우, 이를 대체할 수 있는 방안이 필요하다.
- 대안: 수행계약서나 사업수행확인서로 경력을 입증하되, 이 서류에 대한 제출 조차 불가할 경우 한시적으로 결과보고서, 팸플릿, 리플릿, 자료집 등으로 대체할 수 있다. 단, 본인 이름, 주업무, 문화예술교육 사업 수행기간이 명시된 자료이거나 이를 뒷받침할 수 있는 자료

를 제출해야 한다. 위 사항이 명시되지 않은 자료는 불인정한다. 대체자료는 최초 1급 문화예술교육사 경력인정 심사 신청일 이전 경력증빙으로만 제한한다.

- 효과: 문화예술교육사와 시설의 장 모두에게 문화예술교육에 대한 정당한 경력증빙과 물리적 보상이 이루어져야 한다는 인식 제고에 기여할 것이다.

### 3.7 경력인정 시설

○ 문화예술교육시설, 지역센터는 경력인정 시설에 대한 증빙이 필요하지 않다.

- 문화예술진흥법, 청소년활동진흥법, 평생교육법, 사회복지법 상의 시설과 한국문화예술교육진흥원이 인정한 시설에 한하여 시설에 대한 증빙서류를 제출할 필요가 없다. 단, 한국문화예술교육진흥원은 공공데이터포털 등을 활용하여 방대한 경력인정 시설 목록을 DB로 구축하고 누적적으로 관리하여 신청자가 문화예술교육활동에 참여한 시설의 경력인정 여부를 파악하도록 지원해야 한다.

### 3.8 문화예술교육단체 증빙

○ 문화예술교육단체는 영리인 경우 사업자등록증명원, 비영리인 경우 고유번호증 또는 법인등록증을 제출해야 한다.

- 문화예술교육단체란, 문화예술교육을 주된 기능의 하나로 실시하는 법인 또는 단체 및 이에 준하는 단체로서 ① 최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있는 법인 또는 단체, ② 교원 또는 문화예술교육사가 1명 이상 상근하여 문화예술교육을 실시하는 법인 또는 단체를 말한다.
- 이슈: 문화예술교육단체 시설 인증이 없기 때문에 위 요건의 충족 여부와 신청자의 실제 경력인정이 상충될 수 있다.
- 대안: 법령상 위배되는 경우에 한하여 경력인정 불가 원칙을 준수하는 방어적 적용을 시행한다.
- 적용: 단체 설립일이 신청자(단체의 장이 아닌 경우)의 근무시작일 기준 2년 이상이 되지 않을 경우, 문화예술교육단체로 볼 수 없어 경력인정이 불가하다. 단체의 장이 2급 문화예술교육사 본인인 경우 문화예술교육 실시 여부와 관계없이 문화예술교육단체로 인정한다.

[표 35] 경력인정 시설의 구분

시설유형		시설의 종류			시설 증빙 방법	
문화예술포육시설	문화시설	공연시설	공연장	「공연법」 제2조제4호에 따른 공연장, 종합공연장, 일반공연장, 소공연장: 300석 미만의 소규모 공연장		
			영화상영관	「영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률」에 따른 영화를 상영하는 공연장, 영화상영관, 비상설 상영장		
			야외음악당	연주·연극·무용 등을 할 수 있는 야외시설로서 「공연법」에 따른 공연장 외의 시설		
		전시시설	박물관	「박물관 및 미술관 진흥법」 제2조제1호에 따른 박물관		
			미술관	「박물관 및 미술관 진흥법」 제2조제2호에 따른 미술관		
			화랑	회화·서예·사진·공예 등의 작품을 전시·매매하는 시설	△	
			조각공원	조각작품을 전시하는 공원		
		도서시설	도서관	도서관: 「도서관법」 제2조제1호에 따른 도서관		
			문고	「도서관법」 제2조제4호가목에 따른 문고	△	
		지역문화복지시설			문화의집, 복지회관, 문화체육센터, 청소년활동시설	
		문화보급·전수시설	지방문화원	「지방문화원진흥법」 제2조에 따른 지방문화원		
			국악원	전통 국악의 발전을 위하여 설치된 교육시설 및 전수시설		
			전수회관	지방 고유의 무형문화재를 지속적으로 교육·전수하고 보존할 수 있는 시설		
		종합시설			다양한 문화예술 활동에 이용될 수 있는 시설	
		그 밖의 문화 시설			문화예술활동에 지속적으로 이용되는 시설 중 문화체육관광부장관이 정하여 관보에 고시하는 시설	
청소년활동시설	청소년수련시설			청소년수련관, 청소년수련원, 청소년문화의 집, 청소년특화시설, 청소년야영장, 유스호스텔		
	청소년이용시설			수련시설이 아닌 시설로서 그 설치목적의 범위에서 청소년활동의 실시와 청소년의 건전한 이용 등에 제공 할 수 있는 시설		
지역센터				문화체육관광부장관은 지역문화예술교육 지원의 효율적인 실시 및 이에 필요한 참여주체 간의 협의, 조정 그 밖의 협력 증진을 위하여 시도지사 또는 기초자치단체장과의 협의를 거쳐 지역문화예술교육지원 센터(이하 “지역센터”라 한다)를 지정 할 수 있다.		
문화예술교육단체				최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있는 법인 또는 단체	사업자등록증명원, 고유번호증, 법인등록증 중 하나와 문화예술교육단체 확인서	
				교원 또는 문화예술교육사가 1명 이상 상근하여 문화예술교육을 실시하는 법인 또는 단체		

### 3.9 평생직업교육학원 중빙

- 학교교과교습학원을 제외한 평생직업교육학원으로 교습과정에 문화예술교육을 포함한 경우 경력인정 시설로 본다.
- 학원설립·운영등록증 내 ‘학원의 종류 및 교습과정’ 항목에 평생직업교육학원이고, 문화예술 교육진흥법 제2조제1항제1호의 문화예술 정의에 포함된 분야(문학, 미술(응용미술 포함), 음악, 무용, 연극, 영화, 연예, 국악, 사진, 건축, 어문, 출판 및 만화)가 기재되어 있으면 경력인정 시설로 본다.
- 단, 교육(지원)청에서 유형별 학원관리를 시행하지 않고 학원장사사실확인서에도 학원명, 담당과목, 근무기간만 명시되므로 학원설립·운영등록증명서 또는 학원설립·운영등록증 사본을 제출하여 경력인정 시설임을 입증한다.

### 3.10 방과후학교 지도강사 경력인정

- 방과후학교 프로그램 중 문화예술교육 프로그램에 한하여 지도강사로 활동한 경우, 2군 3의 교수 업무를 수행한 경력으로 인정한다.
- 이슈: 방과후학교 지도강사의 활동과 학교문화예술교육강사의 활동을 동일하게 인정할 수 있느냐에 대한 합의가 이루어져 있다고 보기 어렵다.
- 대안: 방과후학교 프로그램 중 문화예술에 해당하는 문학, 미술(응용미술 포함), 음악, 무용, 연극, 영화, 연예, 국악, 사진, 건축, 어문, 출판 및 만화에 한하여 경력으로 인정함으로써, 법적 근거로 문화예술교육에 대한 사회적 합의를 끌어내는 것이 바람직하다.
- 근거: 방과후학교는 초·중등교육과정 총론(교육부 고시 제2015-74호)에 의거하여 학생과 학부모의 요구와 선택을 반영하여 수익자 부담 또는 재정지원으로 이루어지는 정규수업 이외의 교육 및 돌봄 활동으로, 학교 계획에 따라 일정한 기간 동안 지속적으로 운영하는 학교 교육활동을 말한다.

### 3.11 소득 중빙

- 실제 경력여부는 소득근거자료로 판단한다. 단, 직무유형과 근무형태에 따라 증빙서류는 달리할 수 있다.
- 경력인정 시설에 근무하는 경우, 상근직으로 4대 보험가입 시 행정정보공동이용동의서를 통해 고용보험, 건강보험자격득실확인, 국민연금가입을 확인할 수 있어 서류 제출이 필요하지

않다. 그러나 산재보험가입만 한 상근직이나 비상근직은 개인별 가입기간이 기재된 산재보험가입확인서나 원천징수영수증으로 증빙한다.

- 경력인정 시설의 장인 경우에는 시설, 지역센터, 평생직업교육학원장은 4대 보험 가입여부에 따라 가능 서류를 제출한다. 건강보험지역가입자이거나 국민연금 미가입자인 경우에는 부가가치세과세표준증명원으로 대신한다. 단체장은 문화예술교육 수행계약서 또는 사업수행 확인서와 함께 영리단체의 경우 부가가치세과세표준증명원을, 비영리단체의 경우 국세(지방세)완납증명서를 제출해야 한다.
  - 비영리 단체장의 경우, 활동에 보상이 이루어지지 않는 경우가 다수임.

[표 36] 제출 소득 근거자료

시설유형		건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입확인서	원천징수영수증 또는 산재보험가입증명서	부가가치세과세표준증명원	수행계약서 또는 사업 수행 확인서
문화예술교육시설/지역센터	상근직	○			
	비상근직		○		
	시설/센터장	○		직장 의료보험 또는 국민연금 미가입시	
문화예술교육단체	상근직	○			
	비상근직		○		
	영리단체장			○	○
	비영리단체장			해당 단체의 국세완납증명서	○
평생직업교육학원	상근직	○			
	비상근직		○		
	학원장	○		직장 의료보험 또는 국민연금 미가입시	
학교/사회문화예술교육강사					
방과후학교					
*고용보험가입내역 전산조회 가능, 행정정보공동이용동의를 통해 건강보험자격득실/국민연금가입 확인 가능 *개인별 가입기간이 기재된 산재보험가입확인서 제출로 대체가능					

### 3.12 국가무형문화재 이수자의 경력 산정

- 2급을 발급받은 국가무형문화재 전수교육 이수자는 1급 경력산정 시 타 분야 자격증자와 동일한 기준을 적용 받는다
- 이슈 및 대안: 국가무형문화재의 경우, 이수자 이상만 교육이수 없이 2급 문화예술교육사가 발급되었으나 1급 문화예술교육사 취득에 대한 법령상 별도의 적용 기준이 없기 때문에 동일하게 적용한다.
- 국가무형문화재는 전승자 → 이수자 → 전승교육사 → 예능/기능보유자로 전승 위계가 설정되어 있고, 이수자는 3년 이상 전수교육 이수 후 이수자 시험을 통과한 자를 말한다.
- 참고로 국가무형문화재 단체종목은 표준 정관에 의해 모두 법인화되어 있으며, 법인 내 상근자와 비상근자가 소속되어 전승활동, 전승공개발표회, 전수교육, 그 외에 일반인을 위한 교육활동을 하고 있으며, 모든 활동은 국가 관리 하에 이루어지고 보고된다. 개인종목은 임의단체로 가업의 형태로 전승되는 것이 일반적이며, 영리 교육을 할 경우 학원법에 의거 교육청과 세무서에 등록해야 한다.

### 3.13 무작위 정밀심사

- 1급 문화예술교육사 자격취득을 위한 경력산정 신청자의 10% 이내에서 무작위로 선정하여 심의위원회의 정밀 심사를 진행한다. 이때 증빙이 불확실한 사항에 대해서는 추가 서류를 요청할 수 있다.
- 이슈: 경력인정 서류를 임의로 조작하거나 제작하는 경우가 발생할 수 있다. 정밀 심사 대상자의 비율이 높을 경우, 행정 소요비용과 시간에 과도한 투자가 필요할 수 있다.
- 대안: 무작위 10% 선정은 임의 작성이나 위조를 사전에 예방하고 1급 문화예술교육사 자격증의 권위를 안정적으로 확보하며 행정자원의 효율성을 높일 수 있다. 이때 특정 기준에 의한 선정 시 차별적 조항이 될 수 있으므로 무작위로 선정한다.

#### 4. 문화예술교육사 경력산정 원칙에 기반한 가상 시뮬레이션

##### 4.1 경력인정심사 가상 시뮬레이션: 경력구분

구분	시설유형	시설명	교육기간/근무기간	교육 시수	주근무 시간	프로그램명 /주업무	증빙서류
2군	방과후학 교	동작초등학교	2014.3.2.~2015.8.20.	200		건축디자인	방과후강사활동확인서
	문화예술 교육단체	희망뜰	2019.10.1~2020.2.28.	120		교수	서류제출 불필요
	문화예술 교육단체	예술광장	2020.3.31.~2020.12.31.	60		교수	서류제출 불필요
1군	문화예술 교육단체	픽스이미지	2015.7.1.~2015.12.31.		20	기획, 진행	경력증명서, 원천징수영수증, 고유번호증. 문화예술교육단체 확인서(2013~2015년까지의 문화예술교육 실적 기재)
	문화예술 교육시설	책마당	2015.10.1.~2015.11.30.		20	진행, 평가	경력증명서(자체서식), 업무확인서, 원천징수영수증, 시설신고증
	지역문화 예술교육 지원센터	광명문화예술 교육지원센터	2015.11.1~2015.11.30.		5	기획, 진행, 분석, 평가	경력증명서, 국민연금가입확인서
	문화예술 교육단체	예술광장	2016.2.1.~2018.4.30.		30	기획, 진행, 평가	건강보험자격득실확인서(2016.9.1~2017.12.31), 원천징수영수증(2018년), 폐업사실증명원, 대체자료(2017~ 2018년 리플릿에 문화예술교육 프로그램명, 기간, 진행자로 이름 명시)
	문화예술 교육단체	문화팩토리	2020.3.31.~2021.2.28. 현재		30	단체장 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수	경력증명서, 부가가치세과세 표준증명, 사업자등록증, 문화예술교육단체 확인서(2018~2021년까지의 문화예술교육 실적 기재)

##### 4.2 경력인정심사 가상 시뮬레이션: 경력시점

경력시점	구분	시설유형	시설명	교육기간/근무기간	교육 시수	주근무 시간	프로그램명 /주업무	증빙서류
2014.3.31. 2급 발급일	2군	방과후학 교	동작초등 학교	2014.3.2.~2015.8.20.	200		건축디자인	방과후강사활동확인 서

경력시점	구분	시설유형	시설명	교육기간/근무기간	교육 시수	주근무 시간	프로그램 명/주업무	증빙서류
								확인서(2013~2015 년까지의 문화예술교육 실적 기재)
	1군	문화예술 교육시설	책마당	2015.10.1.~2015.11.3 0.		20	진행, 평가	경력증명서(자체서식 , 업무확인서, 원천징수영수증, 시설신고증
	1군	지역문화 예술교육 지원센터	광명문화 예술교육 지원센터	2015.11.1~2015.11.30		5	기획, 진행, 분석, 평가	경력증명서, 국민연금가입확인서
2016.3.31								건강보험자격득실확 인서(2016.9.1~20 17.12.31),
	1군	문화예술 교육단체	예술광장	2016.2.1.~2018.4.30.		30	기획, 진행, 평가	원천징수영수증(201 8년), 폐업사실증명원, 대체자료(2017~ 2018년 리플릿에 문화예술교육 프로그램명, 기간, 진행자로 이름 명시)
2017.3.31								
2018.3.31	2군	문화예술 교육단체	희망뜰	2019.10.1~2020.2.28.	120		교수	서류제출 불필요
2019.3.31								
2020.3.31	2군	문화예술 교육단체	예술광장	2020.3.31.~2020.12.3 1.	60		교수	서류제출 불필요
	1군	문화예술 교육단체	문화팩토 리	2020.3.31.~2021.2.28. 현재		30	단체장 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수	경력증명서, 부가가치세과세표준 증명, 사업자등록증, 문화예술교육단체 확인서(2018~2021 년까지의 문화예술교육 실적 기재)
2020.2.28. 심사신청일								



### 4.3 경력인정심사 가상 시뮬레이션: 경력산정

구분	시설유형	시설명	교육기간/근무기간	교육시수	주근무시간	프로그램명/주업무	증빙서류
2군	방과후학교	동작초등학교	2014.3.2.~2015.8.20.	200		건축디자인	방과후강사활동확인서
		4주	2014.3.2.~2014.3.30.	40.7		2급 발급일 이전 경력으로 불인정	
		52주	2014.3.31.~2015.3.30.	138.7		연간 120시간 수행, 1년 경력인정	
		19주	2015.3.31.~2015.8.20.	50.7		5.1개월 경력인정	
1군	문화예술교육단체	픽스이미지	2015.7.1.~2015.12.31.		20	기획, 진행	경력증명서, 원천징수영수증, 고유번호증, 문화예술교육단체 확인서 (2013~2015년까지의 문화예술교육 실적 기재)
		7주	2015.7.1.~2015.8.20.		20	이중 경력인정으로 불인정 (강의경력에 대한 인정 비중이 크기 때문에, 동일기간 내 강의경력 외 타 경력에 대해서는 불인정)	
		18주	2015.8.21.~2015.12.31.		20	2.3개월 경력인정(단체 설립일이 2013.7.1일 이전)	
1군	문화예술교육시설	책마당	2015.10.1.~2015.11.30.		20	진행, 평가	경력증명서(자체서식), 업무확인서, 원천징수영수증, 시설신고증
		8주	2015.10.1.~2015.11.30.		20	1개월 경력인정 (주근무시간 30시간 미만의 근무월수는 주당 40시간으로 나누기에, 동일기간 내 근무시간은 40시간까지 인정)	
1군	문화예술교육시설	책마당	2015.10.1.~2015.11.30.		20	진행, 평가	경력증명서(자체서식), 업무확인서, 원천징수영수증, 시설신고증
		8주	2015.10.1.~2015.11.30.		20	1개월 경력인정 (주근무시간 30시간 미만의 근무월수는 주당 40시간으로 나누기에, 동일기간 내 근무시간은 40시간까지 인정)	
1군	지역문화예술교육지원센터	광명문화예술교육지원센터	2015.11.1~2015.11.30.		5	기획, 진행, 분석, 평가	경력증명서, 국민연금가입확인서
			2015.11.1~2015.11.30.		5	동일기간 내 근무시간 40시간 초과로 불인정 시스템 상에서 입력 시 또는 사전 시뮬레이션 시행 시 서류제출 불필요함을 알릴 필요 있음.	
1군	문화예술교육단체	예술광장	2016.2.1.~2018.4.30.		30	기획, 진행, 평가	건강보험자격득실확인서 (2016.9.1~2017.12.31), 원천징수영수증(2018년), 폐업사실증명원, 대체자료(2017~2018년 리플릿에 문화예술교육 프로그램명, 기간, 진행자로 이름 명시)

구 분	시설유형	시설명	교육기간/근무기간	교육시 수	주근무 시간	프로그램 명/주업무	증빙서류
		28주	2016.9.1.~2017.3.30.		30	7개월 경력인정, 4대보험 가입자로 상근했음을 인정	
		36주	2017.3.31.~2017.12.31.		30	9개월 경력인정, 4대보험 가입자로 상근했고 대체자료도 제출하여 인정	
			2018.1.1.~2018.3.30.		30	경력 불인정 (소득근거는 있으나 비상근직으로 대체자료에 명시된 기간에 포함되지 않음)	
		28주	2018.3.31.~2019.3.30.		30	7개월 경력인정, 소득근거가 있고 대체자료에 명시된 기간 내 포함)	
			2019.3.31.~2019.6.30.		30	경력 불인정 (대체자료가 있으나 소득근거가 없어 불인정)	
2군	문화예술 교육단체	희망뜰	2019.10.1~2020.2.28.	120		교수	서류제출 불필요
			2019.10.1~2020.2.28.	120		경력 불인정 (단체 설립일이 2019.9.1일자로 근무시작일 기준 최근 2년 이상의 문화예술교육단체로 볼 수 없음) 시스템 상에서 입력 시 또는 사전 시뮬레이션 시행 시 서류제출 불필요함을 알릴 필요 있음.	
2군	문화예술 교육단체	예술광 장	2020.3.31.~2020.12.31.	60		교수	서류제출 불필요
			2020.3.31.~2020.12.31.	60		이중 경력으로 불인정 신청자가 동일기간 내 다수 경력이 있을 경우 선택하도록 해야 함.	
1군	문화예술 교육단체	문화팩 토리	2020.3.31.~2021.2.28. 현재		30	단체장 기획, 진 행, 분석, 평가 및 교수	경력증명서, 부가가치세과세표준증 명, 사업자등록증, 문화예술교육단체 확인서(2018~2021년까지의 문화예 술교육 실적 기재)
		12개월	2020.3.31.~2021.2.28. 현재		30	12개월 경력인정 (문화예술교육사(2급) 1인-신청자 본인이 사업 주-이 상근하기에 문화예술교육단체로 인정함)	

#### 4.4 경력인정심사 가상 시뮬레이션: 경력 심사 결과

구분	시설유형	시설명	교육기간/근무기간	교육시간 수	주근무 시간	경력인정 여부
2군	방과후 학교	동작초등학교	2014.3.31.~2015.3.30.	138.7		연간 120시간 수행, 1년 경력인정
2군	방과후 학교	동작초등학교	2015.3.31.~2015.8.20.	50.7		5.1개월 경력인정
1군	문화예술교육 단체	픽스이미지	2015.8.21.~2015.12.31.		20	2.3개월 경력인정 (단체 설립일이 2013.7.1일 이전)
1군	문화예술교육 시설	책마당	2015.10.1.~2015.11.30.		20	1개월 경력인정 (주근무시간 30시간 미만의 근무월수는 주당 40시간으로 나누기에, 동일기간 내 근무시간은 40시간까지 인정)
1군	문화예술교육 단체	예술광장	2016.9.1.~2017.3.30.		30	7개월 경력인정 (4대보험 가입자로 상근했음을 인정)
1군	문화예술교육 단체	예술광장	2017.3.31.~2017.12.31.		30	9개월 경력인정 (4대보험 가입자로 상근했고 대체자료도 제출하여 인정)
1군	문화예술교육 단체	예술광장	2018.3.31.~2019.3.30.		30	7개월 경력인정 (소득근거가 있고 대체자료에 명시된 기간 내 포함)
1군	문화예술교육 단체	문화팩토리	2020.3.31.~2021.2.28. 현재		30	12개월 경력인정 (문화예술교육사(2급) 1인-신청자 본인이 사업주-이 상근하기에 문화예술교육단체로 인정함)
합계				55.4개월		2급 문화예술교육사 발급 후 7여 년의 기간이 지났으나, 경력인정 기간은 55.4개월로 5년 이상의 경력요건을 충족하지 못함, 1급 문화예술교육사 경력심사 미통과



---

## V. 문화예술교육사 경력산정에 관한 고시(안)

---

### 1. 문화예술교육사 경력인정 규정(안)

[별표 1] 문화예술교육사 경력산정표 및 경력산정 예시

[별표 2] 문화예술교육사 경력인정 업무 범위

[별지서식1] 문화예술교육사 경력인정 신청서

[별지서식2] 문화예술교육 경력증명서 지정 양식

[별지서식3] 문화예술교육 업무 사실 확인서

[별지서식4] 문화예술교육 단체 확인서



---

## V. 문화예술교육사 경력산정에 관한 고시(안)

---

### 1. 문화예술교육사 경력인정 규정(안)

제1조(목적) 이 규정은 '문화예술교육 지원법' 제27조의2 및 같은 법 시행령 제16조의2, 제16조의3, 같은 법 시행규칙 제2조에 따른 문화예술교육사 경력인정 기준에 필요한 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

제2조(경력인정시설) 문화예술교육 지원법 시행규칙 제2조 규정에 따른 문화예술교육사 경력인정에 관한 실시기관은 한국문화예술교육진흥원으로 한다.

제3조(심의위원회 설치) 경력인정 심의는 문화예술교육 지원법 시행규칙 제4조의 문화예술교육사 운영위원회에서 이를 행한다.

제4조(심의사항) 문화예술교육사 운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 문화예술교육사 경력인정에 관한 사항
2. 그 밖에 문화예술교육사 운영위원장이 회의에 부치는 경력인정에 관한 사항

제5조(경력인정 시설의 범위) 경력인정 시설은 다음 각 호와 같다.

1. 시행령 제16조의2제1항 별표 1의 규정에 의한 문화예술교육사의 등급별 자격요건의 기준에서 「문화예술교육시설」이라 함은 문화예술교육 지원법 제2조 3항에 있는 시설을 말한다.
2. 동법에서 「문화예술교육단체」라 함은 문화예술교육 지원법 제2조 4항에 있는 시설을 말한다.
3. 동법에서 「지역센터」라 함은 시도에 설치되어 있는 문화예술교육지원센터를 말한다.

제6조(경력인정 업무의 범위) 시행령 제16조의2제1항 별표 1의 규정에 의한 문화예술교육사의 등급별 자격요건의 기준에서 「문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무」라 함은 [별표 2]와 같다.

제7조(경력인정 시간의 산정) 동일기간 내 다중 경력이 있는 경우, 주근무시간 30시간 또는 연간120시수 내에서 합산할 수 있다. 다만 초과 시간이나 시수는 인정하지 않는다.

제8조(경력산정) 종사경력의 인정범위에 관한 시설, 업무, 근무시간 유형에 따른 경력산정은 [별표 1]과 같다.

제9조(경력인정 기준일) 경력인정 기준일은 문화예술교육사 경력인정 심사일로 한다.

제10조(경력인정의 신청) ① 문화예술교육사 경력인정을 받고자 하는 사람은 시행령 제16조의2 제1항에 명시된 경력을 증빙할 수 있는 서류를 한국문화예술교육진흥원장에게 제출하여야 한다.  
② 경력인정신청서류에는 경력인정신청서(별지서식1의 양식), 경력증명서(근무기관장 발급)(별지서식2의 양식), 소득근거자료를 함께 제출해야 한다.  
③ 시설 목록에 포함되지 않은 시설의 경우에는 시설 증빙 서류를 함께 제출해야 하며, 문화예술교육 단체의 경우에는 문화예술 단체 확인서(별지서식4의 양식)를 함께 제출해야 한다.

제11조(경력 심사) ① 한국문화예술교육진흥원은 경력인정신청서류에 대한 형식심사를 진행한다.  
② 전체 지원 서류의 10% 내외에 대하여 무작위로 선정하여 실질 심사를 진행한다. 실질 심사 대상에 대해서는 추가 서류를 요청할 수 있다.  
③ 문화예술교육사 운영위원회에서 최종 심사하여 경력인정 여부를 결정한다.

제12조(경력 심사 결과 통보) ① 한국문화예술교육진흥원은 경력인정 신청자에게 경력심사결과를 통보하여야 한다.  
② 승인, 조건부 승인, 불승인(경력인정기간 명시)으로 구분하여 신청자에게 통보한다.

제13조(경력인정의 취소) ① 한국문화예술교육진흥원장은 경력을 증빙할 수 있는 서류의 기재사항에 허위 사실이 있다고 판단되는 경우에는 경력인정을 취소할 수 있다.



## [별표 1] 문화예술교육사 경력산정표 및 경력산정 예시

### 1. 문화예술교육 경력산정표 <1군>

※ 1군의 경력산정표

연번	근무시설 및 업무 유형에 따른 경력산정	근무시간에 따른 경력산정
1군	문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터에서 문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행한 경력	1. 주근무시간이 30시간 이상인 기간에 대하여는 100% 경력인정 2. 주근무시간이 30시간 미만인 기간에 대하여는 다음과 같이 근로시간에 비례하여 경력산정 가. 주근무시간 30시간 미만의 근무월수×(주근무시간/40) 나. 소수점 이하는 반올림 하고, 경력의 누적 합산 가능 ※주근무시간이 일정치 않은 경우에는 4주간 평균 근무시간으로 산정
<p>비고.</p> <p>1. 근무시설에 따른 경력산정 중 “영역구분”에 해당하는 세부시설유형은 다음 각 목을 말한다.</p> <p>가. 학교: 「영유아보육법」 제2조의 규정에 따른 어린이집, 「유아교육법」 제2조의 규정에 따른 유치원과 「초·중등교육법」 제2조의 규정에 따른 학교나 문화예술교육시설:</p> <p>① 「문화예술진흥법」 제2조제1항 제3호의 규정에 따른 문화시설: 공연장, 영화상영관, 야외음악당, 박물관, 미술관, 화랑, 조각공원, 도서관, 문고, 문화의 집, 복지회관, 문화체육센터, 청소년활동시설, 지방문화원, 국악원, 전수회관, 종합시설, 기타 문화시설</p> <p>② 「청소년활동 진흥법」 제10조의 규정에 따른 청소년활동시설: 청소년수련관, 청소년수련원, 청소년문화의집, 청소년특화시설, 청소년야영장, 유스호스텔, 청소년 이용시설</p> <p>③ 「평생교육법」 제2조제2호에 따른 평생교육기관 중 문화예술교육을 실시하는 시설: 평생교육법에 따라 인가, 등록, 신고된 시설. 법인 또는 단체, 학교 교과교습학원을 제외한 평생교육을 실시하는 학원</p> <p>④ 대통령령이 정하는 시설, 「사회복지사업법」 제2조제4호에 따른 사회복지시설: 사회복지사업을 할 목적으로 설치된 시설</p> <p>다. 문화예술교육단체(문화예술교육 지원법 제2조제4호): 문화예술교육을 주된 기능의 하나로 실시하는 법인 또는 단체 및 이에 준하는 단체로서</p> <p>① 최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있는 법인 또는 단체</p> <p>② 교원 또는 문화예술교육사가 1명 이상 상근하여 문화예술교육을 실시하는 법인 또는 단체</p> <p>※단체: 복수의 구성원이 일정한 목적을 수행하기 위하여 조직한 것으로 하회탈 보존회, 전통문화계승모임, 청소년오케스트라 등이 해당할 수 있음</p> <p>라. 지역센터(문화예술교육 지원법 제10조 제6항): 17개 광역문화예술교육지원센터(서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 울산, 경기, 강원, 충북, 충남, 세종, 전북, 전남, 경북, 경남, 제주)</p> <p>3. 근무시간에 따른 경력산정에 있어서 “주근무시간”이라 함은 주 40시간 범위에서 사용자와 근로자, 용역발주자와 용역수행자 간에 정한 근무시간을 말한다.</p> <p>4. 근무시간에 따른 경력산정에 있어서 “2018년(고시가 시행된 년)도까지의 경력산정”은 문화예술교육 지원법 시행령 제 2조 제1항 관련 별표 내용으로 산정하고 “2018년(고시가 시행된 년)도 부터의 경력산정”은 현 고시 내용으로 경력산정한다.</p>		

### 1-1. 경력산정표에 의한 1군의 경력산정 예시

구분		대상자	경력사항		경력산정	인정경력
1	1군	단일 경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>주당 근로시간: 40시간</li> <li>근무개월수: 24개월</li> </ul>		24개월×100%	24개월
			<ul style="list-style-type: none"> <li>주당 근로시간: 30시간</li> <li>근무개월수: 24개월</li> </ul>		24개월×100%	24개월
			<ul style="list-style-type: none"> <li>주당 근로시간: 20시간</li> <li>근무개월수: 24개월</li> </ul>		24개월×(20/40)%	12개월
2	1군	합산 경력	같은 기 간에 두 시 설 에 서 근무 한 경우	<ul style="list-style-type: none"> <li>A시설: 주당 근로시간: 30시간, 근무개월수: 24개월</li> <li>B시설: 주당 근로시간: 10시간, 근무개월수: 12개월</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A시설: 24개월</li> <li>B시설: 불인정(동일기간)</li> </ul>	24개월
				<ul style="list-style-type: none"> <li>A시설: 주당 근로시간: 20시간, 근무개월수: 24개월</li> <li>B시설: 주당 근로시간: 10시간, 근무개월수: 24개월</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A시설: 24개월X(20/40)%=12개월</li> <li>B시설: 24개월X(10/40)%=6개월</li> </ul>	18개월
				<ul style="list-style-type: none"> <li>A시설: 주당 근로시간: 10시간, 근무개월수: 24개월</li> <li>B시설: 주당 근로시간: 10시간, 근무개월수: 12개월</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A시설: 24개월X(10/40)%=6개월</li> <li>B시설: 24개월X(10/40)%=6개월</li> </ul>	12개월

## 2. 문화예술교육 경력산정표 <1군>

※ 2군의 경력산정표

연번	근무 시설 및 업무 유형에 따른 경력산정	근무시간에 따른 경력산정
2군	1. 학교문화예술교육에 참여하여 교수업무를 수행한 경력 2. 사회문화예술교육에 참여하여 교수업무를 수행한 경력 3. 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터에서 문화예술교육에 관한 교수업무를 수행한 경력	※2012년도까지의 경력 1. 연간 80시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정 가. 연간 80시간 초과 경력의 누적 합산 가능 2. 연간 80시간 미만 수행한 경력의 경우 다음과 같이 경력산정 가. 12개월×(연간 수행시간/80) 나. 소수점 이하는 반올림하고, 경력의 누적 합산 가능 ※2013년도부터의 경력 1. 연간 120시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정 가. 연간 120시간 초과 경력의 누적 합산 불가능 2. 연간 120시간 미만 수행한 경력의 경우 다음과 같이 경력산정 가. 12개월×(연간 수행시간/120) 나. 소수점 이하는 반올림하고, 경력의 누적 합산 가능
<p>비고.</p> <p>1. “학교문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력”은 법 제15조제1항에 따라 국가 및 지방자치단체가 지원하는 학교문화예술교육(이하“학교문화예술교육”이라 한다)에 참여하여 교수 업무를 수행하는 사람의 경력(이하“학교문화예술교육 참여자”라 한다)을 말한다.</p> <p>2. “사회문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력”은 법 제21조제1항에 따라 국가 및 지방자치단체가 지원하는 사회문화예술교육(이하“사회문화예술교육”이라 한다)에 참여하여 교수 업무를 수행하는 사람의 경력(이하“사회문화예술교육 참여자”라 한다)을 말한다.</p> <p>3. 참여 유형 중 “문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터”에 해당하는 세부시설유형은 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 것을 말한다.</p> <p>가. 문화예술교육시설:</p> <p>① 「문화예술진흥법」 제2조제1항 제3호의 규정에 따른 문화시설: 공연장, 영화상영관, 야외음악당, 박물관, 미술관, 화랑, 조각공원, 도서관, 문고, 문화의 집, 복지회관, 문화체육센터, 청소년활동시설, 지방문화원, 국악원, 전수회관, 종합시설, 기타 문화시설</p> <p>② 「청소년활동 진흥법」 제10조의 규정에 따른 청소년활동시설: 청소년수련관, 청소년수련원, 청소년문화의집, 청소년특화시설, 청소년야영장, 유스호스텔, 청소년 이용시설</p> <p>③ 「평생교육법」 제2조제2호에 따른 평생교육기관 중 문화예술교육을 실시하는 시설: 평생교육법에 따라 인가, 등록, 신고된 시설, 법인 또는 단체, 학교 교과교습학원을 제외한 평생교육을 실시하는 학원</p> <p>④ 대통령이 정하는 시설, 「사회복지사업법」 제2조제4호에 따른 사회복지시설: 사회복지사업을 할 목적으로 설치된 시설</p> <p>나. 문화예술교육단체(문화예술교육 지원법 제2조제4호): 문화예술교육을 주된 기능의 하나로 실시하는 법인 또는 단체 및 이에 준하는 단체로서</p> <p>① 최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있는 법인 또는 단체</p> <p>② 교원 또는 문화예술교육사가 1명 이상 상근하여 문화예술교육을 실시하는 법인 또는 단체</p> <p>※단체: 복수의 구성원이 일정한 목적을 수행하기 위하여 조직한 것으로 하회탈 보존회, 전통문화계승모임, 청소년오케스트라 등이 해당할 수 있음</p> <p>다. 지역센터(문화예술교육 지원법 제10조 제6항): 17개 광역문화예술교육지원센터(서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 울산, 경기, 강원, 충북, 충남, 세종, 전북, 전남, 경북, 경남, 제주)</p> <p>4. “근무시간에 따른 경력산정”에 있어서 “시간”은 수업시수 등 가르치는 활동의 실제 교수시간을 말하는 것으로, 수업단위시간이 40분 또는 50분인 경우 이를 1시간 교수시간으로 보며 교수를 위한 이동, 대기, 연구 등 시간은 제외한다.</p>		

## 2-1. 경력산정표에 의한 2군의 경력산정 예시

구분		대상자	담당업무	연간수행경력시간	경력산정	인정경력
1	2군	2012년도 까지의 경력	문 화 예 술 교 육 에 관 한 교 수	120시간	12개월×100%(120시간)	12개월
				80시간	12개월×100%(80시간)	12개월
				60시간	12개월×75%(60/80시간)	9개월
2	2군	2013년도 부터의 경력		120시간	12개월×100%(120시간)	12개월
				80시간	12개월×66%(80/120시간)	8개월
				60시간	12개월×50%(60/120시간)	6개월

## 2-2. 1군, 2군의 혼합형 경력산정 예시

구분		대상자	경력사항	경력산정	인정경력개월수
1	1군	상근직	<ul style="list-style-type: none"> <li>주당 근무시간: 30시간</li> <li>근무개월수: 12개월</li> </ul>	12개월	12개월
	2군	예술교육강사	<ul style="list-style-type: none"> <li>연간 수행경력시간: 30시간</li> </ul>	12개월×25%(30/120시간)=3개월(불인정)	
2	1군	시간제근로자	<ul style="list-style-type: none"> <li>주당근무시간: 20시간</li> <li>근무개월수: 5개월</li> </ul>	5개월×(20/40)%=2.5개월	9개월
	2군	예술교육강사	<ul style="list-style-type: none"> <li>연간수행경력시간: 60시간</li> </ul>	12개월×(60/120시간)%=6개월	

[별표 2] 문화예술교육사 경력인정 업무 범위

직무(담당업무)		세부 업무
기획	사업 기획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 사업 기획서를 작성하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 비전과 전략을 수립하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 중장기 및 연간 계획을 수립하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 공모사업 기획서를 작성하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 예산계획을 수립하거나 편성하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 실행계획서를 수립하였다.</li> </ul>
	프로그램 기획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 프로그램을 기획하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 프로그램 계획서를 작성하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 전시 또는 공연 행사를 기획하였다.</li> </ul>
	프로그램 개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 프로그램을 설계하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 프로그램 수요조사를 실시하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 프로그램 목표를 설정하거나 진술하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 참여자의 특성 및 요구를 파악하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 프로그램 내용을 선정하거나 조직하였다.</li> <li>○ 국내외 우수 문화예술교육을 벤치마킹 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 프로그램을 특성화하거나 전문화하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 매체 및 자료를 개발하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 프로그램 교재 및 매뉴얼을 개발하였다.</li> </ul>
진행	사업 또는 프로그램 진행	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 사업 또는 프로그램을 관리하거나 모니터링 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 강사 섭외, 강사 지원 및 강사풀을 관리하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 학습자를 모집하고 교육 운영을 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 학습자를 지원하고 관리하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 홈페이지를 관리, 운영하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 예산을 집행하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 사업 또는 프로그램을 홍보/마케팅 하였다.</li> </ul>
	네트워킹	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 네트워크체제를 만들었다.</li> <li>○ 문화예술교육 사업 파트너십을 형성하고 실행하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 온라인 네트워크를 형성하고 촉진하였다.</li> </ul>
분석	연구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 프로그램을 개발하는 연구를 수행하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 작품 및 전시주제 연구를 수행하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 교재 개발 및 교수법 연구를 수행하였다.</li> <li>○ 전시 및 작품 주제 연구를 수행하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 관련 논문을 기재하였다.</li> <li>○ 학교 교육과정과 교과서 연구를 수행하였다.</li> <li>○ 통합교육 프로그램 개발 연구를 수행하였다.</li> <li>○ 문화소외계층에 관한 문화예술교육 연구를 수행하였다.</li> </ul>
	조사/분석	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 학습자 특성 및 요구를 분석하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 참여 현황을 조사분석하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 자원을 조사분석하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 프로그램을 조사분석하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 SWOT 분석을 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 효과성을 분석하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 통계자료를 작성하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 정보 DB를 구축하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 연수, 워크숍에 참여하였다.</li> </ul>

직무(담당업무)		세부 업무
평가		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 성과 지표를 개발하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 평가 도구를 개발하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 목표 대비 실적을 평가하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 강의를 평가하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 프로그램을 평가하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 평가 보고서를 작성하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 평가 발표 자료를 제작하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 우수 사례를 분석하고 확산하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 공모사업 기획서를 평가하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 성과를 관리하고 DB를 구축하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 평가 결과를 활용하였다.</li> </ul>
교수	교수(강의)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연간 문화예술교육계획은 수립하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 수업계획서를 작성하였다.</li> <li>○ 학생관리(출결관리, 과제관리 등)을 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 강의를 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 설명회 및 교육을 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 강사 및 관계자 직무 연수, 워크숍에서 교육을 하였다.</li> </ul>
	학습자 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 학습자 상황을 분석하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 학습장애 및 수준을 진단, 처방하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 후 상담사례를 분석하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 후 상담을 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 학습자 사후관리 및 추후지도를 하였다.</li> </ul>
	결과 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육 결과를 공모전 또는 상영/공연을 하였다.</li> <li>○ 문화예술교육 결과를 정리, 분석하였다.</li> </ul>

김재웅, 김창환, 김현영 외(2017). 문화예술교육사 1급 경력요건 세부기준 수립 연구. 한국문화예술교육진흥원에서 인용

사진 (3X4cm)		문화예술교육사 경력인정 신청서						
		구분	1군 □	2군 □	혼합 □	접수번호		
		① 문화예술 교육사 자격	자격번호				자격취득분야	
자격취득 기관명								
		자격취득 기관구분	문화예술교육사 양성지정기관 ( )		대학(교) 양성과정( )	대학원( )		
				대학(교) 시간제등록( )				
신청인	② 성명					④주민등록번호		
	③ 주소					⑤연락처	전화:	
							휴대폰:	
							e-mail:	
⑥ 학력	입학(년월일)		졸업(년월일)	학교명		전공 또는 부전공 학과명		
⑦ 강의 경력	④경력인정 시설유형	⑤교육 기관명	⑥근무기간 부터(년월일) 까지(년월일)		⑦총교육 시수	⑧프로그램(과 목명)	⑨증빙서류	
							경력	소득
							□	□
							□	□
							□	□
		총계(개월 수)						
⑧ 근무 경력	④경력인정 시설유형	⑤근무 기관명	⑥근무기간 부터(년월일) 까지(년월일)		⑦주당근 무시간	⑧주업무	⑨증빙서류	
							경력	소득
							□	□
							□	□
							□	□
		총계(개월 수)						
위의 내용은 사실과 다름이 없으며 20 년도 문화예술교육사 1급 취득과정을 다음과 같이 신청하고자 합니다.								
20 년 월 일 신청인 (서명 또는 인)								
행정정보 공동이용 동의서								
본인은 이 건의 업무처리와 관련하여 담당 직원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 직원이 위의 확인사항( [ ] 국민연금가입자가입증명, [ ] 건강보험자격득실확인서)을 확인하는 것에 동의합니다. ※동의 시 증빙서류 소득 칸에 체크하지 않습니다. 비동의 시 신청인이 직접 관련 서류를 제출해야 합니다.								
본인 (서명 또는 인)								
유의사항								
이 증명은 문화예술교육사 1급자격 증명을 위한 것이므로 거짓으로 작성하거나 위조 등을 하여 사실과 다를 때에는 3년 이내에 동일한 자격에 응시할 수 없으며, 이미 취득한 자격의 취소처분을 비롯하여 형사처벌(공문서·사문서의 위조, 변조 등)을 받을 수 있습니다.								
*작성 방법								
1. ①의 내용은 문화예술교육사 자격을 취득한 기관을 기재하고 해당되는 자격취득 기관 구분에 ‘○’ 표시								
2. ⑥학력 사항은 고등학교 학력에서 최종 학력까지를 기재								
3. ⑦의 강의경력과 ⑧의 근무경력에 대한 경력인정 증빙 서류는 연도별로 최근순으로 정렬하여 제출								
4. ④에는 문화예술교육시설, 지역센터, 문화예술교육단체, 평생직업교육학원, 학교문화예술교육, 사회문화예술교육, 방과후학교 중에서 하나를 기재, ⑥현재까지 근무했던 문화예술교육기관(시설)명을 기재, ⑦에는 근무기간을 표기(년, 월, 일 표기), ⑧에는 해당 교육경력에 주당 근무 시간을 표기, ⑨는 교육 프로그램명을 기재, ⑩는 증빙 서류의 제출 유무에 대해 기재, ⑪에는 해당 근무 기간 동안의 주당 근무시간을 기재, ⑫에는 기획, 진행, 분석 평가, 교수 중에서 하나를 기재								
※부족한 칸은 늘려서 활용 가능								

[별지 서식 2] 문화예술교육 경력증명서 지정 양식

## 문화예술교육 경력증명서

Ⅰ. 인적사항			
성명		주민등록번호	
구분	근로자□ 시간제근로자□ 강사□	주민등록번호 수집 동의(예 □ /아니오 □ )	
직급		직위	

Ⅱ. 기관사항				
기관유형	㉠	기관명		문화예술교육 담당부서명

Ⅲ. 경력사항						
소속 부서명	근무기간			상세담당업무	고용형태	주근무시간수
	년 월 일	~	년 월 일	㉡	㉢	㉣

Ⅳ. 발급처			
발급 용도	문화예술교육사 1급 자격 심사 제출용		
발급 부서			
담당자	(인)	연락처	

위의 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20    년    월    일

(확인기관)    ○○○○○장 (인)

※ 작성 시 유의사항

㉠ 위의 내용이 허위일 경우에는 자격증 취소 등의 불이익을 당할 수 있습니다.

㉡ [기관유형]은 문화예술교육시설, 지역센터, 문화예술교육단체, 평생직업교육학원, 학교문화예술교육, 사회문화예술교육, 방과후학교 중에서 하나를 기재합니다.

㉢ [상세 담당업무]는 문화예술교육 경력사항을 인정하는 주요한 부분으로 문화예술교육에 관한 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수 중 하나를 기재하여 주시기 바랍니다. 업무에 대한 구체적인 사항은 별표2 <문화예술 교육사 경력인정 업무 범위>를 참고하여 주시기 바랍니다.

㉣ [고용형태]는 아래의 보기에 따라 번호를 기재합니다.

직군	고용형태
근로자	① 통상근로자(1일 8시간, 1주 30시간 이상 근무하는 근로자)
시간제 근로자	② 시간제 임금 근로자 (1일 8시간, 1주 30시간 미만의 근로자) 단시간근로자(1주 동안의 소정근로시간이 그 사업장에서 같은 종류의 업무에 종사하는 통상 근로자의 1주 동안의 소정근로시간에 비하여 짧은 근로자)
강사	③ 시간제강사(전임이 아닌 형태로, 매주 정하여진 시간에만 강의를 하고, 일정액의 급료를 받는 교강사)

㉣ [1주일 근무시간 수]는 고용형태가 ①인 경우에는 40시간으로 기재하고, ②인 경우에는 1주일간의 근무시간을 기재, ③의 경우에는 연간 강의시간(시수)로 기재합니다.

㉤ 동일기관에서 소속부서가 여러 곳일 경우에는 [Ⅲ. 경력사항]의 표를 늘려서 활용합니다.

㉥ 근무경력이 여러 기관에서 있을 경우, 각 기관별 1매씩 개별 작성하여 제출하시기 바랍니다.

㉦ 경력산정 방식은 별표 1 <문화예술교육 경력산정표>를 참고하여 주시기 바랍니다.



[별지 서식 3] 문화예술교육 업무 사실 확인서

문화예술교육 업무 사실 확인서			
인적사항	성명		
	주민등록번호		
	주소		
	전화번호		
상세 업무 내용			
업무 수행 기관	업무 수행 기간	업무 시간	업무 내용
	~		
	~		
	~		
	~		
총 업무 시간			
업무 수행 기관			
기관명			
<p>※부족한 칸은 늘려서 활용 가능</p> <p>상기 신청자는 위의 내용과 같이 문화예술교육 업무를 수행하였던 사실을 증명합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 50px;">20    년    월    일</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">(확인기관)    ○○○○○장 (인)</p>			

[별지 서식 4] 문화예술교육 단체 확인서

<h2 style="margin: 0;">문화예술교육 단체 확인서</h2>			
단체명			
단체고유번호 또는 사업자등록번호			
단체설립일	년      월      일		
교원 또는 2급문예사 상근 여부	<input type="checkbox"/> 교원상근 <input type="checkbox"/> 2급문예사상근 <input type="checkbox"/> 해당 안됨		
문화예술교육 수행 실적			
프로젝트명	업무 수행 기간		비고
<p>*경력인정에 필요한 단체의 수행 실적은 근무 시작 시점 2년 전~근무 종료 시점 기간 동안의 실적임</p> <p>상기 단체의 대표는 해당 단체가 위의 내용과 같이 문화예술교육 업무를 수행하였던 단체임을 확인하며, 이 확인서에 기재된 내용이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 경력을 불인정함은 물론 형사 처벌도 받을 수 있음을 서약하고 본 확인서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">20    년    월    일</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">단체장: _____ (인)</p>			

---

## VI. 결론 및 제언

---



---

## Ⅵ. 결론 및 제언

---

### 1. 연구 결론

#### ○ 1급 문화예술교육사 경력산정 방안 연구 과정

- 이 연구는 1급 문화예술교육사 배출의 시기가 도래함에 따라 자격취득 과정의 첫 단계인 5년간의 경력을 어떻게 판단하고 산정할 것인가에 대한 보다 명확하고 객관적이며 실효성 있는 방안을 마련하기 위해 실행되었다.
- 연구 과정에서 다양한 문헌과 연구들을 검토하고, 선행 논의 과정을 검토함으로써 문화예술교육사의 경력과 경력산정 방안에 대한 이슈와 문제점, 방향성에 대해 설정하였다.
- 경력산정 방안에 대한 함의를 얻기 위해 경력인정형 제도, 국가기술자격 제도, 해외자격제도를 검토하고 관련 전문가와 인터뷰를 진행하였고, 유사 자격제도를 비교분석함으로써 문화예술교육사 제도에 적합한 자격제도 운용방안에 대해 숙고하였다.
- 경력산정의 이슈를 해결하기 위한 방안을 마련하면서, 문헌이나 그동안의 연구가 다루지 못한 부분과 현장의 실태를 알기 위해 현장의 문화예술교육사들을 만나 심층 인터뷰를 진행하였고, 그 과정에서 현장의 어려움과 정책적 한계, 현장 문화예술교육사들의 열정에 대해 보다 깊이 인식하게 되었다.
- 선행연구와 현장의 상황을 바탕으로 문화예술교육사들의 경력 실태와 현실을 고려하여 경력산정 방안을 마련하고, 제도 전문가들의 인터뷰, 타당화 조사 등을 통해 산정방안을 면밀히 다듬었고, 최종 결론을 도출하였다.

#### ○ 1급 문화예술교육사 경력산정 방안 연구 결론 도출

- 문화예술교육사 마다 경력과 직무, 고용형태 등 경력실태가 매우 상이하고, 경력 증빙의 어려움이 많아 일관되면서 모두가 합의 가능한 기준을 마련하는 것은 매우 어려우며, 때문에 경력심사는 객관적 기준과 증빙 방안을 마련해야 한다.
- 그에 따라 경력심사는 문화예술교육 지원법과 시행령 및 고시안에 준하여 정량적 심사로 경력을 인정하고, 1급 교육과정 이수자 선발 과정에서 경력과 자질을 정성 평가하여 선발하는 것이 합리적이라고 판단하였다.
- 그 결과 경력산정의 원칙과 그 세부 기준, 증빙 방안 등을 마련하였다.

## 2. 연구의 제언

○ 문화예술교육사 제도는 단순히 1·2급 자격증을 교부하는 것이 아니다. 국가 정책과 국민의 삶에서 날로 중요해지고 있는 문화예술교육을 이끌고, 기획하고, 수행하는 전문 인력을 양성하는 것이다. 때문에 1급 자격자의 경력을 포함한 선발에서 연수 등을 통한 양성까지 포괄적인 인력 계획이 필요하며, 현장의 상황을 반영한 장기적인 인력관리 방안을 모색해야 한다. 그럼으로써 자격제도와 문화예술교육 인력에 대한 사회적 신뢰와 예술가의 자부심을 구축해 갈 수 있을 것이다. 그러기 위해 몇 가지 제언으로 연구를 마치고자 한다.

### ○ 문화예술교육 분야 전문인력으로서의 문화예술교육사 제도에 대한 재정비 필요

- 1급 문화예술교육사 직무에 대한 포괄적인 합의는 기획업무에 초점이 맞춰져 있다. 뿐만 아니라 변화하는 문화예술교육 역시 기획자로서의 전문인력에 대한 요구가 커져가고 있다. 하지만 현재 정책과 지원사업의 기본 방향은 기획 업무에 대해 한정적으로만 인정하고 있으며, 직무에 대한 처우 역시 상대적으로 한정적이다. 또한 경력산정 고시에서도 기획 및 관리 업무에 대한 인정 수준이 상근직을 중심으로 설계되어 있어, 교수업무에 비해 경력 인정이 상당히 어렵다. 때문에 1급 문화예술교육사의 차별성과 전문성 인식을 제고하기 위해서는 기획 직무에 대한 인식 개선과 제도적 개선이 수반되어야 한다.

### ○ 전문인력으로서의 문화예술교육사에 대한 사회적 인식 제고 및 처우 개선 필요

- 경력산정 방안에 있어 객관적인 증빙이 중요하며, 소득에 근거하여 이루어져야 한다는 연구의 결론은 문화예술교육사 제도와 인력의 노력이 제대로 인정받고 정당한 보상을 받기 위한 하나의 시작점이다. 물론 많은 업무에 대해 보수로 인정받지 못하는 현장의 현실을 잘 알고 있음에도 불구하고, 기준으로 삼은 까닭은 그것이 문화예술교육사와 시설의 장 모두에게 문화예술교육에 대한 정당한 경력증빙과 물리적 보상이 이루어져야 한다는 인식 제고에 기여할 것이기 때문이다.

### ○ 문화예술교육 단체에 대한 정책적 고려 필요

- 문화예술교육 현장의 가장 큰 특징은 수많은 단체들이 있으며, 이들의 생성과 소멸 주기가 매우 짧다는 점이다. 이는 그만큼 단체가 살아남기 어려운 현장의 구조를 반영하는 것이기도 하다. 하지만 단체는 문화예술교육의 근간이 되며, 예술가들의 자유롭고 유연한 활동 기반이 된다는 점에서 생태계를 건강하게 하는 요소이다. 때문에 정책적으로 단체에 대한

지원과 관리가 필요하다.

- 같은 맥락에서 1급 문화예술교육사의 경력산정을 할 때 가장 어려운 것이 단체의 증빙 부분이다. 개별 문화예술교육사의 경우 단체에서 일한 경력증빙에서 시설증명이 가장 어려운 일이다. 따라서 장기적으로, 정책적으로 관련 시설과 단체에 대한 데이터베이스를 구축할 필요가 있으며, 나아가 단체 인증에 대한 방안도 고려할 필요가 있다.

#### ○ 1·2급 문화예술교육사의 경력관리 시스템 도입 필요

- 문화예술교육사 2만 명 시대인 만큼 이들의 사회적 활용은 매우 중요하지만, 실제 전문인력으로서의 인식과 관리는 미흡하다.
- 문화예술교육사들이 스스로 자신의 경력을 관리할 수 있도록 인식을 제고하고, 경력 관리의 방향과 방법을 교육하며, 보수교육 등으로 지속적인 역량 강화를 지원할 필요가 있다.
- 또한 온라인 경력관리 시스템을 구축하여 스스로 경력 관리를 시뮬레이션하고, 방향을 설정하고, 관리할 수 있도록 하는 것이 필요하다. 그럼으로써 문화예술교육사와 제도가 동반 성장할 수 있을 것이다.

#### ○ 문화예술교육 지원법 재검토 필요

- 연구 과정에서 문화예술교육지원법 상의 경력 범위가 너무 광범위하고, 문화예술교육 시설 및 단체의 범위도 너무 광범위하여, 해석과 적용에 많은 논란의 여지가 발생할 수 있다는 점이 한계로 작용하는 것을 볼 수 있었다. 이는 정책의 목표와 가치, 문화예술교육의 본질을 지키기 어려운 요소로 생각된다.
- 그동안 정부와 문화예술교육 전문인력들이 함께 문화예술교육의 범위와 차별성을 위해 노력해 온 만큼, 문화예술교육의 명확한 범위와 가치를 설정하고, 지원법과 시행령 등에 반영하는 법 개정의 필요성도 제기된다.





---

## 참고문헌

---



---

## 참고문헌

---

- 강성룡, 이경화(2012). 문화예술교육사의 역량과 창의성. *창의력교육연구*, 12(3), 5-27.
- 김명준, 김영완, 김현희(2019). *문화예술교육사 자격통계 구축 및 자격활용 실태조사 연구*. 한국문화예술교육진흥원.
- 김재웅, 김창환, 김현영 외(2017). *문화예술교육사 1급 경력요건 세부기준 수립 연구*. 한국문화예술교육진흥원.
- 김창환, 이재영(2014). *교육과 정책 개편 연구*. 한국문화예술교육진흥원.
- 박영정(2009). 무대예술 전문인 자격 인증 제도 개선 방안 연구. *문화정책논총*, 22, 33-57.
- 백령(2013). *문화예술교육사 1급 교육과정 연구*. 한국문화예술교육진흥원.
- 이봉주, 강흥구, 최명민(2011). *사회복지사 교육과정 및 자격제도 개선방안 연구*. 보건복지부.
- 임학순, 백령, 조용순 외(2011). *문화예술교육사 자격제도 도입 방안 연구*. 한국문화예술교육진흥원.
- Wilson, F. R., Pan, W., & Schumsky, D. A. (2012). Recalculation of the critical values for Lawshe's content validity ratio. *Measurement and evaluation in counseling and development*, 45(3), 197-210.
- 문화예술교육지원법, 문화예술교육지원법 시행령, 문화예술교육법 시행규칙
- 한국문화예술교육진흥원 문화예술교육사 홈페이지 <https://acei.arte.or.kr/>



---

## 부 록

---

1. 문화예술교육사 경력 관련 법령
2. 전문가 내용 타당화 설문 조사지



## 부록 1. 문화예술교육사 경력 관련 법령

### 문화예술교육 지원법

[시행 2017.3.21.] [법률 제14630호, 2017.3.21., 일부개정]

문화체육관광부(문화예술교육과) 044-203-2767

#### 제1장 총칙

제1조(목적) 이 법은 문화예술교육의 지원에 필요한 사항을 정함으로써 문화예술교육을 활성화하고, 나아가 국민의 문화적 삶의 질 향상과 국가의 문화 역량 강화에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다. <개정 2011.6.7., 2012.2.17., 2014.1.21., 2015.5.18.>

1. "문화예술교육"이라 함은 「문화예술진흥법」 제2조제1항제1호의 규정에 따른 문화예술 및 「문화산업진흥 기본법」 제2조제1호의 규정에 따른 문화산업, 「문화재보호법」 제2조제1항의 규정에 따른 문화재를 교육내용으로 하거나 교육과정에 활용하는 교육을 말하며, 다음 각 목과 같이 세분한다.

가. 학교문화예술교육 : 「영유아보육법」 제2조의 규정에 따른 어린이집, 「유아교육법」 제2조의 규정에 따른 유치원과 「초·중등교육법」 제2조의 규정에 따른 학교에서 교육과정의 일환으로 행하여지는 문화예술교육

나. 사회문화예술교육 : 제2조제3호 및 제4호에서 규정하는 문화예술교육시설 및 문화예술교육단체와 제24조의 각종 시설 및 단체 등에서 행하는 학교문화예술교육 외의 모든 형태의 문화예술교육

2. "교원"이라 함은 「초·중등교육법」 제21조의 규정에 따른 교원을 말한다.

3. "문화예술교육시설"(이하 "교육시설"이라 한다)이라 함은 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 시설을 말한다.

가. 「문화예술진흥법」 제2조제1항제3호의 규정에 따른 문화시설

나. 「청소년활동 진흥법」 제10조의 규정에 따른 청소년활동시설

다. 「평생교육법」 제2조제2호에 따른 평생교육기관 중 문화예술교육을 실시하는 시설

라. 그 밖에 대통령령이 정하는 시설

4. "문화예술교육단체"(이하 "교육단체"라 한다)라 함은 문화예술교육을 주된 기능의 하나로 실시하는 법인 또는 단체와 이에 준하는 법인 또는 단체로서 대통령령이 정하는 것을 말한다.

5. "문화예술교육사"란 문화예술교육 관련 교원 외에 문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행하는 사람으로서 제27조의2에 따라 자격이 부여된 사람을 말한다.

제3조(문화예술교육의 기본원칙) ① 문화예술교육은 모든 국민의 문화예술 향유와 창조력 함양을 위한 교육을 지향한다.

② 모든 국민은 나이, 성별, 장애, 사회적 신분, 경제적 여건, 신체적 조건, 거주지역 등에 관계없이 자신의 관심과 적성에 따라 평생에 걸쳐 문화예술을 체계적으로 학습하고 교육받을 수 있는 기회를 균등하게 보장받는다.

제4조(보호자의 권리와 책임) 부모 등 보호자는 그 자녀 또는 피보호자가 관심과 적성에 따라 문화예술교육을 받을 수 있도록 할 권리와 책임을 가진다.

제5조(다른 법률과의 관계) 문화예술교육의 지원에 관하여 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 법이 정하는 바에 따른다.

제5조의2(국가 및 지방자치단체의 책무) ① 국가 및 지방자치단체는 문화예술교육의 활성화를 위한 정책을 수립하고 그에 필요한 지원을 하여야 한다.

② 국가는 문화예술교육 지원에 관한 정책을 효율적으로 수행하기 위하여 관계 중앙행정기관, 지방자치단체, 특별시·광역시·특별자치시·도·특별자치도(이하 "시·도"라 한다) 교육청 상호간의 협력 체제를 구축하여야 한다.

③ 국가 및 지방자치단체는 저소득층, 장애인 등 사회적 배려대상자에게 균등한 문화예술교육 기회를 보장하여 문화예술적 소질과 역량을 발휘할 수 있도록 필요한 정책을 수립·실시하여야 한다.

[본조신설 2015.5.18.]

## 제2장 국가 및 지방자치단체의 임무 등

제6조(문화예술교육 종합계획의 수립 등) ①문화체육관광부장관은 제8조에 따른 문화예술교육지원위원회의 심의를 거쳐 5년마다 다음 각 호의 사항이 포함된 문화예술교육 지원에 관한 종합계획(이하 "종합계획"이라 한다)을 수립하여야 한다. <개정 2012.2.17., 2015.5.18.>

1. 삭제 <2015.5.18.>
2. 문화예술교육에 대한 국민의 인식 제고
3. 교원에 대한 문화예술교육 관련 전문성 강화 지원
4. 문화예술교육사의 양성 및 연수
5. 문화예술 관련 교육과정 및 교육내용의 연구·개발 및 보급 지원
6. 교육시설 및 교육단체의 지원·평가
7. 문화예술교육에 필요한 시설 및 장비의 확충·관리
8. 문화예술교육 연구의 지원
9. 학교문화예술교육과 사회문화예술교육과의 연계
10. 문화예술교육협력망의 구축 및 운영
11. 그 밖에 문화예술교육의 지원에 관하여 필요한 사항

② 문화체육관광부장관은 종합계획에 따라 매년 문화예술교육의 지원을 위한 시행계획(이하 "시행계획"이라 한다)을 수립하여야 한다. <신설 2015.5.18.>

③ 문화체육관광부장관은 종합계획의 변경이 필요하다고 인정하는 때에는 종합계획의 수립 절차를 준용하여 이를 변경할 수 있다. 다만, 대통령령으로 정하는 경미한 사항을 변경하는 경우에는 제8조에 따른 문화예술교육지원위원회의 심의를 생략할 수 있다. <신설 2015.5.18.>

④ 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사(이하 "시·도지사"라 한다)는 종합계획을 반영하여 제9조에 따른 지역문화예술교육지원협의회의 협의를 거쳐 5년마다 지역문화예술교육계획(이하 "지역별 계획"이라 한다)을 수립하여야 한다. <개정 2015.5.18.>

⑤ 그 밖에 종합계획, 시행계획 및 지역별 계획의 수립·시행 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. <신설 2015.5.18.>

[제목개정 2015.5.18.]

제7조(공공기관에 대한 협조 요청) ①문화체육관광부장관은 제6조제1항의 규정에 따른 문화예술교육 지원에 관한 종합계획을 수립·추진하기 위하여 필요한 때에는 다른 중앙행정기관·지방자치단체·시·도교육청 및 공공단체의 장에게 협조를 요청할 수 있다. <개정 2008.2.29.>

②지방자치단체의 장은 지역별 계획을 수립·추진하기 위하여 필요한 때에는 관계 중앙행정기관, 다른 지방자치단체, 시·도교육청 및 공공단체의 장에게 협조를 요청할 수 있다. <개정 2015.5.18.>

③제1항 및 제2항의 규정에 따른 협조를 요청받은 자는 특별한 사정이 없는 한 이에 응하여야 한다.

제8조(문화예술교육지원위원회의 설치 등) ①문화예술교육 지원에 관한 주요 정책과 사업을 조정하고 예산의 효율적인 운영 등에 관한 사항을 심의하기 위하여 문화체육관광부 소속으로 문화예술교육지원위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다. <개정 2012.2.17., 2015.5.18.>

②위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. <개정 2012.2.17., 2015.5.18.>

1. 문화예술교육지원의 정책방향 설정
2. 문화예술교육 지원에 관한 종합계획과 연도별 시행계획의 수립에 관한 사항
3. 문화예술교육 지원업무의 협력·조정에 관한 사항
4. 그 밖에 위원회의 목적수행을 위하여 필요한 사항
5. 삭제 <2015.5.18.>

③ 위원회는 위원장 1명과 부위원장 2명을 포함한 20명 이내의 위원으로 구성한다. <개정 2015.5.18.>

④ 위원장은 공무원이 아닌 위원 중에서 문화체육관광부장관이 위촉하고, 부위원장은 문화체육관광부와 교육부에서 문화예술교육업무를 담당하는 국가급 공무원으로서 문화체육관광부장관과 교육부장관이 각각 지명하는 사람이 된다. <개정 2015.5.18.>

⑤ 위원은 관계 공무원과 교원 및 관련 학계 전문가, 문화예술인, 교육시설 및 교육단체 종사자, 학부모 등 문화예술교육에 대한 전문지식 및 경험이 풍부한 자 중에서 문화체육관광부장관이 임명 또는 위촉한다. <개정 2015.5.18.>

⑥ 그 밖에 위원회의 구성·운영 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. <개정 2015.5.18.>

[제목개정 2015.5.18.]



제9조(지역문화예술교육지원협의회) ①문화예술교육지원에 관한 지역별 계획의 수립 및 집행에 관한 협의와 관계 행정기관, 시·도교육청, 학교, 교육시설의 경영자 및 교육단체 등간의 협력 증진을 위하여 시·도에 지역문화예술교육지원협의회(이하 "지역협의회"라 한다)를 둔다. <개정 2015.5.18.>

②지역협의회는 다음 각 호의 사항을 협의·조정한다. <개정 2015.5.18.>

1. 지역별 계획의 수립에 관한 사항
2. 관계 중앙행정기관, 해당 지방자치단체 및 시·도교육청의 지역별 시책 또는 사업의 협력·역할분담 및 조정에 관한 사항
3. 지역별 문화예술교육의 지원을 위하여 필요한 지역 내 문화예술자원의 연계 및 활용에 관한 사항
4. 그 밖에 지역별 문화예술교육의 지원을 위하여 필요하다고 판단되어 지역협의회의 위원장이 부의하는 사항

③지역협의회는 위원장·부위원장 각 1인을 포함한 20인 이내의 위원으로 구성한다.

④위원장은 시·도의 부시장·부지사로, 부위원장은 교육감이 지명하는 교육청 소속 문화예술교육업무를 담당하는 국장급 공무원으로 하고 위원은 다음 각 호의 자로 한다. <개정 2012.2.17., 2015.5.18.>

1. 문화예술교육 관련 교원 및 문화예술교육사로서 해당 시·도에 거주하는 자 중 위원장이 위촉하는 자
2. 시·도의 문화예술교육에 관한 지식 및 경험이 풍부한 학계 전문가 및 문화예술인, 교육시설 및 교육단체 종사자, 학부모 등 문화예술교육 관련자 중 위원장이 위촉하는 자

⑤그 밖에 지역협의회 구성 및 운영 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제10조(한국문화예술교육진흥원 설립 등) ①문화예술교육을 효율적으로 지원하기 위하여 한국문화예술교육진흥원(이하 "진흥원"이라 한다)을 둔다.

②진흥원은 법인으로 한다.

③진흥원에는 정관이 정하는 바에 따라 임원과 필요한 직원을 둔다.

④진흥원은 다음 각 호의 업무를 수행한다. <개정 2012.2.17.>

1. 학교, 교육시설 및 교육단체 간의 상호 연계 협력망의 구축·운영
2. 문화예술교육의 지원을 위한 학술 연구 및 조사
3. 교육시설 및 교육단체에 대한 지원 평가
4. 교원의 연수지원
5. 문화예술교육사의 양성 및 연수
6. 문화예술교육에 필요한 시설·장비의 확충 및 정비
7. 문화예술 원격교육시스템의 구축 및 관리
8. 문화예술교육의 지원을 위한 국제협력 및 관련 사업
9. 그 밖에 진흥원의 설립목적 달성에 필요한 사업

⑤진흥원에 관하여 이 법에서 규정한 것을 제외하고는 「민법」의 재단법인에 관한 규정을 준용한다.

⑥문화체육관광부장관은 지역문화예술교육 지원의 효율적인 실시 및 이에 필요한 참여주체 간의 협의·조정 그 밖의 협력 증진을 위하여 시·도지사 또는 기초자치단체장과의 협의를 거쳐 지역문화예술교육지원센터(이하 "지역센터"라 한다)를 지정할 수 있다. <개정 2008.2.29., 2015.5.18.>

⑦지역센터는 진흥원의 업무에 준하여 지역의 여건에 적합한 사업을 시행한다.

⑧진흥원 및 지역센터는 문화예술교육 관련 인적·물적 자원의 교류 등 상호간의 협력망 구축을 위한 시책을 강구하여야 한다.

⑨지역센터의 지정요건 및 지원 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제10조의2(지역센터의 지정취소) 문화체육관광부장관은 제10조제6항에 따라 지정된 지역센터가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 지정을 취소할 수 있다. 다만, 제1호에 해당하는 경우에는 그 지정을 취소하여야 한다.

1. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 지정을 받은 경우
2. 제10조제9항에 따른 지정요건을 충족하지 못하게 된 경우
3. 업무수행능력이 현저히 부족하다고 인정되는 경우
4. 시·도지사 또는 기초자치단체장이 지정취소 협의를 요청한 경우

[본조신설 2015.5.18.]

제11조(경비지원 및 보조) ①국가 및 지방자치단체는 예산의 범위 안에서 진흥원 및 지역센터의 사업에 대하여 필요한 재정상의 지원을 할 수 있다.

②국가 및 지방자치단체는 교육시설 및 교육단체의 운영을 위하여 예산의 범위 안에서 필요한 재정상의

지원을 할 수 있다.

제12조(공공시설의 이용) 국가 또는 지방자치단체의 출연이나 보조를 받는 교육시설의 경영자는 학교와 교육단체 등으로부터 시설이용의 요청을 받은 때에는 문화예술에 관한 연구·학습·활동 및 행사에 필요한 범위 안에서 특별한 사정이 없는 한 그 요청에 응하여야 한다.

제13조(교육시설 등의 평가) ①문화체육관광부장관은 문화예술교육지원의 효율적 수행을 위하여 필요한 경우에는 국가 또는 지방자치단체의 출연이나 보조를 받는 교육시설 및 교육단체의 운영실태 등에 대한 평가를 실시할 수 있다. <개정 2008.2.29.>

②교육시설 및 교육단체에 대한 평가의 기준은 다음 각 호와 같다. <개정 2012.2.17.>

1. 교육과정의 체계성 및 교육내용의 적절성
2. 문화예술교육사의 보유현황
3. 시설 및 장비 등 교육환경 조성도

③제1항의 규정에 따른 평가의 대상과 제2항의 규정에 따른 세부평가기준, 절차와 평가결과의 공개 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

### 제3장 학교문화예술교육의 지원

제14조(학교의 장의 임무) 학교의 장은 문화예술교육에 관한 국가의 시책을 고려하여 학교문화예술교육의 지원을 위한 사업에 적극 협조하여야 한다. 다만, 협조의 내용에 관하여는 학교 교육과정의 운영 등 학교의 교육 여건에 적합한 범위 안에서 학교의 장이 정할 수 있다.

제15조(학교문화예술교육의 지원) ①국가 및 지방자치단체는 질 높은 학교문화예술교육을 위하여 문화예술 관련 교육과정 및 교육내용의 개발·연구 및 각종 문화예술 교육활동과 이를 위한 시설·장비를 지원할 수 있다.

②국·공립 교육시설의 경영자는 학교문화예술교육을 위하여 대통령령이 정하는 바에 따라 시설·장비, 문화예술교육사 및 교육프로그램 등을 갖추어야 한다. <개정 2012.2.17.>

③민간 교육시설의 경영자 및 교육단체는 학교문화예술교육의 지원을 위하여 시설·장비, 문화예술교육사·프로그램 및 자료 등을 지원할 수 있다. <개정 2012.2.17.>

제16조(교원의 연수기회 제공 등) ①국가 및 지방자치단체는 질 높은 학교문화예술교육을 위하여 교원을 대상으로 문화예술교육에 대한 연수기회를 제공할 수 있다.

②국가 및 지방자치단체는 문화예술교육과 관련하여 교원이 수행하는 연구 및 각종 활동을 지원할 수 있다.

제17조(학교문화예술 활동 및 행사의 지원) 국가 및 지방자치단체는 문화예술교육의 일환으로 이루어지는 동아리활동·축제·학예회·발표회 등 학교문화예술 활동 및 행사를 지원할 수 있다.

제18조(지역사회와의 지원체제 구축) ①국가 및 지방자치단체는 학교문화예술교육을 위하여 학교가 교육시설 및 교육단체를 연계·활용할 수 있도록 지원할 수 있다.

②국가 및 지방자치단체는 학교문화예술교육을 위하여 문화예술인 및 문화예술단체 등의 학교 공연·전시·상영 등 문화예술교육 관련 활동을 지원할 수 있다.

제19조(경비의 지원 및 보조) 국가 및 지방자치단체는 학교문화예술교육의 지원을 위하여 대통령령이 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 그 사업비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

### 제4장 사회문화예술교육의 지원

제20조(교육시설 등 경영자의 임무) 교육시설의 경영자 및 교육단체는 다양하고 질 높은 사회문화예술교육 프로그램을 개발·운영하여 지역주민을 위한 문화예술교육 지원에 기여하여야 한다.

제21조(사회문화예술교육의 지원) ①국가 및 지방자치단체는 질 높은 사회문화예술교육을 위하여 문화예술 관련 교육과정 및 교육내용의 개발·연구 및 각종 문화예술 교육활동과 이를 위한 시설·장비를 지원할 수 있다.

②국·공립 교육시설의 경영자는 사회문화예술교육을 위하여 대통령령이 정하는 바에 따라 시설·장비, 문화예술교육사 및 교육프로그램 등을 갖추어야 한다. <개정 2012.2.17.>

③민간 교육시설의 경영자 및 교육단체는 사회문화예술교육의 지원을 위하여 시설·장비, 문화예술교육사·프로그램 및 자료 등을 지원할 수 있다. <개정 2012.2.17.>

제22조(민간 교육시설 등의 지원) 국가 및 지방자치단체는 다양하고 질 높은 사회문화예술교육을 위하여 민간 교육시설 및 교육단체의 운영이 활성화될 수 있도록 지원하여야 한다.

제23조(지역 사회문화예술 활동 및 행사의 지원) 국가 및 지방자치단체는 사회문화예술교육의 일환으로 이

루어지는 동아리 활동, 축제, 발표회 등 사회문화예술 활동 및 행사를 지원할 수 있다.

제24조(각종 시설 및 단체에 대한 사회문화예술교육의 지원) 국가 및 지방자치단체는 노인·장애인 등 특별한 배려가 필요한 문화적 취약계층을 보호·지원하는 각종 시설 및 단체에 대하여 사회문화예술교육 관련 활동을 지원할 수 있다.

제25조(사회문화예술교육을 위한 학교시설의 이용) ①학교의 장과 당해 학교법인의 장은 사회문화예술교육의 지원을 위하여 방과 후, 휴일 및 방학기간 동안 학교시설의 일부를 교육단체 등이 이용하게 할 수 있다.

②시·도 교육감은 학교 및 사회문화예술교육 지원과 교육시설 및 교육단체의 운영활성화를 위하여 「폐교재산의 활용촉진을 위한 특별법」 제2조제1호의 규정에 따른 폐교를 교육단체 등이 이용하게 할 수 있다.

제26조(경비의 지원 및 보조) 국가 및 지방자치단체는 교육시설 및 교육단체에 대하여 대통령령이 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 그 사업비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

## 제5장 문화예술교육사 <개정 2012.2.17.>

제27조(국가 등의 의무) 국가 및 지방자치단체는 문화예술교육의 지원을 위하여 문화예술교육사의 양성과 자질향상을 위하여 필요한 시책을 강구하여야 한다. <개정 2012.2.17.>

제27조의2(문화예술교육사) ① 문화체육관광부장관은 문화예술교육 관련 학력 또는 경력을 갖춘 사람이 문화예술 교육과정을 이수하는 경우 문화예술교육사의 자격을 부여한다. 다만, 대통령령으로 정하는 경우에는 교육과정을 이수하고 자격검정 시험에 합격하여야 한다.

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 문화예술교육사가 될 수 없다. <개정 2017.3.21.>

1. 미성년자·피성년후견인 또는 피한정후견인  
2. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 사람

3. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람

4. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람

③ 문화예술교육사는 문화예술교육의 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행한다.

④ 제1항에 따른 문화예술교육사의 등급, 문화예술교육 관련 학력 또는 경력, 문화예술교육 과정, 자격검정 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

⑤ 문화체육관광부장관은 제1항에 따라 자격검정에 응시하거나 문화예술교육사의 자격증을 교부 또는 재교부 받으려는 사람에게 문화체육관광부령으로 정하는 바에 따라 수수료를 받을 수 있다.

[본조신설 2012.2.17.]

제27조의3(부정행위자에 대한 자격취소) ① 문화체육관광부장관은 제27조의2에 따른 문화예술교육사의 자격을 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 취득한 사람에 대하여 그 자격을 취소하여야 한다.

② 제1항에 따라 자격이 취소된 사람은 취소된 날부터 3년간 문화예술교육사의 자격을 받을 수 없다.

[본조신설 2012.2.17.]

제28조(문화예술교육사의 교육기관) ①문화체육관광부장관은 문화예술교육사의 역량강화를 위하여 대통령령이 정하는 바에 따라 진흥원 및 지역센터, 국·공립 교육시설, 대학 및 관련 전문기관을 문화예술교육사의 교육기관으로 지정할 수 있다. <개정 2008.2.29., 2012.2.17.>

②제1항의 규정에 따른 문화예술교육사의 교육기관의 지정기준은 다음 각 호와 같다. <개정 2012.2.17.>

1. 교육과정·교육내용의 체계성 및 교육 기능 수행 역량

2. 교육 관련 인력의 전문성

3. 시설 및 장비 등 교육환경 조성현황

③국가는 제1항 및 제2항의 규정에 따라 지정한 문화예술교육사의 교육기관에 대하여 그 소요되는 비용의 일부를 예산의 범위 안에서 보조할 수 있으며, 지정된 기관은 문화체육관광부장관의 승인을 얻어 교육에 필요한 경비를 징수할 수 있다. <개정 2008.2.29., 2012.2.17.>

④문화예술교육사의 교육기관의 지정기준 및 교육과정·교육내용 등에 대한 세부사항 및 절차 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. <개정 2012.2.17.>

[제목개정 2012.2.17.]

제29조(교육기관의 지정취소) ①문화체육관광부장관은 제28조제1항 및 제2항의 규정에 따라 지정을 받은 문화예술교육사의 교육기관이 거짓 그 밖의 부정한 방법으로 지정을 받은 때에는 그 지정을 취소하여야 하며, 양성 및 연수 관련 교육과정을 부실하게 실시하여 그 업무를 적정하게 실시할 수 없다고 인정되는

때에는 그 지정을 취소할 수 있다. <개정 2008.2.29., 2012.2.17.>

②제1항의 교육기관의 지정취소에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제30조(문화예술교육사의 교육기회제공 등) ①국가 및 지방자치단체와 교육시설의 경영자 및 교육단체는 제3조의 기본원칙에 부합하는 교육을 실시할 수 있도록 문화예술교육사에 대하여 연수 등 교육기회의 제공 및 문화예술교육 관련 연구 및 각종 활동에 대한 지원을 할 수 있다. <개정 2012.2.17.>

②국가 및 지방자치단체는 제1항의 규정에 따른 사항에 대하여 예산의 범위 안에서 그 사업비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

[제목개정 2012.2.17.]

제31조(문화예술교육사의 배치) ①국·공립 교육시설의 경영자는 대통령령이 정하는 바에 따라 문화예술교육사를 배치하여야 한다. <개정 2012.2.17.>

②국가 및 지방자치단체는 제1항의 규정에 따라 국·공립 교육시설에 배치된 문화예술교육사에 대하여 예산의 범위 안에서 인건비 등의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다. <개정 2012.2.17.>

[제목개정 2012.2.17.]

제32조(문화예술교육사의 학교문화예술교육 지원) ①진흥원 및 지역센터, 교육시설 및 교육단체 등의 장은 학교의 장의 요청이 있는 경우 문화예술교육사에게 학교의 문화예술교육을 지원하도록 할 수 있다. <개정 2012.2.17.>

②제1항의 규정에 따라 학교의 문화예술교육을 지원하는 문화예술교육사가 학교문화예술 활동 및 행사, 교과 외 교육활동을 담당할 수 있으며, 문화예술 관련 교원의 교과운영계획에 따라 교과수업에 필요한 활동을 지원할 수 있다. <개정 2012.2.17.>

③학교의 장은 문화예술교육사가 전문성을 발휘하여 학교문화예술교육의 질을 높이는데 기여할 수 있도록 필요한 여건을 마련하여야 한다. <개정 2012.2.17.>

④국가 및 지방자치단체는 제1항의 규정에 따른 지원을 위하여 예산의 범위 안에서 필요한 경비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

[제목개정 2012.2.17.]

제33조(권한의 위임·위탁) 문화체육관광부장관은 이 법에 따른 권한의 일부를 대통령령으로 정하는 바에 따라 시·도지사에게 위임하거나 진흥원, 그 밖에 대통령령으로 정하는 기관에 위탁할 수 있다. <개정 2015.5.18.>

[본조신설 2012.2.17.]

제34조(청문) 문화체육관광부장관은 제10조의2 또는 제29조제1항에 따라 지정을 취소하고자 하는 경우에는 청문을 하여야 한다. <개정 2015.5.18.>

[본조신설 2012.2.17.]

#### 부칙 <제14630호, 2017.3.21.>

제1조(시행일) 이 법은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(금치산자 등의 결격사유에 관한 경과조치) 이 법 시행 당시 이미 금치산 또는 한정치산의 선고 받은 사람에 대해서는 제27조의2제2항제1호의 개정규정에도 불구하고 종전의 규정에 따른다.

## 문화예술교육 지원법 시행령

[시행 2016.3.28.] [대통령령 제27056호, 2016.3.25., 타법개정]

문화체육관광부(문화예술교육과) 044-203-2767

제1조(목적) 이 영은 「문화예술교육 지원법」에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(문화예술교육시설 및 단체) ① 「문화예술교육 지원법」(이하 "법"이라 한다) 제2조제3호 라목에서 "대통령령이 정하는 시설"이라 함은 「사회복지사업법」 제2조제4호에 따른 사회복지시설을 말한다. <개정 2012.8.3.>

② 법 제2조제4호에 따른 문화예술교육단체(이하 "교육단체"라 한다)는 다음 각 호의 어느 하나의 요건을 갖춘 법인 또는 단체로 한다. <개정 2012.8.17.>

1. 최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있는 법인 또는 단체

2. 교원 또는 문화예술교육사가 1명 이상 상근하여 문화예술교육을 실시하는 법인 또는 단체

제2조의2(문화예술교육 지원에 관한 종합계획의 수립 등) ① 문화체육관광부장관은 법 제6조제1항에 따라 문화예술교육 지원에 관한 종합계획(이하 "종합계획"이라 한다)을 종합계획이 시작되는 해의 전년도 6월 30일까지 수립하여야 한다.

② 문화체육관광부장관은 제1항에 따라 종합계획을 수립한 경우에는 그 내용을 관계 중앙행정기관의 장과 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사(이하 "시·도지사"라 한다)에게 통보하여야 한다. 법 제6조제3항에 따라 종합계획을 변경한 경우에도 또한 같다.

③ 법 제6조제2항에 따른 문화예술교육의 지원을 위한 시행계획(이하 "시행계획"이라 한다)에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 해당 연도의 사업 추진 방향

2. 해당 연도의 주요사업별 추진 방침

3. 해당 연도의 주요사업별 세부 시행계획

4. 그 밖에 종합계획의 시행을 위하여 필요한 사항

④ 문화체육관광부장관은 법 제6조제2항에 따라 시행계획을 수립한 경우에는 그 내용을 관계 중앙행정기관의 장과 시·도지사에게 통보하여야 한다.

⑤ 법 제6조제3항 단서에서 "대통령령으로 정하는 경미한 사항을 변경하는 경우"란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

1. 종합계획에서 정한 총사업비의 규모를 100분의 10 범위에서 변경하는 경우

2. 법의 개정 또는 다른 법령의 제정·개정 또는 폐지에 따라 그 내용을 반영하기 위하여 변경하는 경우

3. 계산 착오, 오기(誤記), 누락 또는 그 밖에 종합계획의 기본방향에 영향을 미치지 아니하는 사항으로서 그 변경 근거가 분명한 사항을 변경하는 경우

[본조신설 2015.11.11.]

제2조의3(지역문화예술교육계획의 수립) ① 시·도지사는 제2조의2제2항 전단에 따라 종합계획을 통보받은 해의 12월 31일까지 법 제6조제4항에 따른 지역문화예술교육계획(이하 "지역별 계획"이라 한다)을 수립하여야 한다.

② 지역별 계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 지역 내 교원에 대한 문화예술교육 관련 전문성 강화 지원에 관한 사항

2. 지역 내 공립 문화예술교육시설에서의 문화예술교육사 배치 활성화에 관한 사항

3. 지역 내 문화예술교육시설 및 문화예술교육단체의 지원에 관한 사항

4. 지역 내 문화예술교육에 필요한 시설 및 장비의 확충·관리에 관한 사항

5. 지역 내 학교문화예술교육과 사회문화예술교육과의 연계에 관한 사항

6. 지역 내 문화예술교육협력망의 구축 및 운영에 관한 사항

7. 그 밖에 지역 내 문화예술교육의 지원에 관하여 필요한 사항

③ 시·도지사는 지역별 계획을 수립하면 이를 지체 없이 문화체육관광부장관에게 제출하여야 한다. 지역별 계획을 변경한 경우에도 또한 같다.

[본조신설 2015.11.11.]

제2조의4(문화예술교육지원위원회의 구성 등) ① 법 제8조제1항에 따른 문화예술교육지원위원회(이하 "위원회"라 한다)의 위원 중 공무원이 아닌 위원의 임기는 2년으로 한다. 다만, 위원의 사임 등으로 인하여

새로 위촉된 위원 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

② 위원회의 위원장(이하 "위원장"이라 한다)은 위원회를 대표하고, 위원회의 사무를 총괄한다.

③ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 문화체육관광부 소속 국장급 공무원인 부위원장, 교육부 소속 국장급 공무원인 부위원장 순으로 그 직무를 대행한다.

④ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두되, 간사는 문화체육관광부 소속 공무원 중에서 문화체육관광부장관이 지명한다.

⑤ 위원회에 출석한 위원에게는 예산의 범위에서 수당과 여비, 그 밖에 필요한 경비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원이 그 소관 업무와 관련하여 출석하는 경우에는 그러하지 아니하다.

⑥ 제1항부터 제5항까지에서 규정한 사항 외에 위원회의 운영 등에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

[본조신설 2015.11.11.]

제2조의5(위원의 제척·기피·회피) ① 위원회의 위원(이하 "위원"이라 한다)이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 안건의 심의·의결에서 제척(除斥)된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 해당 안건의 당사자(당사자가 법인·단체 등인 경우에는 그 임원을 포함한다. 이하 이 호 및 제2호에서 같다)이거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우

2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우

3. 위원이 해당 안건에 대하여 증언, 진술, 자문, 연구, 용역 또는 감정을 한 경우

4. 위원이나 위원이 속한 법인이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우

② 해당 안건의 당사자는 제1항 각 호에 따른 제척 사유가 있거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참석하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피(回避)하여야 한다.

[본조신설 2015.11.11.]

제2조의6(위원의 해촉) 문화체육관광부장관은 위촉위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉(解囑)할 수 있다.

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우

2. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우

3. 제2조의5제1항 각 호의 어느 하나에 해당함에도 불구하고 회피하지 아니한 경우

4. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우

[본조신설 2015.11.11.]

제2조의7(위원회의 회의) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고, 그 의장이 된다.

② 위원회의 회의는 연 2회 이상 개최하여야 한다.

③ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회의 회의는 공개하여야 한다. 다만, 위원회가 공개하는 것이 적합하지 아니하다고 인정하여 의결한 경우에는 그러하지 아니하다.

⑤ 위원회는 위원회가 정하는 바에 따라 회의록을 작성하여야 한다.

[본조신설 2015.11.11.]

제2조의8(위원회의 전문위원) ① 위원회에 상정할 안건에 관한 전문적인 사항을 조사·연구하게 하기 위하여 전문위원을 둘 수 있다.

② 전문위원은 위원의 추천에 의하여 위원장이 위촉한다.

③ 전문위원에게는 예산의 범위에서 수당과 직무수행을 위한 경비를 지급할 수 있다.

[본조신설 2015.11.11.]

제3조(지역문화예술교육지원협의회의 구성 등) ① 법 제9조제1항에 따른 지역문화예술교육지원협의회(이하 "지협"이라 한다)의 위원 중 공무원이 아닌 위원의 임기는 2년으로 한다. 다만, 위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

② 지협의회의 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

③ 지협의회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두되, 간사는 해당 시·도 소속 공무원

중에서 시·도지사가 지명한다.

④ 지역협의회의 운영 등에 관하여는 제2조의4제2항·제5항·제6항 및 제2조의5부터 제2조의8까지의 규정을 준용한다. 이 경우 "위원회"는 "지역협의회"로, "문화체육관광부장관"은 "시·도지사"로 본다.

[전문개정 2015.11.11.]

제4조 삭제 <2015.11.11.>

제5조 삭제 <2015.11.11.>

제6조 삭제 <2015.11.11.>

제7조 삭제 <2015.11.11.>

제8조 삭제 <2015.11.11.>

제9조(지역문화예술교육지원센터의 지정요건 및 절차) ①법 제10조제6항에 따른 지역문화예술교육지원센터(이하 "지역센터"라 한다)의 지정요건은 다음 각 호와 같다. <개정 2012.8.17.>

1. 최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있을 것
2. 법 제10조제7항에 따른 업무 수행에 필요한 자금과 시설 및 장비를 보유할 것
3. 1명 이상의 문화예술교육사가 상근할 것

②지역센터의 지정을 받고자 하는 자는 별지 제1호서식의 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 문화체육관광부장관에게 제출하여야 한다. <개정 2008.2.29., 2012.8.17.>

1. 지역센터의 운영계획서
2. 최근 2년간 문화예술교육 실시 실적을 기재한 서류
3. 자금의 현황과 확보 및 운용계획서
4. 상근 문화예술교육사의 현황을 기재한 서류
5. 시설 및 장비 보유 현황을 기재한 서류

③문화체육관광부장관은 지역센터를 지정하는 때에는 별지 제2호서식의 지정서를 교부하여야 한다. <개정 2008.2.29.>

④제3항에 따라 지정받은 지역센터는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항이 변경된 경우에는 별지 제1호서식의 신청서에 변경된 사항을 증명하는 서류를 첨부하여 문화체육관광부장관에게 제출하여야 한다. <개정 2008.2.29.>

1. 지역센터의 명칭
2. 지역센터의 대표자
3. 지역센터의 소재지

제10조(지역센터의 자료제출) 법 제11조제1항에 따라 지원을 받은 지역센터는 매년 1월말까지 전년도 사업추진실적, 예산집행실적 및 다음 연도의 사업추진계획을 문화체육관광부장관 및 관할지방자치단체의 장에게 제출하여야 한다. <개정 2008.2.29.>

제11조(평가의 대상 등) ①법 제13조제1항에 따른 문화예술교육시설(이하 "교육시설"이라 한다) 및 교육단체에 대한 평가의 대상은 법 제11조제2항·법 제15조제1항·법 제19조·법 제21조제1항 및 법 제26조에 따라 지원을 받은 교육시설 및 교육단체로 한다.

②법 제13조제2항에 따른 교육시설 및 교육단체에 대한 세부평가기준은 다음 각 호와 같다. <개정 2012.8.17.>

1. 교육과정의 기획·운영 및 평가관리의 체계성
2. 교육과정의 기획 및 운영과 관련된 예산 운용의 적절성
3. 교육목적에 따른 교육과정의 적합성
4. 교육대상에 따른 교육내용의 적합성
5. 문화예술교육사 확보·관리의 체계성
6. 문화예술교육사의 업무수행능력
7. 교육내용에 따른 교육자료 및 시설·장비 구비의 적합성

제12조(평가의 절차 및 공개 등) ①문화체육관광부장관은 법 제13조제1항에 따라 교육시설 및 교육단체에 대한 평가를 실시하려는 때에는 평가에 관한 기본계획을 수립하여야 한다. <개정 2008.2.29.>

②문화체육관광부장관은 평가를 효율적으로 실시하기 위하여 평가위원회를 구성·운영할 수 있다. <개정 2008.2.29.>

③문화체육관광부장관은 평가를 완료한 경우에는 그 평가결과를 인터넷 홈페이지 등에 공개하여야 한다. <개정 2008.2.29.>

④이 영에서 규정한 것 외에 평가의 절차와 공개에 관하여 필요한 사항은 문화체육관광부장관이 정하여

고시한다. <개정 2008.2.29.>

제13조(학교문화예술교육을 위한 국·공립 교육시설의 시설기준 등) 법 제15조제2항에 따라 국·공립 교육시설에 갖추어야 하는 시설·장비, 문화예술교육사 및 교육프로그램은 다음 각 호와 같다. <개정 2012.8.17.>

1. 학교문화예술교육과 관련된 프로그램
2. 제1호의 프로그램 운영에 필요한 시설 및 장비
3. 제1호의 프로그램 운영에 필요한 교과용도서 또는 교육자료
4. 제20조에 따라 배치되는 문화예술교육사

제14조(경비지원의 대상 등) 법 제19조에 따라 사업비를 보조받을 수 있는 대상 및 지원항목은 다음 각 호와 같다. <개정 2011.12.8.>

1. 대상
  - 가. 「영유아보육법」 제2조에 따른 어린이집
  - 나. 「유아교육법」 제2조에 따른 유치원
  - 다. 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교
  - 라. 학교문화예술교육을 하는 교육시설 및 교육단체

2. 지원항목
  - 가. 학교문화예술교육 프로그램 운영비
  - 나. 학교문화예술교육에 대한 조사 및 연구비
  - 다. 학교문화예술교육에 대한 교과용도서 구입 및 교육자료의 개발·보급비
  - 라. 학교문화예술교육의 시행에 필요한 시설·장비 구입비

제15조(사회문화예술교육을 위한 국·공립 교육시설의 시설기준 등) 법 제21조제2항에 따라 국·공립 교육시설에 갖추어야 하는 시설·장비, 문화예술교육사 및 교육프로그램은 다음 각 호와 같다. <개정 2012.8.17.>

1. 사회문화예술교육과 관련된 프로그램
2. 제1호의 프로그램 운영에 필요한 교육자료
3. 제1호의 프로그램 운영에 필요한 시설 및 장비
4. 제20조에 따라 배치되는 문화예술교육사

제16조(경비지원의 대상 등) ① 법 제26조에 따라 사업비를 보조받을 수 있는 대상 및 지원항목은 다음 각 호와 같다.

1. 대상
  - 가. 사회문화예술교육을 하는 교육시설 및 교육단체
  - 나. 법 제24조에 따른 시설 및 단체
2. 지원항목
  - 가. 사회문화예술교육 프로그램 운영에 필요한 비용
  - 나. 사회문화예술교육에 대한 조사 및 연구에 필요한 비용
  - 다. 사회문화예술교육에 대한 교육자료의 개발 및 보급에 필요한 비용
  - 라. 사회문화예술교육의 시행에 필요한 시설·장비 구입비

제16조의2(문화예술교육사의 등급 및 자격요건) ① 법 제27조의2제1항에 따른 문화예술교육사의 등급은 1급 및 2급으로 구분하며, 문화예술교육사의 등급별 학력·경력 및 교육과정 이수에 관한 자격요건은 별표 1과 같다.

② 제1항에서 규정한 사항 외에 문화예술교육사의 등급별 자격요건에 관한 세부사항은 문화체육관광부장관이 정하여 고시할 수 있다.

[본조신설 2012.8.17.]

제16조의3(문화예술교육사 자격요건의 심사 등) ① 법 제27조의2제1항에 따른 문화예술교육사 자격을 취득하려는 사람은 제16조의2의 자격요건을 갖추어 문화체육관광부장관에게 자격요건의 심사를 신청하여야 한다.

② 제1항에 따른 신청을 받은 문화체육관광부장관은 신청인의 자격요건을 심사한 후 제16조의2의 자격요건을 갖춘 사람에게 문화예술교육사자격증을 발급하여야 한다.

③ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 문화예술교육사 자격요건의 심사 신청과 자격증의 발급 등에 필요한 사항은 문화체육관광부령으로 정한다.

[본조신설 2012.8.17.]



제17조(문화예술교육사의 교육기관의 지정 등) ①법 제28조제1항에 따른 문화예술교육사의 교육기관(이하 "문화예술교육사의 교육기관"이라 한다)의 지정기준은 다음 각 호와 같다. <개정 2012.8.17.>

1. 제18조제1항에 따른 교육과정 및 교육내용을 갖추고 있을 것
2. 교육과정의 운영에 필요한 자금과 시설 및 장비를 보유할 것
3. 문화예술교육과 관련한 교육과정 운영 실적이 있을 것
4. 교육과정 운영에 적합한 교수요원을 보유할 것

②문화예술교육사의 교육기관으로 지정받고자 하는 자는 별지 제3호서식의 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 문화체육관광부장관에게 제출하여야 한다. <개정 2008.2.29., 2012.8.17.>

1. 교육과정 및 교육내용의 운영계획서
2. 법 제28조제3항에 따른 교육경비 징수계획을 포함한 교육기관 재정운영계획서
3. 교육과정 운영실적 및 교수요원 확보 현황을 기재한 서류
4. 교육시설 및 장비 보유 현황을 기재한 서류

③문화체육관광부장관은 문화예술교육사의 교육기관의 지정을 한 때에는 별지 제4호서식의 지정서를 교부하여야 한다. <개정 2008.2.29., 2012.8.17.>

④제3항에 따라 지정받은 교육기관은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항이 변경된 경우에는 별지 제3호서식의 신청서에 변경된 사항을 증명하는 서류를 첨부하여 문화체육관광부장관에게 제출하여야 한다. <개정 2008.2.29.>

1. 교육기관의 명칭
2. 교육기관의 대표자
3. 교육기관의 소재지
4. 교육과정 및 교육내용
5. 교육경비 산출내역서

[제목개정 2012.8.17.]

제18조(문화예술교육사의 교육기관의 교육과정 및 교육내용) ① 문화예술교육사의 교육기관이 갖추어야 하는 교육과정과 교육내용은 별표 2와 같다. <개정 2012.8.17.>

② 문화예술교육사의 교육기관은 제1항의 교육과정 외에 문화예술교육사의 역량강화를 위하여 심화교육과정을 운영할 수 있다. <개정 2012.8.17.>

③ 문화예술교육사의 교육기관의 장은 별표 2에 따른 교육과정의 전체 또는 일부를 이수한 사람에게 별지 제5호서식의 수료증을 발급하고 별지 제6호서식의 수료증발급대장에 이를 적어야 하며, 제2항에 따른 심화교육과정의 전체 또는 일부를 이수한 사람에게 별지 제7호서식의 수료증을 발급하고 별지 제8호서식의 수료증발급대장에 이를 적어야 한다. <신설 2012.8.17.>

④문화예술교육사의 교육기관(법 제10조에 따른 한국문화예술교육진흥원을 제외한다)의 장은 매년 1월 15일까지 전년도 수료증발급현황을 법 제10조에 따른 한국문화예술교육진흥원(이하 "진흥원"이라 한다)에 제출하여야 한다. <개정 2012.8.17.>

[제목개정 2012.8.17.]

제18조의2(교육과정 적합여부 확인 요청) ① 문화예술교육사의 교육기관은 별표 2에 해당하는 교과목을 개설하려는 경우에는 개설하려는 교과목이 별표 2의 교육과정에 적합한지 여부의 확인을 문화체육관광부장관에게 서면으로 요청하여야 한다.

② 별표 2 제2호가목에 해당하는 교과목(「학점인정 등에 관한 법률」 제3조에 따른 교육훈련기관의 경우에는 같은 조에 따라 교육부장관의 평가인정을 받은 학습과정을 말한다. 이하 이 조에서 같다)을 개설하려는 다음 각 호의 교육기관 등은 개설하려는 교과목이 별표 2 제2호가목의 교육과정에 적합한지 여부의 확인을 문화체육관광부장관에게 서면으로 요청하여야 한다.

1. 「고등교육법」 제2조에 따른 학교(같은 조 제3호의 교육대학은 제외한다. 이하 같다)
2. 「고등교육법」 제29조에 따른 대학원
3. 「고등교육법」 제30조에 따른 대학원대학
4. 「고등교육법」 외의 법률에 따라 설치된 문화예술 관련 대학
5. 「학점인정 등에 관한 법률」 제3조에 따른 교육훈련기관

[전문개정 2014.12.23.]

제19조(교육기관 지정의 고시 등) 문화체육관광부장관은 법 제28조제1항 또는 법 제29조제1항에 따라 문화예술교육사의 교육기관을 지정하거나 지정을 취소한 때에는 그 내용을 고시하여야 한다. <개정 2008.2.29., 2012.8.17.>

제20조(문화예술교육사의 배치 대상 등) 법 제31조에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 국·공립 교육시설은 1명 이상의 문화예술교육사를 배치하여야 한다.

1. 「공연법」 제2조제4호에 따른 국·공립 공연장
  2. 「박물관 및 미술관 진흥법」 제3조제1항제1호 및 제2호에 따른 국·공립 박물관, 같은 조 제2항에 따른 국·공립 미술관
  3. 「도서관법」 제2조제4호에 따른 공립 공공도서관
  4. 「문화예술진흥법 시행령」 별표 1 제4호가목의 문화의 집
  5. 「문화예술진흥법 시행령」 별표 1 제5호다목의 전수회관
- [전문개정 2012.8.17.]

제21조(업무의 위탁) ① 문화체육관광부장관은 법 제33조에 따라 제16조의3에 따른 문화예술교육사 자격 요건의 심사 및 자격증의 발급업무, 제18조의2에 따른 교과목(「학점인정 등에 관한 법률」 제3조에 따른 교육훈련기관의 경우에는 같은 조에 따라 교육부장관의 평가인정을 받은 학습과정을 말한다)의 문화예술 교육과정 적합여부의 확인에 관한 업무를 진흥원에 위탁한다. <개정 2014.12.23.>

② 진흥원은 제1항의 업무를 처리하기 위하여 문화체육관광부령으로 정하는 바에 따라 문화예술교육사 운영위원회를 구성·운영할 수 있다.

[본조신설 2012.8.17.]

제22조(고유식별정보의 처리) 문화체육관광부장관(제21조제1항에 따라 문화체육관광부장관의 권한을 위탁 받은 자를 포함한다), 지방자치단체의 장(해당 권한이 위임·위탁된 경우에는 그 권한을 위임·위탁받은 자를 포함한다), 진흥원, 지역센터 및 문화예술교육사의 교육기관은 다음 각 호의 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조제1호에 따른 주민등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다. <개정 2014.12.23.>

1. 법 제6조제1항제4호 및 제10조제4항제5호에 따른 문화예술교육사의 양성 및 연수에 관한 사무
2. 법 제10조제4항제1호 또는 같은 조 제7항에 따른 학교, 교육시설 및 교육단체 간의 상호 연계 협력망의 구축·운영에 관한 사무
3. 법 제24조에 따른 각종 시설 및 단체에 대한 사회문화예술교육의 지원에 관한 사무
4. 법 제27조의2에 따른 문화예술교육사의 문화예술 교육과정 운영, 자격검정, 결격사유 확인 및 자격 부여 등에 관한 사무
5. 법 제32조에 따른 문화예술교육사의 학교문화예술교육 지원에 관한 사무

[본조신설 2012.8.17.]

부칙 <제27056호, 2016.3.25.> (무형문화재 보전 및 진흥에 관한 법률 시행령)

제1조(시행일) 이 영은 2016년 3월 28일부터 시행한다.

제2조 생략

제3조(다른 법령의 개정) ①부터 ④까지 생략

⑤ 문화예술교육 지원법 시행령 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 제2호마목의 학력·경력 요건란 중 "「문화재보호법 시행령」 제24조제1항에 따른 중요무형문화재의 전수 교육 이수증"을 "「무형문화재 보전 및 진흥에 관한 법률」 제26조제1항에 따른 국가무형문화재의 전수교육 이수증"으로 하고, 같은 목의 교육과정 이수 요건란 중 "「문화재보호법 시행령」 제24조제1항에 따른 중요무형문화재의 전수 교육"을 "「무형문화재의 보전 및 진흥에 관한 법률」 제25조제2항 본문에 따른 국가무형문화재의 전수교육"으로 한다.

⑥부터 ⑭까지 생략

제4조 생략

## 문화예술교육 지원법 시행 규칙

[시행 2016.3.1.] [문화체육관광부령 제249호, 2016.2.29., 일부개정]

문화체육관광부(문화예술교육과) 044-203-2767

제1조(목적) 이 규칙은 「문화예술교육 지원법」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(문화예술교육사 자격요건 심사 및 자격증 교부 등) ① 「문화예술교육 지원법 시행령」(이하 "영"이라 한다) 제16조의3제1항 및 제2항에 따라 문화예술교육사 자격을 취득하려는 사람은 별지 제1호서식의 문화예술교육사 자격요건 심사 및 자격증 교부 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 「문화예술교육 지원법」(이하 "법"이라 한다) 제10조에 따른 한국문화예술교육진흥원(이하 "진흥원"이라 한다)에 제출하여야 한다.

1. 영 별표 1의 문화예술교육사의 등급별 자격요건에 해당함을 증명하는 서류 1부

2. 별지 제2호서식의 1급 문화예술교육사 교육과정의 이수내용 1부(영 별표 1 제1호에 해당하는 사람만 제출한다)

3. 별지 제3호서식의 2급 문화예술교육사 교육과정의 이수내용 1부(영 별표 1 제2호가목·나목 및 바목에 해당하는 사람만 제출한다)

4. 6개월 이내에 촬영한 모자를 쓰지 아니한 정면 상반신 반명함판(3센티미터 × 4센티미터) 사진 2장

② 제1항에 따라 자격증을 교부받은 사람은 그 자격증을 잃어버렸거나 헐어 못 쓰게 되어 재교부를 받으려는 경우에는 별지 제4호서식의 문화예술교육사 자격증 재교부 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 진흥원에 제출하여야 한다.

1. 문화예술교육사 자격증(헐어서 못 쓰게 된 경우만 해당한다) 1부

2. 6개월 이내에 촬영한 모자를 쓰지 아니한 정면 상반신 반명함판(3센티미터 × 4센티미터) 사진 1장

③ 진흥원은 제1항 및 제2항에 따라 자격증의 교부 또는 재교부 신청을 받았을 때에는 별지 제5호서식의 문화예술교육사 자격증 교부대장에 이를 적은 후 별지 제6호서식의 문화예술교육사 자격증을 교부하여야 한다.

④ 법 제27조의2제5항에 따라 자격증을 교부 또는 재교부받으려는 사람은 1만원의 수수료를 내야 한다. 제3조(예술 관련 분야별 교수역량 교과목) 영 별표 2 제2호가목2)에 따른 교수역량 교과목은 별표와 같다.

제4조(문화예술교육사 운영위원회 구성 및 운영) ① 영 제21조제2항에 따른 문화예술교육사 운영위원회(이하 "위원회"라 한다)는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원회 위원장은 진흥원의 장이 되고, 부위원장은 위원 중에서 호선(互選)한다.

③ 위원회 위원은 다음 각 호의 사람이 된다.

1. 문화체육관광부장관이 문화체육관광부 소속 4급 이상 공무원 중에서 지명하는 1명

2. 문화예술교육에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람 중에서 진흥원의 장이 위촉한 사람

④ 제3항제2호에 따른 위촉위원의 임기는 2년으로 한다.

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두며, 간사는 진흥원의 직원 중에서 위원장이 지명한다.

제5조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 영 제16조의2제1항에 따른 문화예술교육사의 등급별 자격요건의 심사에 관한 사항

2. 영 제18조의2에 따른 교과목의 문화예술 교육과정 적합여부의 확인에 관한 사항

3. 그 밖에 자격제도 운영에 관하여 위원장이 위원회의 회의에 부치는 사항

제6조(수당 등) 위원회에 출석한 위원에게는 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원이 그 소관 업무와 직접 관련하여 출석하는 경우에는 그러하지 아니하다.

제7조(운영세칙) 이 규칙에서 규정된 사항 외에 위원회의 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부칙 <제249호, 2016.2.29.>

이 규칙은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

## 부록 2. 전문가 내용 타당화 설문 조사지

### 1급 문화예술교육사 취득을 위한 경력산정(안) 내용타당도 조사

안녕하십니까, 『1급 문화예술교육사 취득을 위한 경력산정 방안 연구』를 진행하고 있는 중부대학교 산학협력단 연구진입니다.

본 조사는 1급 문화예술교육사 취득을 위한 경력요건인 ‘2급 문화예술교육사 자격을 취득한 후 5년 이상의 문화예술교육에 관한 경력’을 실효성 있고 명확하게 산정하고자 마련된 것입니다. 참고로 1급 문화예술교육사 자격 취득은 5년 이상의 경력인정자가 법정 교육과정을 이수하고 평가기준을 충족해야만 가능합니다.

1급 자격요건

= 2급 취득 후 5년 이상의 문화예술교육 경력자 + 1급 교육과정 이수(5개 과목, 150시간)  
문화체육관광부 지정 1급 교육기관에서 이수 가능

이에 연구의 목적은 합리적이며 실무적으로 적용가능한 경력산정 방안을 수립하는 데 초점을 두었습니다. 본 조사는 문헌연구 및 인터뷰 등을 통해 잠정적으로 도출한 경력산정(안)이 문화예술교육 경력으로 인정할 만한 바를 제대로 반영했는가에 관해 전문가의 의견을 구하고자 합니다.

우선 문화예술교육사 경력인정기준 고시(제2013-6호)를 충분히 살펴봐 주십시오. 그런 다음 1군과 2군에 대한 경력인정기준을 산정하기 위한 각 방안에 대한 타당도를 응답해주시길 부탁드립니다.

응답결과는 통계적으로 처리되어 익명성이 보장됨을 약속드립니다.

귀하가 주신 의견은 문화예술교육사 자격 제도를 활성화하고 문화예술교육 인력 양성과 활용에 대한 범사회적인 인식을 제고하는 데 크게 기여할 것입니다.

바쁘신 가운데 본 조사에 응해주셔서 대단히 감사합니다.

2020. 7. 20.

## Part 1. 1급 문화예술교육사 자격 취득을 위한 경력내용과 경력인정기준 관련 법령

문화체육관광부 고시내용 ‘문화예술교육사의 등급별 자격요건에 관한 세부규정’에서 문화예술교육사 세부 경력내용과 경력인정기준을 다음과 같이 규정하고 있습니다. 아래의 표는 1군(상근직)과 2군(시간강사)에 따른 ‘문화예술교육에 관한 경력’ 인정기준입니다.

[표 1] ‘문화예술교육에 관한 경력’의 인정기준(제2조제1항 관련)

구분	경력내용	경력인정기준
제1군	1. 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터에서 문화예술교육에 관한 기획·진행·분석·평가 및 교수 등의 업무를 수행한 경력	1. 주 근무시간이 30시간 이상인 기간에 대하여는 100% 경력인정 2. 주 근무시간이 30시간 미만인 기간에 대하여는 다음과 같이 근무시간에 비례하여 경력산정 가. 주 근무시간 30시간미만의 근무월수×(주근무시간/40) 나. 소수점 이하는 반올림 하고, 경력의 누적 합산 가능
제2군	1. 학교문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력 2. 사회문화예술교육에 참여하여 교수 업무를 수행한 경력 3. 문화예술교육시설, 교육단체 및 지역센터에서 문화예술교육에 관한 교수 업무를 수행한 경력	1. 2012년도까지의 경력 가. 연간 80시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정 1) 연간 80시간 초과 경력의 누적 합산 가능 나. 연간 80시간 미만 수행한 경력의 경우 다음과 같이 경력산정 1) 12개월×(연간 수행시간/80) 2) 소수점 이하는 반올림 하고, 경력의 누적 합산 가능 2. 2013년도부터의 경력 가. 연간 120시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정 1) 연간 120시간 초과 경력의 누적 합산 불가능 나. 연간 120시간 미만 수행한 경력의 경우 다음과 같이 경력산정 1) 12개월×(연간 수행시간/120) 2) 소수점 이하는 반올림 하고, 경력의 누적 합산 가능

비고

1. “문화예술교육에 관한 경력”은 위 경력인정기준으로 하되, 「문화예술교육 지원법」 시행령 별표 1의 ‘문화예술교육사의 등급별 자격요건’ 중 경력요건에 관한 경력연수(3년, 5년 등)를 충족하여야 한다.
2. 제1군의 경력인정기준에 있어서 “주 근무시간”이라 함은 주 40시간 범위에서 사용자와 근로자, 용역발주자와 용역수행자 간에 정한 근무시간을 말한다.
3. 제2군의 경력인정기준에 있어서 “시간”은 수업시수 등 가르치는 활동의 실제 교수시간을 말하는 것으로, 수업단위시간이 40분 또는 50분인 경우 이를 1시간 교수시간으로 보며 교수를 위한 이동, 대기, 연구 등 시간은 제외한다.

문화예술교육사 경력인정 관련 시설에 대한 설명을 보충합니다.

[표 2] 문화예술교육사 경력인정 관련 시설

구분	근거	시설
문화예술 교육시설	문화예술교육지원법 제2조제3호	문화시설: 공연장, 영화상영관, 야외 음악당, 박물관, 미술관, 화 랑, 조각공원, 도서관, 문고, 문화의 집, 복지회관, 문화체육센터, 청소년활동시설, 지방문화원, 국악원, 전수회관, 종합시설, 기타 문화시설
	청소년활동진흥법 제10조	청소년활동시설: 청소년수련관, 청소년수련원, 청소년문화의집, 청소년특화시설, 청소년야영장, 유스호스텔, 청소년이용시설
	평생교육법 제2조제2호	평생교육기관 중 문화예술교육을 실시하는 시설, 평생교육법에 따라 인가등록신고 된 시설·법인 또는 단체, 학교교과 교습학 원을 제외한 평생교육을 실시하는 학원(평생직업교육학원)
문화예술 교육단체	문화예술교육지원법 제2조제4호	문화예술교육을 주된 기능의 하나로 실시하는 법인 또는 단체 및 이에 준하는 단체로서 ① 최근 2년 이상 문화예술교육 실시 실적이 있는 법인 또는 단 체 ② 교원 또는 문화예술교육사가 1명 이상 상근하여 문화예술교 육을 실시하는 법인 또는 단체 ※ 단체: 복수의 구성원이 일정한 목적을 수행하기 위하여 조직 한 것으로 하회탈 보존회, 전통문화계승모임, 청소년오케스트라 등이 해당할 수 있다.
지역센터	문화예술교육지원법 제10조제6항	17개 광역문화예술교육지원센터(서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 울산, 경기, 강원, 충북, 충남, 전북, 전남, 경북, 경남, 제 주, 세종)

## Part 2. 1급 문화예술교육사 경력산정(안)

다음은 1군(상근직)과 2군(시간강사)에 따른 문화예술교육에 관한 경력산정 원칙을 잠정적으로 정돈한 것입니다. 각 산정방안이 문화예술교육 경력을 증빙하는 데 어느 정도 타당한지를 ‘①전혀 타당하지 않다’부터 ‘④매우 타당하다’ 중 하나를 선정해 표시해주시기 바랍니다.

만약 경력 증빙에 타당하지 않다면, 반드시 **그 이유와 현재의 산정방안보다 더 바람직한 대안**을 기타 란을 활용해 자세히 작성해주시길 부탁드립니다. 주신 의견은 산정방안 개선에 큰 도움이 됩니다.

구분	경력산정방안		타당성 평가	
			타당하지 않다	타당하다
공통	1	1급 문화예술교육사 발급 신청 시점은 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 5년 이상이 지난 이후부터 가능하다. [참고] 2군 예술강사가 2급 문화예술교육사 발급일자로부터 5년 이상이 지나지 않았으나, 총 600시간 이상 교수 업무를 수행한 경력을 제출할 경우 발급 신청이 불가하다는 의미이다. 고시) 연간 120시간 이상 수행한 경력의 경우 12개월로 경력인정하며, 초과 경력의 누적 합산은 불가능하다.	① - ② - ③ - ④	
		기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시		
	2	경력산정 시점은 신청자의 2급 문화예술교육사 발급일자를 기준으로 1년 단위로 경력기간을 산정한다. [참고] 신청자가 2013년 9월 30일자에 2급 문화예술교육사를 발급받았다면, 경력산정은 2013년 9월 30일부터 2014년 9월 29일까지 1년, 2014년 9월 30일부터 2015년 9월 29일까지 2년 등 연 단위로 경력인정 기간을 산정한다.	① - ② - ③ - ④	
		기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시		
	3	경력증명서는 지정서식 활용을 원칙으로 한다. 단, 지정서식의 전체 항목을 모두 포함한 경우 자체서식도 인정한다. 경력증명서에는 주당 근무시간, 주업무를 기술하고 시설 기관장의 직인이 반드시 있어야 하며, 주업무는 문화예술교육에 관한 기획, 진행, 분석, 평가 및 교수 등의 업무만을 의미한다. 만약 시설의 경력증명서 자체서식에서 주업무를 확인하기 어려운 경우, 업무확인서(지정서식)로 대체할 수 있다.	① - ② - ③ - ④	

구분	경력산정방안	타당성 평가 타당하지 않다      타당하다
4	<p>경력증명서는 신청자가 1급 문화예술교육사 경력심사 신청을 한 시점으로부터 3개월 이내 발급된 것을 원칙으로 한다. 단, 휴·폐업한 경우 해당 시설에서 문화예술교육 활동을 한 기간 중 발급받은 경력증명서는 인정한다.</p> <p>[참고] 신청자가 2020년 10월 1일자로 1급 문화예술교육사 발급 신청을 한다면, 경력증명서 발급일자는 2020년 7월 1일 이후여야 인정된다.</p> <p>추가) 문화예술교육단체는 안정적 운용이 어려운 경우가 많기 때문에 해당 시설에서 문화예술교육에 참여한 경우 주당 근무시간, 주업무를 기술하고 시설 기관장의 직인이 포함된 경력증명서 발급이 정착될 수 있다.</p>	① - ② - ③ - ④
	기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시	
	<p>경력인정 시설 중 단체는 ①단체 증빙서류(사업자등록증명원, 고용보험 등 가입확인서, 휴·폐업사실증명원, 고용번호증, 법인등록증 중 하나), ②경력증명서, ③해당 단체에서 문화예술교육 관련 수행에 대한 소득 근거(예, 근로소득 원천징수영수증 등)로 입증한다.</p>	① - ② - ③ - ④
	기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시	
6	<p>비영리 단체 휴·폐업으로 인한 경력증명서 입증 불가 시 또는 소득 근거 자료 제출 불가 시, 문화예술교육사업 관련 수행계약서 또는 사업수행확인서, 결과보고서, 팸플릿, 리플릿, 자료집 등을 대체하여 제출한다. 단, 본인 이름, 주업무, 문화예술교육 사업 수행기간이 명시된 자료이거나 이를 뒷받침할 수 있는 자료를 제출해야 한다.</p>	① - ② - ③ - ④
	기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시	
7	<p>경력증명서 또는 소득 근거 자료에 대한 대체 자료는 1급 문화예술교육사 발급 시행일 이전 경력증빙으로 제한한다.</p> <p>[참고] 대체자료란 경력증명서 입증 불가 시 또는 소득 근거 자료 제출 불가한 경우 문화예술교육사업 관련 수행계약서 또는 사업수행확인서, 결과보고서, 팸플릿, 리플릿, 자료집 등 이를 대체할 수 있는 근거 자료를 말한다.</p> <p>추가) 1급 문화예술교육사 자격증 발급이 시행되면(예를 들어 1급 최초 발급일이 2021년 6월 1일자라면), 발급일 이후 경력증명서 또는 소득 근거 자료에 대한 대체 자료는 인정하지 않게 됨을 의미한다. 따라서 1급 문화예술교육사 자격 취득 희망자는 1급 자격증 최초 발급일(2021년 6월 1일) 이후의 경력에 대해서는 반드시 경력증명서나 소득 근거 자료를 확보해야 한다. 이는 문화예술교육사와 시설의 장 모두에게 문화예술교육에 대한 정당한 보상이 이루어져야 한다는 인식을 제고하는 데 기여할 것으로 본다.</p>	① - ② - ③ - ④



구분	경력산정방안		타당성 평가	
			타당하지 않다	타당하다
제1 군	8	2급을 발급받은 국가무형문화재 종목 이수자는 1급 경력산정 시 타 분야 자격증자와 동일한 기준을 적용 받는다.	① - ② - ③ - ④	
		기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시		
	9	1급 문화예술교육사 자격취득을 위한 경력산정 신청자의 10% 이내에서 무작위로 선정하여 심의위원회의 정밀 심사를 진행한다. 이때 증빙이 불확실한 사항에 대해서는 추가 서류를 요청할 수 있다. 추가) 이와 같은 정밀 심사 절차는 신청자가 경력인정 서류를 임의로 조작하거나 제작하는 경우를 사전에 예방하고, 1급 문화예술교육사 자격증의 권위를 안정적으로 확보할 수 있다. 정밀 심사 대상자를 무작위로 선정하지 않고 선정 기준을 별도로 둘 경우 차별적 조향이 될 수 있다.	① - ② - ③ - ④	
		기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시		
제1 군	10	1군의 경력인정 시설 중 문화예술교육시설, 지역센터는 ①경력증명서(지정서식 또는 자체서식과 업무확인서)와 ②고용보험 등 가입확인서로 입증한다. 4대보험 미가입한 경우 사업자등록증명원 또는 동일직무에 종사하고 있는 1인의 사실확인서를 제출한다.	① - ② - ③ - ④	
		기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시		
	11	1군의 경력인정 시설 중 문예진흥법, 청소년활동진흥법, 평생교육법, 사회복지법 상의 시설과 한국문화예술교육진흥원이 인정한 시설(리스트 별도 제공)에 한하여 시설에 대한 증빙서류를 제출할 필요가 없다. 단, 이에 포함되지 않은 경우에는 시설에 대한 증빙서류(시설신고증 등)를 별도로 제출해야 한다. [참고] 문예진흥법 상의 시설은 문화기반시설총람(문화체육관광부)에서, 청소년활동진흥법 상의 시설은 청소년수련시설 목록에서, 평생교육법 상의 시설은 평생교육통계조사(한국교육개발원)에서 확인할 수 있다. 평생교육시설 및 사회복지시설의 경우 목록이 있기는 하나 방대하고 지역별 관리를 따로 하고 있어 이를 한국문화예술교육진흥원에서 DB화할 필요가 있다. 행정안전부 한국정보화진흥원에서 제공하는 공공데이터 포털 활용이 가능하다. <a href="https://www.data.go.kr/index.do">https://www.data.go.kr/index.do</a> [참고] 1군의 경력인정 시설 중 학원 및 교습소는 평생교육 시설로 인정된 경우로 제한한다(학교교과교습학원, 평생직업교육학원 제외). 평생교육법 상 평생교육시설에는 학원 및 교습소는 어느 유형이라도 들어가지 않는다고 하므로, 학원 및 교습소는 포함되지 않는다. 또한 문화예술교육을 실시하는 시설로 제한하고 있으므로 직업교육시설도 제외된다.	① - ② - ③ - ④	

구분	경력산정방안		타당성 평가	
			타당하지 않다	타당하다
제2 군	12	1군의 경력인정 시설 중 학원은 학교교과교습학원을 제외한 평생직업교육학원으로 평생교육을 실시하는 경우로 제한한다. 학원 시설에 대한 증빙서류는 학원설립운영등록증 사본으로 제출한다. [참고] 평생직업교육학원은 평생교육기관이기는 하나, 「평생교육법」에 따라 인가·등록·신고 또는 보고된 평생교육시설은 아닙니다. 학원강사경력증명서는 교육(지원)청을 통해 발급 가능하며, 학원명은 기재되나 학원의 유형은 기재되지 않습니다.	① - ② - ③ - ④	
		기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시		
	13	2군의 경력인정 시설 중 문화예술교육시설나 지역센터, 그리고 학교·사회문화 예술교육의 경우 경력증명서(지정서식 또는 자체서식)로 입증한다. 자체서식인 경우, 경력증명서에는 기관, 강의연도 및 교육시수가 표기되어 있어야 한다.	① - ② - ③ - ④	
		기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시		
	14	방과후교사의 경우 학교가 문화예술교육 단체(교원 혹은 문화예술교육사 상근법인 또는 단체)의 요건에 들어가므로 해당 경력으로 인정한다.	① - ② - ③ - ④	
		기타) 타당하지 않은 이유 및 건설적 대안 제시		

### Part 3. 추가 의견

본 조사와 관련해 추가 의견이 있으시다면 아래 공란에 자유롭게 기술해주십시오.

귀한 의견 주셔서 감사드립니다.